

REP. N. 2198 (SCRITTURA PRIVATA) del 19/12/2018

**CONVENZIONE TRA I COMUNI DI CARNATE E DI AICURZIO PER L'UTILIZZO DELLA
DIPENDENTE DEL COMUNE DI CARNATE PIA ROMAGNANO, AI SENSI DELL'ARTICOLO
17 DEL CCNL DEL 21/05/2018 PER IL PERIODO 01.1.2019 – 30.06.2019.**

L'anno duemiladiciotto, addì diciannove del mese di dicembre, tra i Sigg.ri:

D.ssa Patrizia Ronsisvalle nata a Enna (EN) il 24.08.1955, in qualità di Segretario Comunale del Comune di Carnate - C.F.: RNSPRZ55M64C342U, elettivamente domiciliata per la carica c/o la sede comunale in Via Pace n. 16

E

D.ssa Tiziana Della Monica nata a Salerno il 28.03.1970, in qualità di Segretario Comunale del Comune di Aicurzio - C.F.: DLLTZN70C68H703Z elettivamente domiciliata per la carica c/o la sede comunale in Via Della Croce 1

PREMESSO:

- che il sesto comma l'articolo 17 del CCNL del 21.05.2018, richiama la disciplina già prevista dagli artt. 13 e 14 del CCNL DEL 22.01.2004 che prevede *“Al fine di soddisfare la migliore realizzazione dei servizi istituzionali e di conseguire un'economica gestione delle risorse, gli enti locali possono utilizzare, con il consenso dei lavoratori interessati, personale assegnato da altri enti cui si applica il presente CCNL per periodi predeterminati e per una parte del tempo di lavoro d'obbligo mediante convenzione e previo assenso dell'ente di appartenenza.”*;
- che l'art. 22 del CCNL 21.05.2018 definisce, tra l'altro, *“il tempo di lavoro in assegnazione, nel rispetto del vincolo dell'orario settimanale d'obbligo, e tutti gli altri aspetti utili per regolare il corretto utilizzo del lavoratore.”*
- che il Comune di Aicurzio ha richiesto, ai sensi della disposizione di cui sopra, di poter utilizzare, per 12 ore settimanali, l'Ing. Pia Romagnano, dipendente del Comune di Carnate, inquadrata nella categoria giuridica D, profilo economico D1 e profilo professionale di *“Istruttore Direttivo Tecnico Amministrativo”*;
- che il Comune di Carnate ha prestato il suo assenso all'utilizzo richiesto;

- che la dipendente interessata ha prestato il consenso all'utilizzo di che trattasi;
- che con deliberazione di G.C. n. 142 del 05.12.2018 e n. 58 del 05.12.2018, rispettivamente dei Comuni di Carnate e di Aicurzio, dichiarate immediatamente eseguibili, è stato approvato lo schema di convenzione per l'utilizzo della dipendente Ing. Pia Romagnano per il periodo dall'01.01.2019 al 30.06.2019, ai sensi dell'art. 17 del CCNL 21.05.2018;

Ciò premesso

si conviene e si stipula quanto segue:

ART. 1 FINALITA'

La presente convenzione è finalizzata a soddisfare la migliore realizzazione dei servizi istituzionali delle Amministrazioni stipulanti conseguendo, altresì, un'economia di gestione delle risorse.

ART. 2 OGGETTO

Il Comune di Carnate assegna al Comune di Aicurzio la propria dipendente Ing. Pia Romagnano, inquadrato nella categoria D, profilo economico D1 e profilo professionale di "Istruttore Direttivo Tecnico Amministrativo" al fine di utilizzarlo per i fini istituzionali di tale Ente, per il periodo dal 01.01.2019 al 30.06.2019 e per 12 ore settimanali. Sarà comunque compito delle due Amministrazioni determinare le concrete modalità di svolgimento delle funzioni (giornate di presenza della dipendente nei rispettivi Comuni, orario di lavoro, ed ogni altra decisione di carattere gestionale e strumentale).

La dipendente farà capo per le funzioni svolte a ciascuna delle due Amministrazioni per la quale le medesime vengono svolte. Il rapporto di lavoro, sia per quanto attiene il trattamento giuridico che quello economico, sarà gestito dal Comune di Carnate, previa acquisizione dei necessari elementi da parte del Comune di Aicurzio.

Per la gestione dei rapporti tra le due Amministrazioni l'Ente capo fila è individuato nel Comune di Carnate.

ART. 3 DURATA DELLA CONVENZIONE E CAUSE DI SCIoglimento

La presente convenzione avrà decorrenza dall'01.01.2019 e termine il 30.06.2019 e potrà essere rinnovata previa deliberazione delle rispettive Giunte Comunali.

La convenzione, in ogni caso, potrà essere sciolta in qualunque momento consensualmente, ovvero a richiesta di uno solo dei Comuni. Nel caso di scioglimento consensuale, la cessazione della presente convenzione decorrerà dalla data concordata dai Sindaci; laddove avvenga unilateralmente, non prima di 30

giorni dalla formale comunicazione all'altro Comune della deliberazione di recesso divenuta esecutiva.

In caso di recesso di cui al presente articolo, la dipendente ritornerà a prestare la propria attività a tempo pieno presso il Comune di Carnate.

ART. 4 –POSIZIONE E INDENNITA'

Alla dipendente convenzionata, in caso di conferimento di posizione organizzativa da parte del Comune di Aicurzio, sarà corrisposta la retribuzione di posizione. Tale retribuzione sarà stabilita dal Sindaco del Comune di Aicurzio attraverso autonomo decreto di nomina. Tale decreto dovrà essere trasmesso al Comune di Carnate.

La retribuzione di risultato verrà individuata in proporzione alla quota parte della retribuzione di posizione, entro i limiti di cui al citato art. 17, comma 6, CCNL 21/05/2018.

ART. 5 RAPPORTI FINANZIARI

I rapporti finanziari tra gli enti saranno ispirati ai principi di solidarietà e di equa ripartizione degli oneri; pertanto la spesa relativa al trattamento economico fondamentale della dipendente sarà ripartita nella misura del 66,67% a carico del Comune di Carnate e 33,33% a carico del Comune di Aicurzio.

Il Comune di Carnate, quale Comune capo fila, provvederà ad anticipare tutte le retribuzioni fisse ed accessorie, oltre che gli oneri previdenziali ed assistenziali ed IRAP a carico comune.

Con cadenza trimestrale il Comune di Carnate provvederà a richiedere il rimborso della parte di spettanza a carico del Comune di Aicurzio.

ART.6 GESTIONE DEL RAPPORTO DI LAVORO

Gli adempimenti datoriali concernenti la gestione del rapporto di lavoro, quali eventuali modifiche dell'orario di lavoro, le assenze per ferie, permessi, malattia, infortuni sul lavoro, gli obblighi in materia di sicurezza del lavoro e trattamento dei dati personali, la formazione e l'aggiornamento, saranno espletati dal Comune di Carnate, previa acquisizione dei necessari elementi da parte del Comune di Aicurzio e di concerto con lo stesso. La richiesta di utilizzo ferie e/o permessi presso l'Ente utilizzatore deve essere formulata dalla dipendente all'organo competente del predetto Ente; la relativa autorizzazione dovrà essere inviata per conoscenza al Comune di Carnate.

I certificati di malattia dovranno essere scaricati dal sito incaricato dal Comune di Carnate, che ne darà notizia al Comune di Aicurzio.

Sotto il profilo dei risultati dell'attività lavorativa, la dipendente risponderà ad ognuna delle due

Amministrazioni in relazione alla posizione ricoperta ed alle funzioni rispettivamente svolte presso ciascuna di esse.

Qualora durante il periodo di servizio la dipendente si renda responsabile di un comportamento tale da non escludere la possibilità dell'avvio di procedimento disciplinare, competente in merito è l'Ente di appartenenza, il quale rimane inoltre competente per quel che riguarda l'adozione di provvedimenti di sospensione cautelare facoltativa e obbligatoria.

ART. 7 DISPOSIZIONI FINALI

Per quanto non stabilito dalla presente convenzione si fa rinvio alle norme di legge e contrattuali vigenti.

La convenzione si intende risolta automaticamente nel caso in cui si verificassero condizioni che prevedono l'applicazione di disposizioni normative in conflitto con la presente, o qualora la convenzione non agevoli il rispetto di parametri richiesti dalle normative vigenti.

Il Segretario Comunale del Comune di
Carnate

D.ssa Patrizia Ronsisvalle

(sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21

D.Lgs.n. 82/2005 e s.m.i.)

Il Segretario Comunale del Comune di
Aicurzio

Dr.ssa Tiziana Della Monica

(sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21

D.Lgs.n. 82/2005 e s.m.i.)



DiKe - Digital Key
(Software per la firma digitale di documenti)

19 dicembre 2018

Esito Verifica Firma

File : C:/Users/personale/dikeTmpdir_8073/10847/02 - convenzione.pdf.p7m

Esito Verifica : Firma CADES OK Data di verifica: 19/12/2018 14.16.37 (UTC Time)
Algoritmo Digest : SHA-256
Firmatario : PATRIZIA RONSISVALLE
Ente Certificatore : InfoCert Firma Qualificata 2
Cod. Fiscale : RNSPRZ55M64C342U
Stato : IT
Organizzazione : NON PRESENTE
Cod. Ident. : 20165027758300
Certificato Sottoscrizione : SI
Validità Cert dal: : 21/10/2016 09.13.26 (UTC Time)
Validità Cert fino al: : 21/10/2019 00.00.00 (UTC Time)
Certificato Qualificato : Certificato Qualificato conforme alla normativa
Data e Ora Firma : 19/12/2018 14.11.59 (UTC Time)

Esito Verifica : Firma CADES OK Data di verifica: 19/12/2018 14.16.37 (UTC Time)
Algoritmo Digest : SHA-256
Firmatario : TIZIANA DELLA MONICA
Ente Certificatore : InfoCert Firma Qualificata 2
Cod. Fiscale : DLLTZN70C68H703Z
Stato : IT
Organizzazione : NON PRESENTE
Cod. Ident. : 2017500724210
Certificato Sottoscrizione : SI
Validità Cert dal: : 16/10/2017 14.34.12 (UTC Time)
Validità Cert fino al: : 16/10/2020 00.00.00 (UTC Time)
Certificato Qualificato : Certificato Qualificato conforme alla normativa
Data e Ora Firma : 19/12/2018 10.10.35 (UTC Time)

InfoCert S.p.A.

sito web: www.firma.infocert.it