

REP. N. 2225 (SCRITTURA PRIVATA) 20.12.2019

CONVENZIONE TRA I COMUNI DI BURAGO DI MOLGORA E DI CARNATE PER L'UTILIZZO DEL DIPENDENTE GEOM. GIUSEPPE PEREGO AI SENSI DELL'ARTICOLO 17 DEL CCNL DEL 21/05/2018 – PROROGA PER L'ANNO 2020.

L'anno duemiladiciannove, addì 17 del mese di Dicembre, tra i Sigg.ri:

Dr. Barbera Franco Andrea, nato a Grammichele (CT) il 28.01.1965, in qualità di Segretario Generale del Comune di Burago di Molgora - C.F. 02906850157, elettivamente domiciliato per la carica c/o la sede comunale in Piazza Matteotti n. 12,

E

Dott.ssa Patrizia Ronsisvalle nata a Enna (EN) il 24.08.1955, in qualità di Segretario Comunale del Comune di Carnate - CF: RNSPRZ55M64C342U, elettivamente domiciliata per la carica c/o la sede comunale in Via Pace n. 16.

PREMESSO:

- che con provvedimento di G.C. n. 101 del 05.12.2019 il Comune di Burago di Molgora e con provvedimento di G.C. n. 121 dell'11.12.2019 del Comune di Carnate e, è stato approvato lo schema di convenzione avente per oggetto: "PROROGA CONVENZIONE TRA I COMUNI DI BURAGO DI MOLGORA E DI CARNATE PER L'UTILIZZO DEL FUNZIONARIO DIRETTIVO TECNICO GEOM. PEREGO GIUSEPPE AI SENSI DELL'ARTICOLO 17 DEL CCNL DEL 21/05/2018 – PER L'ANNO 2020";
- che il sesto comma dell'articolo 17 del CCNL del 21/05/2018, richiama la disciplina già prevista dagli artt. 13 e 14 del CCNL del 22/1/2004 che prevede "*Al fine di soddisfare la migliore realizzazione dei servizi istituzionali e di conseguire un'economica gestione delle risorse, gli enti locali possono utilizzare, [...] personale assegnato da altri enti cui si applica il presente CCNL per periodi predeterminati e per una parte del tempo di lavoro d'obbligo mediante convenzione e previo assenso dell'ente di appartenenza*";

- che l'art. 22 del CCNL 21.05.2018 definisce, tra l'altro, il tempo di lavoro in assegnazione, nel rispetto del vincolo dell'orario settimanale d'obbligo e tutti gli altri aspetti utili per regolare il corretto utilizzo del lavoratore;

Ciò premesso

si conviene e si stipula quanto segue:

ART. 1 FINALITA'

La presente convenzione è finalizzata a soddisfare la migliore realizzazione dei servizi istituzionali delle Amministrazioni stipulanti conseguendo, altresì, un'economia di gestione delle risorse.

ART. 2 OGGETTO

Il Comune di Burago di Molgora assegna al Comune di Carnate il proprio dipendente Geom. Giuseppe Perego, inquadrato nella categoria D3, profilo economico D4 e profilo professionale di "Funzionario Tecnico" al fine di utilizzarlo per i fini istituzionali di tale Ente, per il periodo dall'01.01.2020 al 31.12.2020 per 18 ore settimanali. Sarà comunque compito delle due Amministrazioni determinare le concrete modalità di svolgimento delle funzioni (giornate di presenza del dipendente nei rispettivi Comuni, orario di lavoro, ed ogni altra decisione di carattere gestionale e strumentale).

Il dipendente farà capo per le funzioni svolte a ciascuna delle due Amministrazioni per la quale le medesime vengono svolte. Il rapporto di lavoro, sia per quanto attiene il trattamento giuridico che quello economico, sarà gestito dal Comune di Burago di Molgora, previa acquisizione dei necessari elementi da parte del Comune di Carnate.

Per la gestione dei rapporti tra le due Amministrazioni l'Ente capo fila è individuato nel Comune di Burago di Molgora.

ART. 3 DURATA DELLA CONVENZIONE E CAUSE DI SCIoglIMENTO

La presente convenzione avrà decorrenza dall'01.01.2020 e termine il 31.12.2020 – e potrà essere rinnovata previa deliberazione delle rispettive Giunte Comunali.

La convenzione, in ogni caso, potrà essere sciolta in qualunque momento consensualmente, ovvero a richiesta di uno solo dei comuni. Nel caso di scioglimento consensuale, la cessazione della presente convenzione decorrerà dalla data concordata dai Sindaci; laddove avvenga unilateralmente,

non prima di 60 giorni dalla formale comunicazione all'altro Comune della deliberazione di recesso divenuta esecutiva.

In caso di recesso di cui al presente articolo, il dipendente ritornerà a prestare la propria attività a tempo pieno presso il Comune di Burago di Molgora.

ART. 4 POSIZIONE E INDENNITA'

Al dipendente convenzionato, sarà corrisposta la retribuzione di posizione. Nelle more delle definizioni della graduazione delle posizioni organizzative (pesatura) prevista dall'art. 15 del CCNL 21/05/2018 e della disciplina della determinazione dell'indennità di posizione prevista dall'art. 17, comma 6, del CCNL 21/05/2018 come previsto dal medesimo CCNL. L'indennità di posizione è stabilita nel limite del valore complessivo annuo per tredici mensilità individuata nel proprio atto deliberativo di approvazione delle pesature delle posizioni organizzative.

La retribuzione di risultato sarà corrisposta secondo le disposizioni di cui all'art.15 del CCNL 21/05/2018 nonché sulla base dei criteri generali per la determinazione delle indennità di posizione di cui all'art. 7 del medesimo CCNL definiti dai singoli enti.

Le eventuali competenze maturate ai sensi dell'art. 113 del D.Lgs. n. 50/2016 saranno determinate secondo i regolamenti in vigore nei due Enti, corrisposte dal Comune di Burago di Molgora a seguito quantificazione e comunicazione da parte del Comune di Carnate degli importi spettanti, che in ogni caso resteranno a totale carico dell'Ente che le ha attribuite.

ART. 5 RAPPORTI FINANZIARI

I rapporti finanziari tra gli enti saranno ispirati ai principi di solidarietà e di equa ripartizione degli oneri; pertanto la spesa relativa al trattamento economico fondamentale del dipendente sarà ripartita nella misura del 50% a carico del Comune di Burago di Molgora e 50% a carico del Comune di Carnate.

Il Comune di Burago di Molgora, quale Comune capo fila, provvederà ad anticipare tutte le retribuzioni fisse ed accessorie, oltre che gli oneri previdenziali ed assistenziali ed IRAP a carico comune.

Con cadenza semestrale il Comune di Burago di Molgora provvederà a richiedere il rimborso delle retribuzioni a carico del Comune di Carnate.

ART. 6 SOSTITUZIONE DEL RESPONSABILE DI SETTORE

In caso di assenza od impedimento del dipendente Perego Giuseppe, responsabile del Settore Lavori Pubblici e Manutenzione, le relative funzioni verranno svolte dal dipendente Gherardi Fabrizio, responsabile del Settore Urbanistica Edilizia Privata ed Ecologia; in caso di assenza di entrambi, le funzioni saranno effettuate secondo quanto previsto dai rispettivi decreti sindacali di sostituzione o regolamenti organizzativi.

ART.7 CONSULTA DEI SINDACI

I Sindaci dei due Comuni predispongono un programma di incontri per verificare l'andamento della presente convenzione e definire gli aspetti organizzativi. Agli incontri presenziano i Sindaci o loro delegati, i Segretari Comunali e i Responsabili degli uffici personale dei due Enti.

ART. 8 DISPOSIZIONI FINALI

Per quanto non stabilito dalla presente convenzione si fa rinvio alle norme di legge e contrattuali vigenti.

La convenzione si intende risolta automaticamente nel caso in cui si verificassero condizioni che prevedono l'applicazione di disposizioni normative in conflitto con la presente, o qualora la convenzione non agevoli il rispetto di parametri richiesti dalle normative vigenti.

Il Segretario Generale del Comune di Burago di

Molgora

Dr. Barbera Franco Andrea

(sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21

D.Lgs.n. 82/2005 e s.m.i.)

Il Segretario Comunale del Comune di

Carnate

Dr.ssa Patrizia Ronsisvalle

(sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21

D.Lgs.n. 82/2005 e s.m.i.)



DiKe - Digital Key
(Software per la firma digitale di documenti)

Esito Verifica Firme

20 dicembre 2019

File : C:/Users/personale/dikeTmpdir_29291/15660/CONVENZIONE PEREGO 2020 finale.pdf.p7m

Esito Verifica : Firma CADES OK Data di verifica: 20/12/2019 08.07.25 (UTC Time)
Algoritmo Digest : SHA-256
Firmatario : FRANCO ANDREA BARBERA
Ente Certificatore : InfoCert Firma Qualificata 2
Cod. Fiscale : TINIT-BRBFNC65A28E133W
Stato : IT
Cod. Ident. : 201971166211130
Certificato Sottoscrizione : SI
Validità Cert dal: : 08/05/2019 10.01.00 (UTC Time)
Validità Cert fino al: : 08/05/2022 00.00.00 (UTC Time)
Certificato Qualificato : Certificato Qualificato conforme alla normativa
Data e Ora Firma : 17/12/2019 10.58.41 (UTC Time)

Esito Verifica : Firma CADES OK Data di verifica: 20/12/2019 08.07.25 (UTC Time)
Algoritmo Digest : SHA-256
Firmatario : PATRIZIA RONSISVALLE
Ente Certificatore : InfoCert Firma Qualificata 2
Cod. Fiscale : TINIT-RNSPRZ55M64C342U
Stato : IT
Organizzazione : NON PRESENTE
Cod. Ident. : 20165027758300
Certificato Sottoscrizione : SI
Validità Cert dal: : 24/09/2019 10.01.41 (UTC Time)
Validità Cert fino al: : 21/10/2022 21.59.59 (UTC Time)
Certificato Qualificato : Certificato Qualificato conforme alla normativa
Data e Ora Firma : 17/12/2019 09.16.36 (UTC Time)