

AL COMUNE DI CARNATE
SETTORE SERVIZI ISTITUZIONALI E AL CITTADINO

DOMANDA DI ASSEGNAZIONE DI LOCALI SCOLASTICI PER L'ORGANIZZAZIONE DEL CENTRO RICREATIVO ESTIVO PER MINORI – ESTATE 2026.

Il sottoscritto _____ nato a _____ Prov. (____) il _____
residente a _____ in via _____ n. _____ cell: _____
C.F. _____ e-mail _____

in qualità di Presidente/Legale rappresentante dell'Associazione o della Cooperativa denominata:

con sede a _____ in via _____ n. _____
C.F. _____ P.I. _____
e-mail _____ Recapito telefonico _____

CHIEDE

l'assegnazione di locali scolastici per l'organizzazione di attività ricreative estive per minori – estate 2026 – presso la scuola dell'Infanzia o la scuola Primaria di Carnate.

A tal fine, consapevole delle sanzioni penali nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi o contenenti dati non più rispondenti a verità richiamate dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000,

DICHIARA

- ☐ che la Cooperativa/Associazione non ha fini di lucro;
- ☐ che la Cooperativa/Associazione ottempera a quanto prescritto dall'articolo 2 del Decreto legislativo n. 39 del 2014 (Obbligo del certificato penale per i soggetti che operano con i minori);
- ☐ che la Cooperativa/Associazione è in regola con gli obblighi di regolarità contributiva e di sicurezza dei lavoratori;
- ☐ che la Cooperativa/Associazione non ha debiti verso l'Amministrazione Comunale e che non si trova in alcuna situazione che possa determinare l'incapacità a contrarre con la Pubblica Amministrazione;
- ☐ che presso i locali scolastici comunali richiesti verranno svolte esclusivamente le attività descritte nel progetto tecnico, allegato alla domanda;
- ☐ che la Cooperativa/Associazione ha gestito con esito positivo i seguenti centri ricreativi estivi per minori nell'ultimo triennio:

☐ che la Cooperativa/Associazione garantisce l'applicazione di tutte le indicazioni previste dai Decreti Ministeriali e Regionali in vigore al momento dello svolgimento del Centro Ricreativo Estivo 2026 riguardanti:

- 1) l'accessibilità degli spazi utilizzati;
- 2) il rispetto degli standard relativi al rapporto tra numero di bambini/ragazzi accolti e spazio disponibile;
- 3) il rispetto degli standard relativi al rapporto numerico tra bambini/ragazzi e operatori, educatori e animatori;
- 4) i principi generali di igiene e pulizia degli ambienti;
- 5) i criteri per la selezione e la formazione degli operatori, degli educatori e degli animatori;
- 6) gli orientamenti generali per la programmazione delle attività, garantendo la continuità educativa e la stabilità della relazione tra operatori e gruppi di bambini/ragazzi;
- 7) le modalità di accesso quotidiano al servizio, nonché di accompagnamento e di ritiro dei minori;
- 8) il protocollo di accoglienza;
- 9) le misure di attenzione e tutela dedicate ai bambini e ragazzi con disabilità, in condizioni di vulnerabilità o appartenenti a minoranze.

ALLEGA alla presente, pena esclusione:

- STATUTO o ATTO COSTITUTIVO da cui si evincono chiaramente gli ambiti di intervento e l'assenza di fini di lucro dell'Ente;
- BANDO per l'assegnazione di spazi e locali scolastici, firmato per accettazione, dichiarando di conoscere ed accettare integralmente tutte le condizioni e prescrizioni ivi contenute;
- PROGETTO TECNICO del Centro Ricreativo Estivo, comprendente giornata-tipo e descrizione delle attività settimanali;
- PROSPETTO TARIFFARIO con il dettaglio dei costi di iscrizione/frequenza per residenti e non residenti.

Luogo e data _____

Il Presidente/Legale rappresentante _____

La presente istanza costituisce dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i. e, pertanto, deve essere allegata la fotocopia della carta d'identità in corso di validità del sottoscrittore.