



COMUNE DI CARNATE

COMUNE D'EUROPA
Tel. 039/62.88.21
Fax 039/67.00.35

PROVINCIA DI MONZA BRIANZA
Partita IVA 00758670962
Codice Fiscale 87001790150



C.a.p. 20866

Decreto n. 15 DEL 29/06/2022

OGGETTO: RESPONSABILE SETTORE SERVIZI ISTITUZIONALI E AL CITTADINO E
ATTRIBUZIONE DELLE FUNZIONI DIRIGENZIALI EX ART. 109, COMMA 2, D.LGS.
267/2000 PER IL PERIODO 01.07.2022-30.06.2023

IL SINDACO

PREMESSO CHE:

- a seguito della consultazione elettorale tenutasi nella giornata del 12.06.2022 è stato proclamato Sindaco la sottoscritta Rosella Maggiolini;

- l'art.50, comma 10 del Dlgs.n.267/2000, stabilisce che il Sindaco nomina i responsabili degli uffici e dei servizi, attribuisce e definisce gli incarichi dirigenziali secondo le modalità e i criteri stabiliti dall'art. 109 dello stesso decreto, nonché dai rispettivi statuti e regolamenti comunali;

- l'art.107 del Dlgs n.267/00 definisce le funzioni dirigenziali e le relative responsabilità, in attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti d'indirizzo adottati dagli organi di governo;

- l'art. 109, comma 2 del D.lgs. n. 267/00 prevede che nei Comuni privi di qualifica dirigenziale le funzioni di cui all'art.107 possono essere attribuite ai responsabili degli uffici e dei servizi;

- il vigente Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con Delibera di G.C. n. 78 dell'11.09.2019, modificato con atto di G.C. nr. 52 del 31.05.2021, e successivamente modificato con atto di G.C. n. 5 del 24/01/2022, prevede che questo Ente sia strutturato in 4 Settori:

I settore " Servizi Istituzionali e al cittadino "

II settore "Economico Finanziario"

III settore "Tecnico"

IV settore "Polizia Locale"

DATO atto che con deliberazioni di Giunta Comunale n.39 e n. 40 del 20.05.2019 sono stati approvati il “*sistema per l’individuazione e la graduazione delle posizioni organizzative e il Sistema di misurazione e valutazione delle performance*”;

Dato atto che a seguito della modifica dell’organigramma e dell’assetto organizzativo, con delibera di Giunta Comunale n. 55 del 31.05.2021 sono state approvate le nuove pesature delle posizioni organizzative;

Dato atto che con provvedimento giuntale n. 25 del 30.03.2022 si è proceduto alla rideterminazione delle retribuzioni di posizione;

RILEVATO che:

- gli artt. 13 e seguenti del Contratto collettivo nazionale di lavoro relativo al personale del comparto Funzioni Locali triennio 2016 – 2018, siglato il 21 maggio 2018, disciplinano gli incarichi di posizione organizzativa;
- l’art. 17 del citato CCNL, al comma 1, prevede che, negli enti privi di personale con qualifica dirigenziale (quale questo Comune), i responsabili delle strutture apicali, secondo l’ordinamento organizzativo dell’ente, sono titolari delle posizioni organizzative disciplinate dall’art. 13;
- l’art. 15 del dinanzi citato CCNL stabilisce la disciplina della determinazione del trattamento economico accessorio del personale di categoria D titolare di posizione organizzativa;

CONSIDERATA la qualificazione professionale, le conoscenze e i requisiti culturali posseduti dalla Dott.ssa Marina Comi rispetto alle competenze richieste per la posizione da ricoprire, alle caratteristiche dei programmi da realizzare ed agli obiettivi oggetto dell’incarico;

RITENUTO, pertanto, al fine di garantire il buon andamento e la continuità dell’azione amministrativa, nominare la Dott.ssa Marina Comi Responsabile del I Settore “Servizi Istituzionali e al Cittadino”, con attribuzione alla stessa delle funzioni dirigenziali e della posizione organizzativa, per assicurare l’ottimale sviluppo dell’attività dell’amministrazione con riferimento agli obiettivi definiti;

VISTI:

- il D.lgs. 18.08.2000, n. 267;
- il D.lgs. 30.03.2001, n.165;
- il regolamento sull’ordinamento degli uffici e dei servizi;
- il CCNL 21.05.2018;

DECRETA

Che le premesse formano parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

di NOMINARE, con decorrenza 01.07.2022 e fino al 30.06.2023, la Dott.ssa MARINA COMI, profilo professionale di “Istruttore Direttivo Amministrativo contabile” – Cat. D, posizione Economica D1, Responsabile del I Settore “Servizi Istituzionali e al cittadino”, (36 ore settimanali), posizione lavorativa cui corrisponde la relativa posizione organizzativa ai sensi dell’art. 15 C.C.N.L.21.05.2018;

- di attribuire alla responsabile appena nominata, con pari decorrenza, le funzioni di cui all'art. 109 comma 2 del D.lgs. 267/2000; in particolare alla responsabile sono attribuite le funzioni di direzione e di responsabilità del settore Servizi Istituzionali e al cittadino (ricomprensente le attività tutte attribuite al Settore) previste a livello normativo e contrattuale, quali ad esempio:

- adozione degli atti e dei provvedimenti (decreti, determinazioni, ordinanze) inerenti le materie proprie del settore (degli Uffici e dei Servizi in cui si articola il Settore), in attuazione e osservanza delle leggi, dei regolamenti, degli atti di indirizzo degli organi politici;
- collaborazione con gli organi e gli uffici competenti nella predisposizione del Piano Esecutivo di gestione;
- elaborazione e proposizione di piani, progetti e proposte di provvedimenti di competenza del Consiglio della Giunta nelle citate materie;
- direzione e gestione del personale assegnato al settore attribuito in competenza, comprese le attività di formazione;
- elaborazione, adozione (se di competenza dirigenziale) o proposta (se di competenza degli organi politici) di ogni provvedimento o misura necessari od utili al conseguimento degli obiettivi indicati nel programma amministrativo del sindaco, nel P.E.G. e negli altri atti di indirizzo espressi dagli organi politici di questo ente e attinenti il menzionato settore;
- promozione e realizzazione dei processi di innovazione, anche strumentale, nell'erogazione dei menzionati servizi e attuazione della semplificazione dei procedimenti al detto settore relativi;
- svolgimento funzioni previste dai vigenti regolamenti comunali, segnatamente dal regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

- di stabilire che alla Dott.ssa MARINA COMI sarà corrisposta la retribuzione di posizione prevista dall'art. 15 del CCNL 21/05/2018. L'indennità di posizione è stabilita nel limite del valore complessivo annuo per tredici mensilità in euro 11.000,00 come indicato nella Delibera di G.C. n. 25 del 30.3.2022 di rideterminazione delle pesature delle posizioni organizzative;

- di determinare la percentuale della retribuzione di risultato minima pari al 15% da calcolare sul fondo delle Posizioni organizzative;

- di dare atto che il responsabile può individuare, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 4, 5 e 6 della Legge n.241/90 e successive modificazioni e integrazioni e del vigente Regolamento sul procedimento amministrativo, i responsabili dei procedimenti relativi al settore, secondo le modalità e le procedure previste dalla legge e dal vigente regolamento;

- di dare atto che al Segretario Comunale sono affidate le funzioni di coordinamento e sovrintendenza dei Settori. Lo stesso sostituisce i responsabili in caso di loro assenza od impedimento, come previsto dal vigente regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

- di disporre che il presente provvedimento, sottoscritto per accettazione dal soggetto interessato, venga pubblicato all'albo pretorio dell'Ente e inserito nella sezione Amministrazione trasparente.

IL SINDACO
MAGGIOLINI ROSELLA

(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i)

Per accettazione
Dott.ssa Marina Comi

La sottoscritta Dr.ssa Patrizia Ronsisvalle, Segretario comunale del Comune di Carnate, visto il su esteso decreto di nomina del responsabile del Settore Servizi Istituzionali e al Cittadino, esprime parere di regolarità tecnica attestata la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa e di regolarità contabile ai sensi dell'art. 147/bis del D.lgs. 18.08.2000 e s.m.i.

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott.ssa Patrizia Ronsisvalle
