

## Verbale Commissione Consiliare Permanente "Affari Istituzionali e Finanziari"

Il giorno 20/04/2024 si riunisce presso la sede comunale di via Pace la Commissione "Affari Istituzionali e Finanziari".

La riunione ha inizio alle ore 09.10.

Sono presenti:

Spialtini Mauro

Mandelli Camillo

Riva Mario (Entra ore 9.40 ai punti 3-4 dell'OdG ed esce alle ore 10.35 dopo il punto 10)

Ronchi Antonella

Zanotto Martina

Mauri Laura Irene

Il Consigliere Mauri chiede di mettere a verbale che l'OdG della Commissione è troppo vasto per essere discusso in un'unica seduta e che le sue osservazioni vengano trasmesse al Sindaco e al Segretario Comunale. La complessità dei punti impedisce un'analisi dettagliata e paralizza l'attività dell'opposizione. Il Presidente Spialtini risponde che parte della documentazione era a disposizione dei Consiglieri da tempo, come per esempio quella del rendiconto.

### **Punto 1**

#### ***Esame e approvazione del rendiconto di gestione per l'esercizio finanziario 2023.***

Espone l'Assessore Mandelli. Il Consigliere Mauri presenta le seguenti domande: pp.20-21 Relazione Revisore dei Conti chiede il perché degli importi IMU e TARSU; allegato 23, cap.3016 e 3018: contributo per immobili comunali e messa in sicurezza. Maggiori dettagli saranno forniti in CC. Il Consigliere Zanotto non ha domande da porre.

### **Punto 2**

#### **Variazione alle dotazioni del bilancio di previsione triennio 2024/2026 e aggiornamento della corrispondente programmazione ai sensi dell'art. 175 del D.Lgs.267/2000.**

Espone l'Assessore Mandelli. Il Consigliere Mauri chiede spiegazioni sulla gara per la mensa e le motivazioni delle variazioni di 125.000 €. Chiede il perché dei 2.200 € riferiti per il censimento: è a copertura di chi farà il servizio. Chiede la cifra dell'avanzo di amministrazione che sarà utilizzata: 1.629.527,47. Il Consigliere Zanotto non ha domande da porre.

### **Punto 3**

#### **Aggiornamento del piano economico finanziario TARI 2022-2025 per il biennio 2024/2026. Approvazione.**

e

### **Punto 4**

#### **Approvazione delle tariffe della tassa sui rifiuti (TARI) da applicare per l'anno 2024.**

Vengono trattati congiuntamente ed esposti dall'Assessore Mandelli. Il Consigliere Mauri chiede se vi sono delle diminuzioni. Si risponde in maniera affermativa, sottolineando che probabilmente l'anno successivo vi saranno lievi aumenti.

### **Punto 5**

#### **Presenza d'atto del piano programma 2024 e del budget 2024/2026 di CUBI ASC.**

e

### **Punto 6**

**Affidamento diretto a favore dell'azienda speciale consortile culture biblioteche in rete (CUBI) della gestione del servizio di biblioteca comunale per il periodo 01.07.2024-31.12.2028.**

Vengono trattati congiuntamente ed esposti dall'Assessore Riva. Da luglio CUBI subentrerà nella gestione diretta della biblioteca: sono in corso bandi per l'assunzione a tempo indeterminato del bibliotecario. Il Consigliere Mauri chiede perché la durata è di 5 anni; l'Assessore Riva risponde che è per rendere più efficace l'assunzione a tempo indeterminato del personale. Il Consigliere Zanotto chiede se tutta la procedura è gestita da CUBI: si risponde in maniera affermativa.

**Punto 7**

**Primo aggiornamento al programma triennale opere pubbliche 2024/2026 e dell'elenco annuale 2024 e al programma triennale degli acquisti di forniture e servizi 2024/2026.**

Partecipa l'Assessore Bonfanti, che espone il presente punto all'OdG. Le opere pubbliche più rilevanti sono il Palazzetto (Impianto elettrico e spogliatoio (PNRR), copertura, palestra attrezzata), con avanzo di amministrazione. Procedura tramite CUC non appena pronto il progetto definitivo; Ponte via Matteotti (consolidamento rampe, parapetti marciapiedi) a fine lavori della vasca, con avanzo di amministrazione; Municipio, in attesa dell'esito del bando RECAP. L'aggiornamento del piano dei Servizi si riferisce principalmente alla Refezione scolastica (tramite CUC).

**Punto 8**

**Approvazione piano programma 2024 comprensivo del bilancio di previsione annuale e triennale 2024/2026 dell'azienda speciale consortile Offertasociale.**

Esponde il Presidente Spialtini. Non ci sono domande.

**Punto 9**

**Regolamento per l'utilizzo e la gestione delle pagine istituzionali dei social network del Comune di Carnate – social media policy esterna e social media policy interna. Approvazione.**

Esponde il Presidente Spialtini, che ricorda che le modifiche richieste nella scorsa Commissione sono state quasi tutte recepite, anche dopo il confronto con il DPO, e inserite nel regolamento oggi presentato. Il Consigliere Mauri ritiene che l'art. 9, costi di gestione, sia superfluo. Si risponde che è necessario mantenerlo per eventuali cambiamenti futuri.

**Punto 10**

**Ufficio cultura, sport e tempo libero. Regolamento comunale del registro delle associazioni.**

Esponde l'Assessore Riva, che sottolinea che il vecchio regolamento risale al 1999 e necessitava di alcuni aggiornamenti, anche se non ci sono modifiche sostanziali.

Il Consigliere Mauri chiede la possibilità di avere testi raffrontabili a fronte per eventuali aggiornamenti di regolamenti. Chiede perché sul sito le associazioni sono divise in tre categorie e nel regolamento in sette. Suggestisce di snellire anche nel regolamento. Chiede spiegazione sui requisiti per l'iscrizione e suggerisce di valutare possibili modifiche in 12 mesi per la costituzione e 12 mesi per la presenza sul territorio. L'art. 9 è poco chiaro perché non ha un testo di riferimento. Si risponde che esiste già un regolamento per la gestione dei contributi economici e per l'assegnazione degli spazi.

Il Consigliere Zanotto chiede il perché della cifra di 50.000€ di avanzo nel bilancio delle associazioni. Si risponde che la cifra è discrezionale.

**Punto 11**

**Approvazione nuovo schema di regolamento per la disciplina dei controlli interni.**

Esponde il Presidente Spialtini. Il regolamento è tecnico ed è stato predisposto dall'ufficio del segretario comunale. Il Consigliere Mauri chiede il perché della cadenza dei controlli semestrale e della composizione della struttura operativa.

**Punto 12**

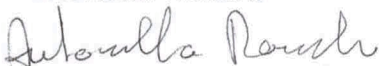
**Procedimenti disciplinari in forma associata per i Comuni del territorio della provincia di Monza e della Brianza. Approvazione schema di convenzione.**

Esponde il Presidente Spialtini. Il Consigliere Mauri chiede se la cifra di 1000 € si riferisce solo alla convenzione o anche ai possibili interventi. Si risponde che la cifra è comprensiva di tutto.

La seduta si chiude alle ore 10.55.

**Il Segretario**

*Antonella Ronchi*



**Il Presidente**

*Mauro Spialtini*

