



**DUP DOCUMENTO UNICO di
PROGRAMMAZIONE
2019-2021**

COMUNE DI CARNATE



SOMMARIO

GUIDA ALLA LETTURA	6
La Sezione Strategica (SeS)	7
La sezione operativa (SeO)	8
SEZIONE STRATEGICA (SeS)	9
1. QUADRO DELLE CONDIZIONI ESTERNE	9
Lo scenario economico internazionale, italiano, regionale	9
1.1 Quadro della situazione internazionale.....	9
1.2 Quadro della situazione nazionale.....	9
1.2.1 Nota di aggiornamento del DUP 2017-2019	14
1.2.3. <i>Publicazione dati dell'Istat sulla povertà in Italia</i>	15
1.3 La manovra DEF regionale	17
1.3.1. <i>L'economia lombarda</i>	17
1.4 La popolazione residente a Carnate	18
1.4.1 Cittadini stranieri a Carnate (aggiornamento al 1° gennaio 2016)	21
1.5 Condizioni e prospettive socio-economiche del territorio dell'Ente.....	23
1.5.1 Salute	24
1.5.2 Istruzione e formazione	24
1.5.3 Lavoro e conciliazione dei tempi di vita	24
1.5.4 Relazioni sociali	25
1.5.5 Politica e istituzioni.....	25
1.5.6 Benessere soggettivo.....	26
1.5.7 Disagio.....	26
1.5.8 Vulnerabilità sociale e materiale.....	27
1.5.9 Ambiente.....	27
1.5.10 Mobilità	27
2 QUADRO DELLE CONDIZIONI INTERNE DELL'ENTE	28
2.1 Evoluzione della situazione finanziaria ed economica - patrimoniale dell'Ente.....	28
2.1.1 I vincoli finanziari normativi: il Patto di stabilità	28
2.1.2 Il quadro finanziario di previsione.....	28
2.1.3 Le fonti di finanziamento degli investimenti	29
2.2 Evoluzione della situazione finanziaria dell'Ente nell'ultimo quinquennio Errore. Il segnalibro non è definito.	
2.3 Analisi degli impegni già assunti e investimenti in corso di realizzazione.....	31
2.4 Organizzazione e modalità di gestione dei servizi.....	32
3. INDIRIZZI E OBIETTIVI STRATEGICI	35
3.1 Indirizzi in materia di risorse e impieghi.....	35
4. OBIETTIVI STRATEGICI PER MISSIONE	36
4.1 La Mappa strategica.....	36
4.2 Le prospettive di base.....	38
MISSIONE 01	38
SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	38
Missione n. 03	40
ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA	40
Missione n. 04	40
ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO	40
Missione n. 05	41
TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E DELLE ATTIVITA' CULTURALI	41
Missione n. 06	42
POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO	42
Missione n. 08	42
ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA	42

Missione n. 09.....	43
SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE	43
Missione n. 10.....	44
TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'	44
Missione n. 11.....	45
SOCCORSO CIVILE.....	45
Missione n. 12.....	45
DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA	45
Missione n. 14.....	46
SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITA'	46
4.3 STRUMENTI DI RENDICONTAZIONE DEI RISULTATI	47
SEZIONE OPERATIVA (SeO)	48
PARTE PRIMA: OBIETTIVI OPERATIVI	48
MISSIONE 01	48
SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE.....	48
Programma 01 - Organi istituzionali	48
1. I servizi decentrati	49
Programma 02 - Segreteria generale	49
Programma 03 - Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato	50
Programma 04 - Gestione entrate tributarie e servizi fiscali	51
Programma 05 - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali.....	52
Programma 06 - Ufficio tecnico.....	53
Programma 07 - Anagrafe, stato civile e servizio elettorale	53
Programma 08 - Statistica e sistemi informativi.....	55
1. Semplificare la vita ai cittadini	55
Programma 10 - Risorse umane	56
1. Riorientare le risorse umane verso gli ambiti più strategici.....	56
2. Intervenire per il miglioramento dei comportamenti organizzativi e la qualità professionale del personale.....	56
3. Aumentare l'efficienza della macchina comunale.....	56
4. Curare la sicurezza degli ambienti di lavoro	57
INDIRIZZI PER IL CONFERIMENTO DEGLI INCARICHI DI COLLABORAZIONE, DI STUDIO O RICERCA, OVVERO DI CONSULENZA A SOGGETTI ESTRANEI ALL'AMMINISTRAZIONE	58
PROGRAMMA RELATIVO AL CONFERIMENTO DI INCARICHI E COLLABORAZIONI A SOGGETTI ESTRANEI ALL'AMMINISTRAZIONE	58
Missione N. 01	59
SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE.....	59
PROGRAMMA 01- Organi Istituzionali	59
PROGRAMMA 02 - Segreteria Generale	60
PROGRAMMA 03 - Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato.....	62
PROGRAMMA 04 - Gestione delle entrate tributarie e dei servizi fiscali.....	64
PROGRAMMA 05 - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali.....	65
PROGRAMMA 06 - Ufficio tecnico	66
PROGRAMMA 08 - Statistica e sistemi informativi	68
PROGRAMMA 10 - Risorse Umane	69
MISSIONE N. 04	72
ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO	72
Programma 01 - Istruzione prescolastica	72
Programma 02 - Altri ordini di istruzione	73
Programma 06 - Servizi ausiliari all'istruzione	73
1. I servizi alle famiglie.....	73
2. Attività estive	74
3. Iniziative a sostegno dell'attività didattica delle scuole.....	74
4. Gli stranieri: multiculturalità e integrazione.....	74
5. Altri contributi comunali per l'Istituto Comprensivo.....	75
6. Servizio di ristorazione scolastica e sociale.....	75
Missione 04	76

ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO	76
PROGRAMMA 01 - Istruzione prescolastica	76
PROGRAMMA 02 - Altri ordini di scuola	77
PROGRAMMA 06 - Servizi ausiliari all'istruzione	78
MISSIONE N. 05	79
TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E ATTIVITA' CULTURALI	79
Programma 01 - Valorizzazione dei beni di interesse storico	79
1. Villa Fornari Prinetti Banfi	79
2. Cappella di San Probo	79
3. Ex Asilo Banfi	80
4. Il sistema bibliotecario	80
Programma 02 - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	80
1. La valorizzazione delle risorse culturali	80
2. Il gemellaggio	81
Missione 05	82
TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E DELLE ATTIVITA' CULTURALI	82
PROGRAMMA 01 - Valorizzazione dei beni di interesse storico	82
PROGRAMMA 02 - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	82
MISSIONE N. 06	83
POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO	83
Programma 01 - Sport e tempo libero	83
1. Promozione dell'attività sportiva	83
2. Strutture sportive	84
Programma 02 - Giovani	84
1. Politiche giovanili	84
MISSIONE N. 06	85
POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO	85
Programma 01 - Sport e Tempo Libero	85
Programma 02 - Giovani	86
MISSIONE N. 08	86
ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA	86
Programma 01 - Urbanistica e assetto del territorio	86
1. Il PGT	87
2. Controllo delle convenzioni urbanistiche	88
Programma 02 - Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico popolare	88
1. Riqualificazione dello stock abitativo pubblico non più adeguato	88
2. Vigilanza Edilizia	88
3. Funzioni paesaggistiche	89
4. Miglioramento del decoro cittadino in tema di attività pubblicitaria	90
MISSIONE N. 8	90
ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA	90
PROGRAMMA 01 - Urbanistica e assetto del territorio	90
PROGRAMMA 02 - Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico popolare	93
MISSIONE N. 9	95
SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE	95
Programma 01 - Difesa del suolo	95
1. Tutela idrogeologica	05
2. Verde e parchi	95
Programma 02 - Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	96
1. Inquinamento delle acque	96
2. Inquinamento atmosferico	96
3. Inquinamento acustico	96
4. Energia sostenibile	96
5. Recupero zone degradate	96
6. Igiene ambientale	96
Programma 03 - Rifiuti	97
Programma 05 - Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	97

MISSIONE N. 9	98
SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE	98
PROGRAMMA 01 - Difesa del suolo	98
Programma 02 – Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	98
Programma 03 – Rifiuti	100
Programma 05 – Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione ...	100
MISSIONE N. 10	101
TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'	101
Programma 02 – Trasporto pubblico locale.....	101
Programma 05 – Viabilità e infrastrutture stradali	102
1. Infrastrutture stradali	102
2. Piano urbano del traffico.....	102
3. Segnaletica stradale.....	103
Missione 10	103
TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'	103
PROGRAMMA 02 - Trasporto pubblico locale	103
PROGRAMMA 05: Viabilità e infrastrutture stradali	104
MISSIONE N. 12	105
DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA	105
Programma 01 – Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido.....	106
1. Asilo nido.....	106
Programma 02 – Interventi per la disabilità.....	106
Programma 03 – Interventi per gli anziani.....	107
1. Servizio SAD (Assistenza Anziani Domiciliare).....	107
2. Servizio trasporto protetto	107
3. Servizio pasti a domicilio	107
4. Obiettivi dei servizi per gli anziani	107
Programma 04 – Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale.....	108
1. Persone con disagio psichico.....	108
2. Migrazioni e inclusione sociale.....	108
3. Diritti civili, lavoro, salute, partecipazione	109
Programma 05 – Interventi per le famiglie	110
Programma 06 – Interventi per il diritto alla casa	110
Programma 09 – Servizio necroscopico e cimiteriale.....	111
MISSIONE N. 12	112
DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA	112
Programma 01 – Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	112
Programma 02 – Interventi per la disabilità	113
Programma 03 – Interventi per gli anziani	114
Programma 04 – Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale	115
Programma 05 – Interventi per le famiglie	117
Programma 06 – Interventi per il diritto alla casa	118
MISSIONE N. 14	119
SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITA'	119
Programma 02 - Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	119
1. Riqualficazione del commercio su area pubblica.....	119
Programma 04 - Reti e altri servizi di pubblica utilità	119
MISSIONE N. 14	120
SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITA'	120
Programma 02 - Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	120
Programma 04 - Reti e altri servizi di pubblica utilità	121

GUIDA ALLA LETTURA

Nel mese di settembre 2013 è stato pubblicato il Principio Applicato della Programmazione (PAP), che disciplina processi, strumenti e contenuti della programmazione degli enti sperimentatori della normativa concernente i sistemi contabili e gli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro enti ed organismi, introdotta dall'articolo 36 del decreto legislativo 23 giugno 2011 n. 118 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi".

Con Dlgs 50/2016 art.21 si fa obbligo alla Pa di indicare nel DUP il programma delle opere pubbliche per il triennio 2019-2021.

Con legge 163 del 2016 è stato formalmente introdotto nei documenti di programmazione l'analisi degli indicatori BES (benessere equo e sostenibile) che in via sperimentale considereremo nel presente DUP.

Il DUP – Documento unico di programmazione, è lo "strumento che permette l'attività di guida strategica ed operativa degli enti locali e consente di fronteggiare in modo permanente, sistemico e unitario le discontinuità ambientali e organizzative".

Ora si tratta di approntare il nuovo Documento Unico di Programmazione relativo al triennio 2019/2021, da presentare in Consiglio, dopo averlo approvato in Giunta, entro il 31 luglio 2018. Il documento predisposto è da considerarsi in buona parte la continuazione del programma del Documento Unico di Programmazione 2019/2021

Sembra utile a questo punto, comunque, per una più facile lettura, mettere in evidenza la composizione del DUP e i suoi obiettivi.

Il Principio contabile della programmazione, tramite il DUP, cerca di perseguire tre obiettivi di fondo:

- definire la programmazione strategica dell'ente, sull'orizzonte temporale del mandato amministrativo, coniugando tra loro gli indirizzi strategici dell'amministrazione, i vincoli di finanza pubblica e la situazione economico finanziaria dell'ente e del gruppo pubblico locale;
- tradurre gli indirizzi strategici di mandato nella programmazione operativa, sull'orizzonte temporale coperto dal bilancio di previsione;
- raccogliere in un unico strumento una pluralità di documenti di programmazione settoriale con orizzonte temporale triennale, già previsti nella normativa.¹

Il DUP infatti è articolato in due sezioni: la sezione strategica (SeS) e la sezione operativa (SeO). Per quanto riguarda la sezione SeO i numeri mancanti in progressione si riferiscono agli obiettivi operativi raggiunti e conclusi nel 2018.

¹ Luca Bisio, Quotidiano Enti Locali, Il sole 24, 10 agosto 2015.

La Sezione Strategica (SeS)

La SeS sviluppa e concretizza le linee programmatiche di mandato presentate in Consiglio Comunale il 27 Giugno 2017 e approvate con deliberazione n. 28 dallo stesso Consiglio il 14 Luglio 2017, con un orizzonte temporale pari al mandato amministrativo (2017/2022). Individua gli indirizzi strategici dell'Ente, ossia le principali scelte che caratterizzano il programma dell'Amministrazione, da realizzare nel corso del mandato amministrativo, in coerenza con il quadro normativo di riferimento, nonché con le linee di indirizzo della programmazione regionale, compatibilmente con i vincoli di finanza pubblica. Tra i contenuti della sezione, si sottolineano in particolare i seguenti ambiti:

- analisi delle condizioni esterne: considera il contesto economico internazionale e nazionale, gli indirizzi contenuti nei documenti di programmazione comunitari, nazionali e regionali, nonché le condizioni e le prospettive socio-economiche del territorio dell'Ente;
- analisi delle condizioni interne: evoluzione della situazione finanziaria ed economico-patrimoniale dell'ente, analisi degli impegni già assunti e investimenti in corso di realizzazione, quadro delle risorse umane disponibili, organizzazione e modalità di gestione dei servizi, situazione economica e finanziaria degli organismi partecipati.

Nel primo anno del mandato amministrativo, il 2017/2018, si definiscono gli obiettivi strategici da perseguire entro la fine del mandato, per ogni missione di bilancio, che la legge indica esplicitamente.

Infatti le missioni sono riconducibili a quelle presenti nello schema di bilancio di previsione approvato con Decreto Legislativo 118/2011 opportunamente integrato dal DPCM del 28 dicembre 2011 e successive modificazioni

La nuova struttura di bilancio è composta da novantanove missioni, non tutte di competenza degli Enti Locali, a loro volta suddivise in programmi, come meglio esplicitati in sede di Sezione Operativa (SeO).

In particolare le missioni riguardanti il Comune di Carnate sono le seguenti.

- Missione 01 Servizi istituzionali, generali e di gestione
- Missione 03 Ordine pubblico e sicurezza (conferita all'Unione dei Comuni)
- Missione 04 Istruzione e diritto allo studio
- Missione 05 Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali
- Missione 06 Politiche giovanili, sport e tempo libero
- Missione 08 Assetto del territorio ed edilizia abitativa
- Missione 09 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente
- Missione 10 Trasporti e diritto alla mobilità
- Missione 11 Soccorso civile (rinviata nel contesto dell'Unione)
- Missione 12 Diritti sociali politiche sociali e famiglia
- Missione 14 Sviluppo economico e competitività

Infine, nella SeS sono indicati gli strumenti attraverso i quali l'Ente intende rendicontare il proprio operato nel corso del mandato in maniera sistematica e trasparente, per informare i cittadini del livello di realizzazione dei programmi, di raggiungimento degli obiettivi e delle collegate aree di responsabilità politica o amministrativa.

La sezione operativa (SeO)

La SeO contiene la programmazione operativa dell'ente con un orizzonte temporale corrispondente al bilancio di previsione (triennio 2019/2021) ed è strutturata in due parti.

Parte 1: sono illustrati, per ogni singola missione e coerentemente agli indirizzi strategici contenuti nella SeS, i programmi operativi che l'Ente intende realizzare nel triennio 2019/2021, sia con riferimento all'Ente stesso che al gruppo amministrazione pubblica. Si ricorda che i programmi non possono essere liberamente scelti dall'Ente, bensì devono corrispondere all'elencazione tassativa contenuta nello schema di bilancio di previsione.

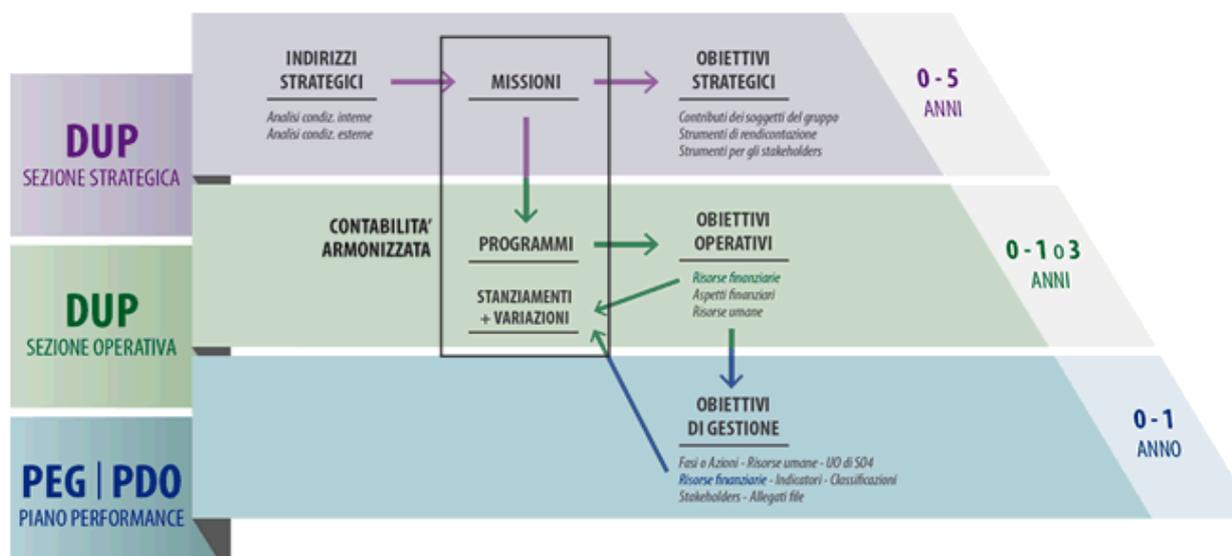
Per ogni programma sono individuati gli obiettivi operativi annuali da raggiungere nel corso del triennio 2019/2021, che discendono dagli obiettivi strategici indicati nella precedente SeS. Gli ulteriori contenuti minimali della SeO possono essere riassunti nei punti seguenti:

- . indirizzi agli organismi partecipati;
- . valutazione dei mezzi finanziari e delle fonti di finanziamento, in cui sono indicate anche le politiche tributarie e tariffarie, nonché gli indirizzi in materia di ricorso all'indebitamento;
- . fabbisogno di risorse finanziarie ed evoluzione degli stanziamenti di spesa per programma;
- . gli investimenti previsti per il triennio 2019/2021;
- . gli equilibri di bilancio;
- . il patto di stabilità per il triennio.

Parte 2: contiene la programmazione in materia di personale, lavori pubblici e patrimonio. In questa parte sono collocati:

- . la programmazione del fabbisogno di personale al fine di soddisfare le esigenze di funzionalità e di ottimizzazione delle risorse per il miglior funzionamento dei servizi, compatibilmente con le disponibilità finanziarie e i vincoli di finanza pubblica;
- . il programma triennale delle opere pubbliche 2019/2021 e l'elenco annuale 2019;
- . il piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari.

Nella articolazione del bilancio il DUP si colloca come primo documento, quindi come premessa alla formulazione dello stesso, come si evince dalla seguente rappresentazione.



Il grafico è tratto da *Contabilità pubblica, DUP Enti non armonizzati, Manuale Utente, Gruppo Finmatica, Rev. 1*

del 10/09/2015, p. 3

SEZIONE STRATEGICA (SeS)

1. QUADRO DELLE CONDIZIONI ESTERNE

Lo scenario economico internazionale, italiano, regionale

Tra gli elementi citati dal Principio Applicato della Programmazione (PAP) a supporto dell'analisi del contesto in cui si colloca la pianificazione comunale, sono citate le condizioni esterne. Per il triennio cui si riferisce questo DUP (2019-2021) si ritiene pertanto opportuno tracciare, seppur sinteticamente, lo scenario economico internazionale, nazionale e regionale, attingendo a documenti ufficiali.

In questo quadro nel DUP 2019 - 2021 si riportano le linee principali di pianificazione elaborate dalla Banca d'Italia nella Sintesi del Bollettino economico 3 del 13 Luglio 2018.

1.1 Quadro della situazione internazionale

Le prospettive globali restano favorevoli ma aumentano i rischi di politiche protezionistiche

Dopo il rallentamento osservato nel primo trimestre, le prospettive a breve termine dell'economia globale rimangono nel complesso favorevoli. Il commercio mondiale, pur continuando a espandersi, ha decelerato; è in aumento il rischio che gli scambi globali e l'attività delle imprese operanti sui mercati internazionali siano frenati dall'aggravarsi delle tensioni commerciali tra gli Stati Uniti e i principali partner economici.

La BCE terminerà gli acquisti netti di titoli

Nell'area dell'euro la crescita prosegue, nonostante la decelerazione registrata negli ultimi mesi. Il Consiglio direttivo della BCE ha ritenuto che siano stati compiuti considerevoli progressi verso il raggiungimento di un aggiustamento durevole del profilo dell'inflazione verso livelli prossimi al 2 per cento nel medio periodo, ma che l'incertezza non si sia completamente dissipata. Di conseguenza prevede di interrompere a fine anno gli acquisti netti di titoli, ma di preservare un ampio grado di accomodamento monetario, mantenendo i tassi di interesse sugli attuali bassi livelli almeno fino a tutta l'estate del 2019, reinvestendo il capitale rimborsato dei titoli in scadenza e continuando a considerare il programma di acquisti tra gli strumenti disponibili.

1.2 Quadro della situazione nazionale

In Italia l'attività ha continuato a espandersi, pur rallentando nel secondo trimestre

In Italia, la crescita è proseguita, nonostante i segnali di rallentamento emersi nei mesi primaverili. Gli indicatori disponibili suggeriscono che nel secondo trimestre la produzione industriale sarebbe rimasta stazionaria, mentre l'attività nei servizi avrebbe continuato ad aumentare nel complesso la dinamica del prodotto sarebbe stata attorno allo 0,2 per cento sul periodo precedente, con rischi al ribasso legati alla debolezza nella manifattura.

Le esportazioni risentono del commercio mondiale

In tutte le principali economie dell'area le esportazioni hanno risentito, all'inizio dell'anno, del rallentamento del commercio mondiale. In Italia, dopo il marcato rialzo osservato nel 2017, le vendite all'estero sono diminuite nel primo trimestre.

La disoccupazione giovanile è in graduale riduzione

L'occupazione ha raggiunto valori prossimi a quelli massimi dell'inizio del 2008. In primavera l'incremento ha interessato sia la componente a termine sia quella a tempo indeterminato. La disoccupazione complessiva è rimasta stabile; quella giovanile è in graduale calo. È proseguita la tendenza al rialzo dei salari, la cui dinamica però rimane ancora modesta.

I prezzi dell'energia hanno spinto al rialzo l'inflazione

L'inflazione è salita, portandosi in giugno all'1,5 per cento; vi ha contribuito l'aumento delle quotazioni dei beni energetici. Anche l'inflazione di fondo ha recuperato dopo la forte diminuzione registrata in aprile, ma resta allo 0,7 per cento in giugno. Famiglie e imprese si attendono una dinamica dei prezzi ancora moderata nell'anno e meno accentuata rispetto alle valutazioni prevalenti nel marzo scorso.

L'andamento del credito alle imprese si conferma positivo

È proseguito l'aumento dei prestiti alle imprese, favorito, oltre che da condizioni di offerta distese e costi di finanziamento contenuti, dal buon andamento degli investimenti. La dinamica dei prestiti alle famiglie si è mantenuta solida, sia per l'acquisto di abitazioni sia per il credito al consumo. L'incidenza dei crediti deteriorati sul totale dei finanziamenti erogati dalle banche ha continuato a diminuire.

La volatilità sui mercati finanziari è aumentata

Negli ultimi giorni di maggio e nei primi di giugno si è fortemente accentuata la volatilità sui mercati finanziari del nostro paese, in connessione con l'incertezza sulla formazione del nuovo Governo: i rendimenti dei titoli di Stato italiani sono aumentati, anche per le scadenze più brevi, e sono scesi i corsi di borsa, in particolare nel comparto bancario. Le tensioni sono state parzialmente riassorbite a partire dalla seconda settimana di giugno: i rendimenti a breve si sono ridotti in misura marcata; i premi per il rischio sovrano dell'Italia sulla durata decennale sono diminuiti di 48 punti base rispetto al momento di maggiore tensione, ma restano 111 punti al di sopra dei livelli registrati alla metà di maggio.

Le proiezioni per l'Italia incorporano una prosecuzione della crescita

Secondo le proiezioni macroeconomiche presentate in questo Bollettino, la crescita proseguirebbe nel prossimo triennio, anche se il suo ritmo risentirebbe in prospettiva dei più elevati prezzi del greggio. Sulla base dei dati annuali (non corretti per il numero di giornate lavorative), il PIL aumenterebbe dell'1,3 per cento quest'anno, dell'1,0 il prossimo e dell'1,2 nel 2020. Nel triennio l'inflazione, pur rimanendo lievemente inferiore a quella del complesso dell'area dell'euro, risalirebbe con gradualità anche nella componente di fondo; toccherebbe l'1,5 per cento nel 2020, nell'ipotesi che prosegua il miglioramento delle aspettative e che ciò si traduca in una progressiva ripresa delle retribuzioni nominali. Questo scenario presuppone un contesto globale favorevole, condizioni di offerta del credito distese e un assetto monetario ampiamente espansivo che incorpora le decisioni di politica monetaria adottate dal Consiglio direttivo della BCE. Esso tiene conto delle misure di bilancio già approvate, mentre non include alcun provvedimento che non sia ancora definito con un sufficiente grado di dettaglio né presente nella legislazione. Ne discende un quadro dei conti pubblici compatibile con una graduale riduzione del rapporto tra il debito e il prodotto.

Rischi derivano soprattutto dall'evoluzione del commercio mondiale

I rischi per l'attività economica derivano in larga parte da un'accentuazione dell'orientamento protezionistico nelle principali aree economiche. Potrebbero aversi ripercussioni negative sulla domanda globale non solo mediante l'effetto diretto sugli scambi commerciali, ma anche attraverso la fiducia e i piani di investimento delle imprese. Aumenti repentini della volatilità sui mercati finanziari, in connessione con un riaccendersi dell'incertezza sulle politiche economiche, potrebbero ripercuotersi sul costo del finanziamento di famiglie e imprese. Sul mercato italiano il permanere di condizioni finanziarie favorevoli presuppone prospettive credibili di aggiustamento dei conti pubblici e di sostegno del potenziale di crescita di lungo periodo. Riguardo all'inflazione, rischi al ribasso deriverebbero dall'eventualità di una più debole attività economica; rischi al rialzo potrebbero invece provenire da nuovi aumenti delle quotazioni delle materie prime energetiche, che all'inizio di luglio hanno toccato i livelli massimi dalla fine del 2014.

L'analisi delle condizioni esterne relative alla situazione italiana non può che partire dall'accenno ai documenti di Economia e Finanza, le cosiddette Leggi di stabilità e i connessi decreti attuativi, che dal 2012 si susseguono annualmente con l'obiettivo di conseguire il pareggio strutturale del bilancio quale condizione indispensabile per assicurare la sostenibilità del debito pubblico e mantenere la fiducia degli operatori economici e finanziari. Dopo un lungo periodo di depressione, favorito da tagli alle risorse senza precedenti e dalle restrittive ed ottuse regole del Patto di stabilità interno, gli investimenti locali hanno ricominciato a crescere, anche se con una velocità non ancora pienamente soddisfacente.

Ciò è rimarcato anche dall'ANCI nel documento relativo all'audizione della stessa Associazione del 9 maggio 2018² nella cui premessa si dice testualmente:

“Va preliminarmente osservato che l'attenzione del DEF 2018 ai temi della solidità finanziaria degli enti locali si limita alla sottolineatura del ruolo che stanno svolgendo con crescente evidenza nel campo della ripresa degli investimenti pubblici. Dopo un lungo periodo di depressione, favorito da tagli alle risorse senza precedenti e dalle restrittive ed ottuse regole del Patto di stabilità interno, gli investimenti locali hanno ricominciato a crescere, con una velocità non ancora pienamente soddisfacente, complici apparati tecnici duramente provati dalla forte riduzione del personale (-14% tra il 2010 e il 2016) e procedure rese più complesse, soprattutto per gli interventi economicamente più corposi, dall'entrata in vigore del nuovo Codice degli appalti (2016) e dalle numerose successive norme di attuazione e aggiustamento. A sostegno degli investimenti locali è intervenuta, tra il 2016 e il 2017, la riscrittura delle regole finanziarie, anche in attuazione della modifica della legge sul pareggio di bilancio, unitamente all'immissione di risorse (in termini di spazi finanziari) utili a permettere una maggior capacità di utilizzo degli avanzi di amministrazione accumulati negli anni del Patto. A queste misure si è aggiunto un composito ventaglio di interventi di sostegno diretto relativi a diversi settori prioritari, primo fra tutti quello relativo all'edilizia scolastica. Il DEF 2019-21 richiama tali interventi senza però delineare le ulteriori misure che appaiono necessarie a consolidare il complessivo equilibrio finanziario dei Comuni. 2”

La legge finanziaria del 2018, "conferma che l'Italia è nelle condizioni per proseguire lungo il cammino dell'irrobustimento strutturale della crescita, dell'aumento dell'occupazione, della sostenibilità delle finanze pubbliche e della riduzione della pressione fiscale e miglioramento della composizione della spesa pubblica”.

² dall'ANCI nel documento relativo all'audizione della stessa Associazione del 9 maggio 2018.

Nel documento di Economia e Finanza 2018 (DEF) Deliberato dal Consiglio dei Ministri l'26 Aprile 2018 Presentato dal Presidente del Consiglio dei Ministri Paolo Gentiloni Silveri e dal Ministro dell'Economia e delle Finanze Pier Carlo Padoan offre l'opportunità di valutare il percorso compiuto e i risultati finora conseguiti, in base ai quali orientare anche le future scelte di politica economica. A tal proposito si riporta la nota scritta nel documento.

“Il DEF approvato oggi si limita alla descrizione dell'evoluzione economico-finanziaria internazionale, all'aggiornamento delle previsioni macroeconomiche per l'Italia e del quadro di finanza pubblica tendenziale che ne consegue. Spetterà al nuovo esecutivo la scelta delle politiche che determineranno il nuovo quadro programmatico. Il DEF consente comunque di apprezzare il percorso di risanamento delle finanze pubbliche effettuato nel corso della passata legislatura, percorso che ha segnato il superamento della profonda crisi economica. Il prodotto interno lordo è passato dallo 0,4% del 2014 all'1,5% nel 2017, il rapporto deficit/pil è costantemente sceso dal 3% del 2014 al 2,3% del 2017 (1,9% al netto degli interventi straordinari a tutela del risparmio e del credito). Il debito pubblico in rapporto al PIL si è stabilizzato a partire dal 2015. Il tasso di disoccupazione è sceso dal picco del novembre 2013 (13,0%) all'11,2 del 2017, mentre il numero di occupati è aumentato di quasi 1 milione di unità dal punto più basso della crisi nel settembre 2013, di cui oltre la metà con contratti a tempo indeterminato.

Per i prossimi anni il quadro tendenziale (a legislazione vigente) dimostra il rafforzamento del sistema economica del Paese con il PIL che "in via prudenziale" viene stimato in crescita dell'1,5% nel 2018 e all'1,4% nel 2019, il rapporto deficit/pil che prosegue il cammino di discesa collocandosi all'1,6% nel 2018 allo 0,8% nel 2019 per raggiungere il pareggio nel 2020. Anche il rapporto debito/pil è previsto in calo al 130,8% nel 2018, al 128% nel 2019, al 124,7 nel 2020. Il quadro economico-finanziario prospettato nel DEF, non avendo natura programmatica, contempla l'aumento delle imposte indirette nel 2019 e, in minor misura, nel 2020, previsto dalle clausole di salvaguardia in vigore. Come già avvenuto negli anni scorsi, tale aumento potrà essere sostituito da misure alternative con futuri interventi legislativi che potranno essere valutati dal prossimo Governo”.

TAVOLA I.2: INDICATORI DI FINANZA PUBBLICA (in percentuale del PIL) (1)

	2016	2017	2018	2019	2020	2021
QUADRO PROGRAMMATICO (2)						
QUADRO TENDENZIALE						
Indebitamento netto	-2,5	-2,3	-1,6	-0,8	0	0,2
<i>Al netto di interventi sul sistema bancario</i>	-2,5	-1,9	-1,6	-0,8	0	0,2
Saldo primario	1,5	1,5	1,9	2,7	3,4	3,7
Interessi	4	3,8	3,5	3,5	3,5	3,5
Indebitamento netto strutturale (3)	-0,9	-1,1	-1	-0,4	0,1	0,1
Variazione saldo strutturale	-0,8	-0,2	0,1	0,6	0,5	0
Debito pubblico (lordo sostegni) (4)	132	131,8	130,8	128	124,7	122
Debito pubblico (netto sostegni) (4)	128,6	128,4	127,5	124,8	121,6	119
Obiettivo per la regola del debito (5)						121,2
Proventi da privatizzazioni	0,1	0	0,3	0,3	0,3	0
MEMO: Draft Budgetary Plan 2017 (ottobre 2017)						

TAVOLA I.2: INDICATORI DI FINANZA PUBBLICA (in percentuale del PIL) (1)

Indebitamento netto		-2,1	-1,6	-0,9	0	
Indebitamento netto strutturale (3)		-1,3	-1	-0,6	-0,2	
Debito pubblico (6)		131,6	130	127,1	123,9	
MEMO: NOTA AGGIORNAMENTO DEL DEF 2017 (settembre 2017)						
Indebitamento netto	-2,5	-2,1	-1,6	-0,9	-0,2	
Saldo primario	1,5	1,7	2	2,6	3,3	
Interessi	4	3,8	3,6	3,5	3,5	
Indebitamento netto strutturale (3)	-0,9	-1,3	-1	-0,6	-0,2	
Variazione saldo strutturale	-0,8	-0,4	0,3	0,4	0,4	
Debito pubblico (6)	132	131,6	130	127,1	123,9	
Debito pubblico (netto sostegni) (6)	128,5	128,2	126,7	123,9	120,8	
PIL nominale tendenziale (val. assoluti x 1.000)	1.680,90	1.716,90	1.766,20	1.822,60	1.878,20	1928,7

(1) Eventuali imprecisioni derivano da arrotondamenti.

(2) Il quadro programmatico dipenderà dalla definizione degli obiettivi di politica economica da parte del futuro Esecutivo.

(3) Al netto delle misure una tantum e della componente ciclica.

(4) Al lordo ovvero al netto delle quote di pertinenza dell'Italia dei prestiti a Stati Membri dell'UEM, bilaterali o attraverso l'EFSF, e del contributo al capitale dell'ESM. A tutto il 2017 l'ammontare di tali quote è stato pari a circa 58,2 miliardi, di cui 43,9 miliardi per prestiti bilaterali e attraverso l'EFSF e 14,3 miliardi per il programma ESM (cfr. Banca d'Italia, 'Bollettino statistico finanza pubblica, fabbisogno e debito' del 13 aprile 2018). Le stime considerano per il periodo 2018-2020 proventi da privatizzazioni e altri proventi finanziari pari allo 0,3 per cento del PIL annuo. Inoltre si ipotizza un aumento delle giacenze di liquidità del MEF per circa lo 0,3 per cento del PIL nel 2018 e una riduzione per oltre lo 0,1 per cento del PIL nel 2019 e negli anni successivi. Lo scenario dei tassi di interesse utilizzato per le stime si basa sulle previsioni implicite derivanti dai tassi *forward* sui titoli di Stato italiani del periodo di compilazione del presente Documento.

(5) Livello del rapporto debito/PIL che assicurerebbe l'osservanza della regola nel 2019 sulla base della dinamica prevista al 2021(criterio *forward-looking*). Per ulteriori dettagli si veda il Paragrafo III.5.

(6) Al lordo ovvero al netto delle quote di pertinenza dell'Italia dei prestiti a Stati membri dell'UEM, bilaterali o attraverso l'EFSF, e del contributo al capitale dell'ESM. Le stime considerano proventi da privatizzazioni e altri proventi finanziari pari allo 0,2 per cento del PIL nel 2017 e 0,3 per cento del PIL annuo nel periodo 2018-2020.

Durante la passata legislatura è stato introdotto nel ciclo di programmazione economica il Benessere Equo e Sostenibile (BES). Il Governo ha sostenuto con convinzione questa innovazione, che vede l'Italia all'avanguardia a livello internazionale. Dopo l'esercizio sperimentale dello scorso anno, il presente Allegato analizza le tendenze recenti dei dodici indicatori di benessere selezionati dal Comitato previsto dalla riforma e proietta le future evoluzioni degli indicatori attualmente simulabili. Nel complesso, si evince come la crisi del 2008-2013 abbia intaccato il benessere dei cittadini, in particolare accentuando le disuguaglianze e aggravando il fenomeno della disoccupazione e della povertà assoluta, soprattutto fra i giovani. È tuttavia già in corso un recupero dei redditi e dell'occupazione; si attenuano fenomeni di esclusione sociale quali la mancata partecipazione al mercato del lavoro e l'abbandono scolastico precoce; migliorano alcuni indicatori di efficienza del settore

pubblico, quali la durata dei processi civili. Guardando in avanti, le previsioni a legislazione vigente presentate nel paragrafo III del presente documento forniscono indicazioni positive per il periodo 2019-2021. Il reddito medio disponibile aggiustato durante questo periodo dovrebbe infatti crescere di oltre 10 punti percentuali rispetto al valore del 2017, dando luogo ad un incremento in termini reali di oltre 3 punti percentuali. Il tasso di mancata partecipazione al mercato del lavoro dovrebbe continuare a scendere nei prossimi anni, grazie alla continuazione della ripresa economica. L'indice di disuguaglianza dei redditi migliorerebbe sia pur lievemente rispetto al valore stimato per il 2017. Infine, le emissioni di CO2 pro-capite scenderebbero marginalmente in confronto al 2017, grazie anche alla prosecuzione delle misure di incentivazione all'efficienza energetica introdotte negli ultimi anni. Molto resta da fare, i progressi non sono uniformi, ma esiste una base su cui proseguire ed allargare lo sforzo di miglioramento del benessere, dell'equità e della sostenibilità sociale, economica ed ambientale. L'inserimento dell'analisi del benessere nei documenti programmatici è funzionale a una maggiore attenzione dei decisori politici e dell'opinione pubblica verso questi temi così rilevanti per i cittadini. Contiamo che esso produrrà ulteriori miglioramenti negli anni a venire.

Per i quattro indicatori già inseriti nel DEF 2017 e nella Relazione di febbraio 2018 in questa sezione si presentano l'andamento nell'ultimo triennio, sulla base dei dati forniti dall'Istat, e le previsioni elaborate dal MEF per il periodo 2018/2021 tenendo conto, per ciascun indicatore, del QM tendenziale contenuto nel Documento di Economia e Finanza 2018 (Tabella III.1).

TABELLA III.1: INDICATORI DI BENESSERE EQUO E SOSTENIBILE – ultimo triennio e previsioni 2018-2021

	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021
Reddito medio disponibile aggiustato pro capite (1)	21.525	21.836	22.226	22.845	23.378	23.996	24.585
Indice di disuguaglianza del reddito disponibile (2)	6,3	6,3	6,4	6,3	6,2	6,2	6,2
Tasso di mancata partecipazione al lavoro (3)	22,5	21,6	20,5	19,9	19,3	18,7	18,2
di cui: uomini	19,0	18,2	17,3	16,8	16,3	15,8	15,3
donne	26,8	25,9	24,5	23,7	23,0	22,3	21,6
Emissioni di CO2 e altri gas clima alteranti pro capite (4)	7,3	7,4	7,6	7,5	7,4	7,4	7,4

(1) Dati in euro. 2015-2017: Istat, Conti nazionali; per il 2017 dati provvisori. 2018-2021: previsione MEF-DT.
(2) Dati in valore assoluto. 2015-2017: Istat, Eu-Silc; per il 2016 e 2017 dati provvisori. 2018-2021 previsione MEF-DF.
(3) Dati in percentuale. 2015-2017: Istat, Rilevazione sulle forze lavoro. 2018-2021: previsione MEF-DT.
(4) Dati in tonnellate pro capite. 2015: Istat-Ispra Inventario e conti delle emissioni atmosferiche. 2016: stima Eurostat. 2017: stima Istat. 2018-2021: previsione MEF-DT.

1.2.1 Nota di aggiornamento del DUP 2018-2020

Contemporaneamente al bilancio di previsione 2018-2020, proposto dalla Giunta, approvato in Consiglio Comunale, si è presentata una nota di aggiornamento al D.U.P. che contiene appunto alcuni paragrafi di commento alla legge di stabilità 2018, che si riportano di seguito.

Sul versante della spesa per le famiglie, l'azione del governo prevede l'abolizione della Tasi sull'abitazione principale e diverse agevolazioni IMU, quali la riduzione della base imponibile per gli immobili concessi in comodato d'uso a genitori e figli e la riduzione dell'aliquota per gli immobili concessi in locazione e a canone concordato.

Sul versante delle imprese la legge, oltre a prevedere per alcune categorie la diminuzione della pressione fiscale, introduce l'esenzione dell'IMU sui terreni agricoli e sui macchinari imbullonati. Per quanto riguarda gli Enti Locali, non sono indicati nuovi tagli diretti ai trasferimenti ed è mantenuta, sebbene con una riduzione del 24%, la compensazione per il mancato gettito degli immobili, generato dall'abolizione della Tasi e dalle agevolazioni Imu.

Altro elemento di rilievo è il superamento del Patto di Stabilità interno che viene sostituito da un

nuovo criterio di controllo della spesa, coerente con gli obiettivi comunitari.

Nell'ambito della legge di stabilità, restano però alcuni punti di criticità, che dovranno essere oggetto di discussione e confronto con il Governo nel corso dell'anno.

In primo luogo, le risorse previste a compensazione del mancato gettito delle imposte abolite, sembrano insufficienti rispetto alle reali esigenze e lo stesso vale per il fondo di compensazione IMU-TASI, che risulta fortemente ridotto rispetto agli anni precedenti.

Inoltre la legge di stabilità prevede il blocco degli aumenti dei tributi locali e congela quindi la situazione al 2015, eliminando di fatto ogni spazio di autonomia fiscale dei Comuni.³

Scenario macroeconomico
(variazioni percentuali sull'anno precedente,
salvo diversa indicazione)

VOCI	2017	2018	2019	2020
PIL (1)	1,5	1,4	1,2	1,2
Consumi delle famiglie	1,5	1,4	1,0	0,9
Consumi collettivi	0,8	0,5	0,2	0,4
Investimenti fissi lordi	3,4	4,3	2,2	1,2
di cui: investimenti in macchinari, attrezzature e mezzi di trasporto	5,2	6,5	2,7	1,4
Esportazioni totali	5,2	3,4	3,1	3,0
Importazioni totali	5,6	4,2	2,9	2,3
Variazione delle scorte (2)	-0,1	-0,1	0,0	0,0
per memoria: PIL (3)	1,4	1,5	1,2	1,3
Prezzi (IPCA)	1,3	1,1	1,5	1,6
IPCA al netto dei beni alimentari ed energetici	0,8	0,7	1,5	1,6
Occupazione (unità standard) (4)	1,3	1,3	0,9	0,9
Tasso di disoccupazione (5)	11,3	11,0	10,7	10,5
Competitività all'export (6)	1,2	-1,3	0,1	0,1
Saldo del conto corrente della bilancia dei pagamenti (7)	2,8	2,3	2,4	2,7

Fonte: elaborazioni su dati Banca d'Italia e Istat.

(1) Per il PIL e le sue componenti: quantità a prezzi concatenati; variazioni stimate sulla base di dati trimestrali destagionalizzati e corretti per il numero di giornate lavorative. – (2) Include gli oggetti di valore. Contributi alla crescita del PIL; valori percentuali. – (3) Non corretto per le giornate lavorative. – (4) Unità di lavoro. – (5) Medie annue; valori percentuali. – (6) Calcolata confrontando il prezzo dei manufatti esteri con il deflatore delle esportazioni italiane di beni (esclusi quelli energetici e agricoli); valori positivi indicano guadagni di competitività. – (7) In percentuale del PIL.

1.2.3. Pubblicazione dati dell'Istat sulla povertà in Italia

³ Comune di Carnate, Nota di aggiornamento al DUP, allegata alla delibera del Consiglio comunale n. 5 del 28 Febbraio 2018.

Gli ultimi dati pubblicati dall'Istat Il 26 giugno 2018 riguardano la povertà in Italia, riferiti al 2017 ⁴)

Le stime diffuse in questo report si riferiscono a due distinte misure della povertà: assoluta e relativa, che derivano da due diverse definizioni e sono elaborate con metodologie diverse, utilizzando i dati dell'indagine campionaria sulle spese per consumi delle famiglie.

Nel 2017 si stimano in povertà assoluta 1 milione e 778 mila famiglie residenti in cui vivono 5 milioni e 58 mila individui; rispetto al 2016 la povertà assoluta cresce in termini sia di famiglie sia di individui.

L'incidenza di povertà assoluta è pari al 6,9% per le famiglie (da 6,3% nel 2016) e all'8,4% per gli individui (da 7,9%). Due decimi di punto della crescita rispetto al 2016 sia per le famiglie sia per gli individui si devono all'inflazione registrata nel 2017. Entrambi i valori sono i più alti della serie storica, che prende avvio dal 2005.

Nel 2017 l'incidenza della povertà assoluta fra i minori permane elevata e pari al 12,1% (1 milione 208 mila, 12,5% nel 2016); si attesta quindi al 10,5% tra le famiglie dove è presente almeno un figlio minore, rimanendo molto diffusa tra quelle con tre o più figli minori (20,9%). L'incidenza della povertà assoluta aumenta prevalentemente nel Mezzogiorno sia per le famiglie (da 8,5% del 2016 al 10,3%) sia per gli individui (da 9,8% a 11,4%), soprattutto per il peggioramento registrato nei comuni Centro di area metropolitana (da 5,8% a 10,1%) e nei comuni più piccoli fino a 50mila abitanti (da 7,8% del 2016 a 9,8%). La povertà aumenta anche nei centri e nelle periferie delle aree metropolitane del Nord.

L'incidenza della povertà assoluta diminuisce all'aumentare dell'età della persona di riferimento. Il valore minimo, pari a 4,6%, si registra infatti tra le famiglie con persona di riferimento ultra sessantatreenne, quello massimo tra le famiglie con persona di riferimento sotto i 35 anni (9,6%).

A testimonianza del ruolo centrale del lavoro e della posizione professionale, la povertà assoluta diminuisce tra gli occupati (sia dipendenti sia indipendenti) e aumenta tra i non occupati; nelle famiglie con persona di riferimento operaio, l'incidenza della povertà assoluta (11,8%) è più che doppia rispetto a quella delle famiglie con persona di riferimento ritirata dal lavoro (4,2%).

Cresce rispetto al 2016 l'incidenza della povertà assoluta per le famiglie con persona di riferimento che ha conseguito al massimo la licenza elementare: dall'8,2% del 2016 si porta al 10,7%. Le famiglie con persona di riferimento almeno diplomata, mostrano valori dell'incidenza molto più contenuti, pari al 3,6%.

Anche la povertà relativa cresce rispetto al 2016. Nel 2017 riguarda 3 milioni 171 mila famiglie residenti (12,3%, contro 10,6% nel 2016), e 9 milioni 368 mila individui (15,6% contro 14,0% dell'anno precedente).

Come la povertà assoluta, la povertà relativa è più diffusa tra le famiglie con 4 componenti (19,8%) o 5 componenti e più (30,2%), soprattutto tra quelle giovani: raggiunge il 16,3% se la persona di riferimento è un under35, mentre scende al 10,0% nel caso di un ultra sessantatreenne.

L'incidenza di povertà relativa si mantiene elevata per le famiglie di operai e assimilati (19,5%) e per quelle con persona di riferimento in cerca di occupazione (37,0%), queste ultime in peggioramento rispetto al 31,0% del 2016.

Si confermano le difficoltà per le famiglie di soli stranieri: l'incidenza raggiunge il 34,5%, con forti differenziazioni sul territorio (29,3% al Centro, 59,6% nel Mezzogiorno).

⁴ Comunicato stampa id 217650 ISTAT La povertà in Italia

1.3 La manovra DEF regionale

La normativa ad oggi vigente prevede due momenti di definizione del DEFR:

- entro giugno, deve essere predisposto e approvato il documento principale (DEFR)
- entro 30 giorni dal DEF nazionale, va invece approvata la Nota di Aggiornamento.

La Giunta della regione Lombardia, ha approvato il 30 giugno scorso il documento principale DEFR per il prossimo triennio, ma il testo non è ancora disponibile.

1.3.1 L'economia lombarda ⁴

Nel 2017 l'espansione dell'economia della Lombardia si è consolidata e rafforzata rispetto agli anni precedenti. Il PIL sarebbe aumentato dell'1,7 per cento, secondo le stime di Prometeia. L'attività è cresciuta in tutti i principali settori produttivi, favorita da un forte incremento delle esportazioni di beni, dall'espansione degli investimenti delle imprese e dei consumi delle famiglie, da condizioni di finanziamento distese. Il miglioramento del mercato del lavoro ha contribuito ad accrescere il reddito disponibile delle famiglie, che dal 2014 hanno beneficiato anche di un aumento della ricchezza. Nonostante la buona performance registrata nel 2017, i dati preliminari sul PIL segnalano che la regione non ha ancora recuperato il divario accumulato negli anni precedenti con le principali regioni della UE a essa simili per struttura economica e produttiva.

L'espansione dell'attività dell'industria e dei servizi è proseguita nel primo trimestre del 2018 e, nei programmi delle imprese, l'accumulazione di capitale dovrebbe consolidarsi in corso d'anno.

Le imprese

Nell'industria la produzione, in espansione dal 2013, ha significativamente accelerato nel 2017 e l'aumento si è diffuso a tutte le categorie dimensionali d'azienda e a quasi tutti i settori. I più intensi incrementi dell'attività registrati dalle aziende di dimensioni maggiori negli ultimi anni si sono associati ad aumenti di produttività. La capacità produttiva utilizzata è aumentata e le imprese hanno accresciuto l'accumulazione di capitale, usufruendo anche delle agevolazioni fiscali previste per gli investimenti in nuove tecnologie digitali. Nelle costruzioni il fatturato ha iniziato a mostrare variazioni positive, accompagnate da un miglioramento del mercato immobiliare. Nel terziario è proseguita, rafforzandosi, la fase espansiva, particolarmente marcata nei servizi alle imprese. È cresciuto il numero delle *start up* innovative e gli indicatori di attività innovativa delle imprese sono migliorati. Le esportazioni di beni sono aumentate a tassi elevati e hanno iniziato a recuperare quote sul commercio mondiale.

È proseguito il miglioramento delle condizioni economiche e finanziarie delle imprese. L'incremento della redditività, che ha interessato tutti i settori di attività economica, ha contribuito alla crescita della capacità di autofinanziamento e all'ulteriore riduzione della leva finanziaria. I prestiti bancari sono moderatamente cresciuti, ma presentano andamenti ancora differenziati: sono aumentati i finanziamenti alle imprese della manifattura e dei servizi, a quelle medio-grandi e a quelle finanziariamente più solide. La domanda di credito si è mantenuta stabile, beneficiando del miglioramento del quadro congiunturale e della ripresa degli investimenti. Le condizioni di accesso al credito sono rimaste nel complesso distese, sebbene le politiche di offerta restino improntate alla cautela, come evidenziato anche dalle politiche di *pricing*. È aumentata la diversificazione delle fonti di finanziamento, con un maggior ricorso al mercato obbligazionario.

⁴ Banca d'Italia, Rapporto annuale Economia della Lombardia, Sintesi, 13 Giugno 2018

Il mercato del lavoro

Nel 2017 il miglioramento dell'attività economica ha favorito il proseguimento dell'espansione del numero degli occupati e delle ore lavorate. I nuovi rapporti di lavoro attivati, al netto delle cessazioni, sono stati prevalentemente a termine. Il tasso di disoccupazione è diminuito sensibilmente rispetto al 2016, contestualmente a un lieve aumento del tasso di attività. Le imprese della regione hanno utilizzato personale altamente qualificato in misura superiore rispetto alla media italiana; le aree urbane sono state un polo di attrazione di persone laureate provenienti da altre regioni del Paese.

Le famiglie

Il miglioramento del mercato del lavoro ha favorito l'espansione del reddito disponibile e dei consumi delle famiglie nel 2016 e, secondo dati preliminari, nel 2017. La soddisfazione complessiva dei cittadini lombardi sulle condizioni di vita ha recuperato, in concomitanza con un marcato miglioramento delle valutazioni in merito alle proprie risorse economiche.

Il credito alle famiglie ha continuato a espandersi. Il basso livello dei tassi di interesse e l'offerta di contratti innovativi e maggiormente flessibili, in un quadro di miglioramento del mercato immobiliare, hanno sospinto le erogazioni di nuovi prestiti per l'acquisto di abitazioni, che si sono mantenute su livelli elevati. Le scelte di allocazione delle risorse finanziarie delle famiglie hanno privilegiato i titoli azionari e gli strumenti del risparmio gestito.

Il mercato del credito

Le banche hanno proseguito la riorganizzazione della rete territoriale e dei canali distributivi al fine di recuperare efficienza. A fronte dell'ulteriore calo del numero degli sportelli, si è rafforzata la diffusione dei canali innovativi di contatto tra le banche e la clientela. Alla fine dell'anno passato la quasi totalità degli intermediari offriva i propri servizi anche attraverso piattaforme digitali. Negli anni più recenti, si è significativamente ampliata la disponibilità di strumenti dedicati ai micro-pagamenti o ai trasferimenti di denaro con modalità *peer to peer*.

La qualità del credito erogato alla clientela lombarda è migliorata. L'incidenza dei nuovi prestiti deteriorati sul totale dei finanziamenti si è riportata sui valori pre-crisi. Pur rimanendo elevato, si è ridotto l'ammontare delle posizioni problematiche sul totale dei finanziamenti, grazie anche all'intensificarsi delle operazioni di dismissione dei prestiti in sofferenza dai bilanci bancari e alla crescita delle rettifiche di valore, che nell'anno passato ammontavano a quasi la metà dei crediti deteriorati e a oltre il sessanta per cento di quelli in sofferenza.

La finanza pubblica

Nel triennio 2014-16 si è ridotta la spesa corrente delle Amministrazioni locali lombarde; l'introduzione dal 2016 del principio del pareggio di bilancio ha contribuito solo parzialmente a sostenere la spesa per investimenti, ancora scesa in Regione e nelle Province, a fronte di un debole aumento nei Comuni. È proseguito il calo del debito delle Amministrazioni locali lombarde, che ha un'incidenza sul PIL inferiore alla media italiana.

1.4 La popolazione residente a Carnate

Nel quadro che segue sono riportati alcuni dati di sintesi sulla consistenza e sulle variazioni registrate dalla popolazione residente nel Comune di Carnate.

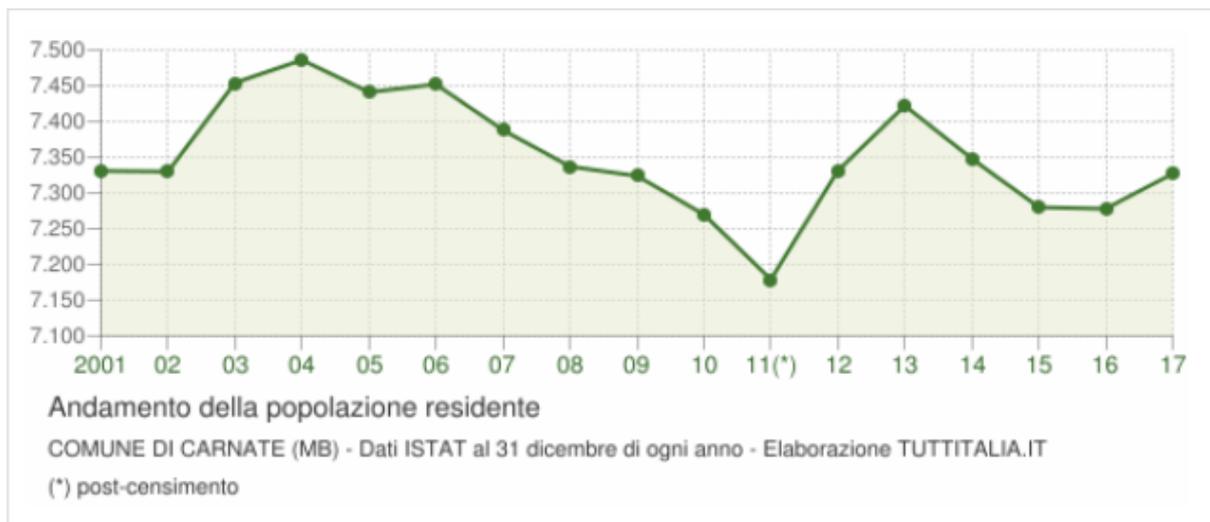
Popolazione dal 1981 al 2017

Indicatori /anni	1981	1991	2001	2011	2013	2014	2015	2016	2017
Popolazione residente	5.876	6.951	7.335	7.177	7.422	7.348	7.280	7.278	7.327
Variazione annua	21,4%	18,3%	5,5%	- 0,2%	3,4%	-1,0%	- 0,93%	- 0,03%	0,67%

Dati ricavati da tuttitalia.it (indagini presso gli uffici anagrafe ed elaborazione su dati Istat)

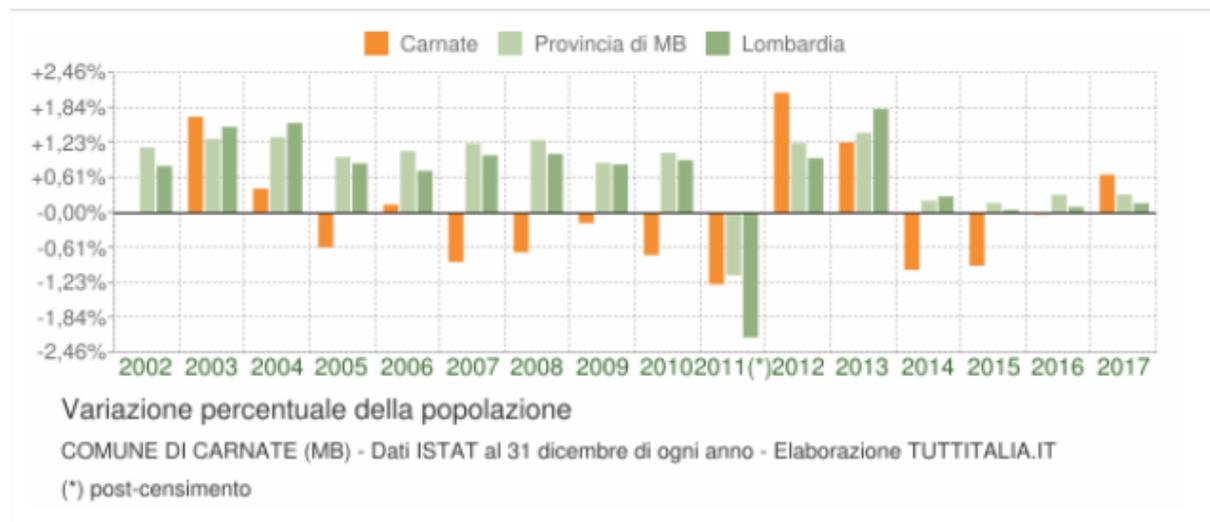
Come si vede dalla tabella, dopo un costante aumento della popolazione dal 1981 al 2001, c'è un decremento nel 2011. Tuttavia nel 2013 la popolazione cresce di nuovo per poi flettere seppure in modo lieve, nel 2014 e 2015 fino a stabilizzarsi nel 2016.

La dinamica si può osservare con più evidenza nel grafico che segue, relativo ai dati annuali dal 2001 al 2017



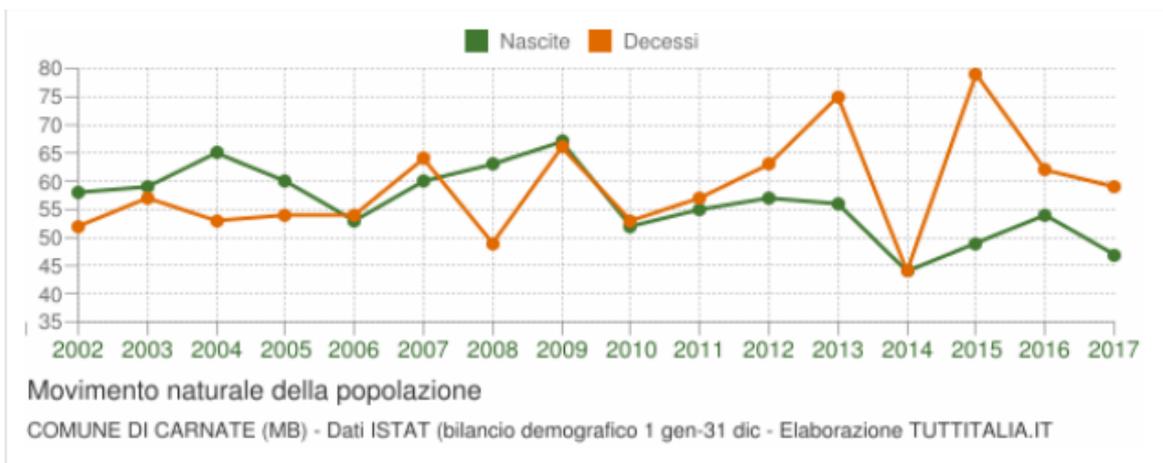
Variazione percentuale della popolazione

Le variazioni annuali della popolazione di Carnate espresse in percentuale a confronto con le variazioni della popolazione della provincia di Monza e della Brianza e della regione Lombardia.



Il movimento naturale annuale della popolazione

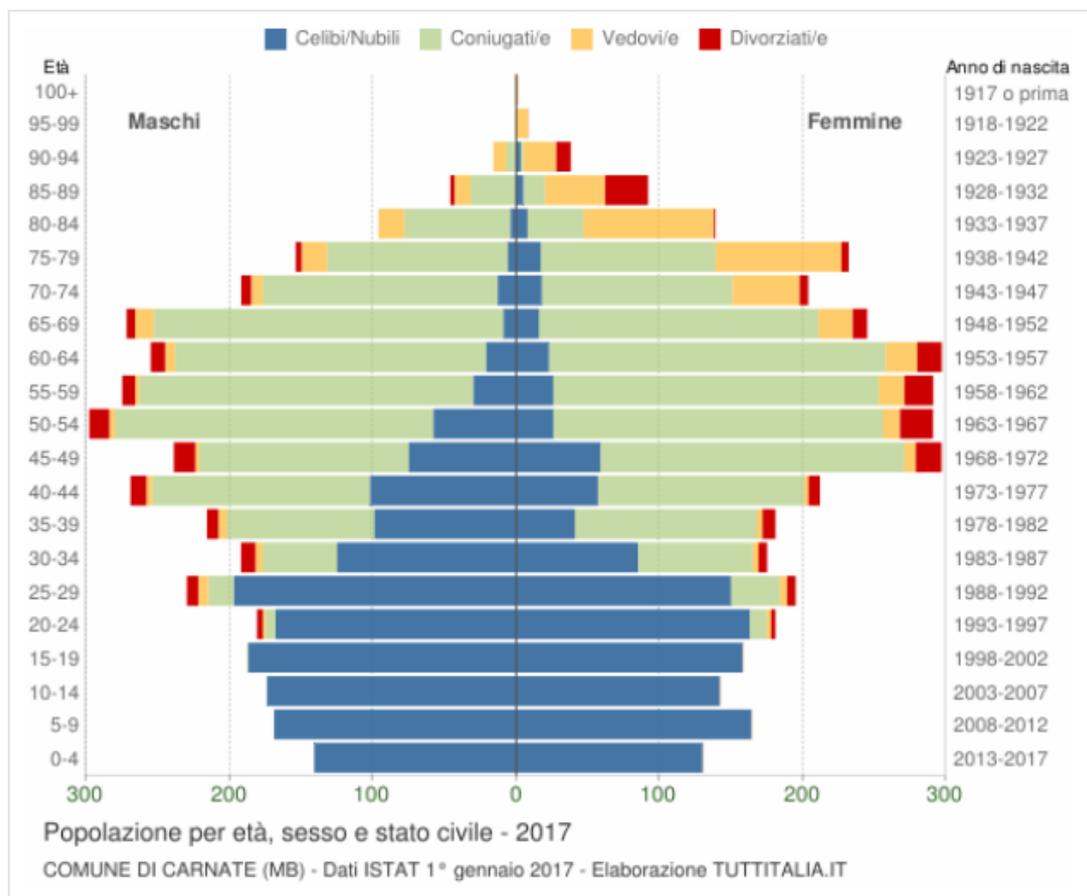
Il movimento naturale di una popolazione in un anno è determinato dalla differenza fra le nascite e i decessi ed è detto anche **saldo naturale**. Le due linee del grafico in basso riportano l'andamento delle nascite e dei decessi negli ultimi anni. L'andamento del saldo naturale è visualizzato dall'area compresa fra le due linee.



Popolazione per età, sesso e stato civile 2017

Il grafico sotto, detto **Piramide delle Età**, rappresenta la distribuzione della popolazione residente a Carnate per età, sesso e stato civile al 1° gennaio 2017.

La popolazione è riportata per **classi quinquennali** di età sull'asse Y, mentre sull'asse X sono riportati due grafici a barre a specchio con i maschi (a sinistra) e le femmine (a destra). I diversi colori evidenziano la distribuzione della popolazione per stato civile: celibi e nubili, coniugati, vedovi e divorziati.



Popolazione per età

L'analisi della struttura per età di una popolazione considera tre fasce di età: giovani 0-14 anni, adulti 15-64 anni e anziani 65 anni ed oltre. In base alle diverse proporzioni fra tali fasce di età, la struttura di una popolazione viene definita di tipo progressiva, stazionaria o regressiva a seconda che la popolazione giovane sia maggiore, equivalente o minore di quella anziana.

Anno 1° gennaio	<i>0-14 anni</i>	<i>15-64 anni</i>	<i>65+ anni</i>	<i>Totale residenti</i>	Età media
2002	1.070	5.138	1.123	7.331	40,8
2003	1.031	5.124	1.175	7.330	41,4
2004	1.028	5.198	1.228	7.454	41,6
2005	1.016	5.195	1.275	7.486	41,9
2006	1.002	5.115	1.324	7.441	42,3
2007	994	5.092	1.366	7.452	42,5
2008	984	5.010	1.394	7.388	42,8
2009	957	4.968	1.412	7.337	43,2
2010	980	4.898	1.446	7.324	43,4
2011	954	4.832	1.484	7.270	43,8
2012	942	4.747	1.490	7.179	44,0
2013	980	4.805	1.546	7.331	44,1
2014	978	4.854	1.590	7.422	44,2
2015	945	4.753	1.650	7.348	44,8
2016	922	4.667	1.691	7.280	45,2
2017	920	4.621	1.737	7.278	45,5

N. famiglie e componenti dal 2005 al 2017

N./anni	2007	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017
Famiglie	3.005	2.999	2.985	2.979	2.990	3.075	3.113	3.102	3.093	3.093	3.138
Componenti per famiglia	2,46	2,45	2,45	2,44	2,40	2,38	2,38	2,37	2,35	2,35	2,33

Le famiglie nel corso degli anni sono aumentate, mentre la media del numero di componenti di ognuna è diminuita.

1.4.1 Cittadini stranieri a Carnate (aggiornamento al 1° gennaio 2016)

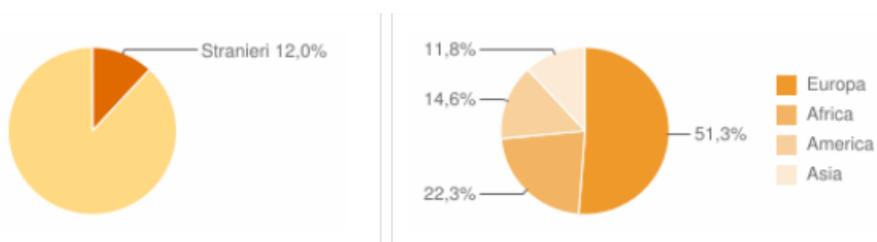
Popolazione straniera residente a **Carnate** al 1° gennaio 2017. Sono considerati cittadini stranieri le persone di cittadinanza non italiana aventi dimora abituale in Italia.



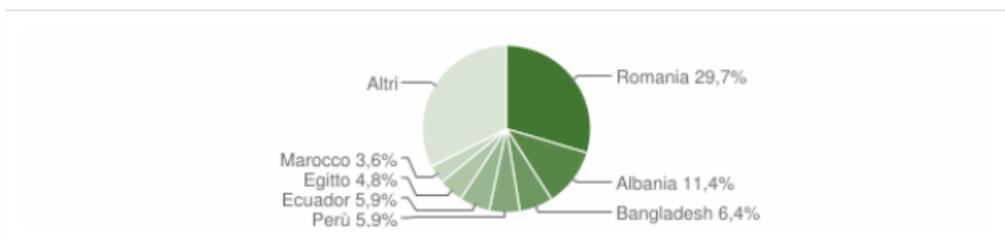
Nell'arco di dodici anni il numero dei residenti stranieri è più che raddoppiato. C'è da aggiungere che ultimamente, nel corso di un anno, ci sono vari residenti stranieri che diventano cittadini italiani.

Distribuzione per area geografica di cittadinanza

Gli stranieri residenti a Carnate al 1° gennaio 2017 sono **870** e rappresentano il 12,0% della popolazione residente.



La comunità straniera più numerosa è quella proveniente dalla **Romania** con il 29,7% di tutti gli stranieri presenti sul territorio, seguita dall'**Albania** (11,4%) e dal **Bangladesh** (6,4%).



Distribuzione della popolazione straniera per età e sesso

In basso è riportata la **piramide delle età** con la distribuzione della popolazione straniera residente a Carnate per età e sesso al 1° gennaio 2017 su dati ISTAT.

Età	Stranieri			
	Maschi	Femmine	Totale	%
0-4	44	30	74	8,5%
5-9	32	35	67	7,7%
10-14	23	26	49	5,6%
15-19	17	22	39	4,5%
20-24	24	37	61	7,0%
25-29	40	43	83	9,5%
30-34	44	47	91	10,5%
35-39	52	53	105	12,1%
40-44	47	43	90	10,3%
45-49	32	47	79	9,1%
50-54	34	29	63	7,2%
55-59	11	21	32	3,7%
60-64	4	10	14	1,6%
65-69	1	6	7	0,8%
70-74	2	7	9	1,0%
75-79	1	2	3	0,3%
80-84	1	2	3	0,3%
85-89	0	1	1	0,1%
90-94	0	0	0	0,0%
95-99	0	0	0	0,0%
100+	0	0	0	0,0%
Totale	409	461	870	100%

1.5 Condizioni e prospettive socio-economiche del territorio dell'Ente

Per parlare delle condizioni e delle prospettive socio-economiche del territorio dell'Ente bisogna considerare la natura multidimensionale del benessere, i cui indicatori sono stati identificati in progetti in atto, quale ad esempio, il Progetto Urbes, promosso da Istat e Cnl, che riguarda il benessere equo e sostenibile delle città.

In effetti conoscere il grado di benessere del territorio in cui si abita può aiutare molto a identificare possibili priorità per l'azione politica.

L'approccio del Progetto si basa sulla considerazione che la misurazione del benessere di una società ha due componenti: la prima, prettamente politica, riguarda i contenuti del concetto di benessere; la seconda, di carattere tecnico-statistico, concerne la misura dei concetti ritenuti rilevanti.

L'idea di fondo è che i parametri sui quali valutare il progresso di una società non debbano essere solo di carattere economico, ma anche sociale e ambientale, corredati da misure di disuguaglianza e sostenibilità. Come scritto in questo stesso documento, nella parte che riguarda il DEF 2018 a cui si rimanda, dallo scorso anno si parla anche a livello nazionale della necessità di considerare il benessere equo e sostenibile e quindi di proporre provvedimenti che possano incidere su tale dimensione. E' chiaro che è molto difficile per i piccoli comuni arrivare a "misurare" il benessere del proprio territorio senza l'aiuto di comunità scientifiche, ma, utilizzando i dati Istat, relativi al paese e il loro andamento negli anni, si può forse fare qualche osservazione pertinente rispetto a qualche indicatore di benessere.

Il rapporto BES (Benessere Economico Sostenibile) è organizzato in 12 domini, che di seguito si elencano, per complessivi 129 indicatori:

- Salute
- Istruzione e formazione
- Lavoro e conciliazione dei tempi di vita
- Benessere economico

- Relazioni sociali
- Politica e istituzioni
- Sicurezza
- Benessere soggettivo
- Paesaggio e patrimonio culturale
- Ambiente
- Ricerca e innovazione
- Qualità dei servizi

In questa breve descrizione si cercherà quindi di prendere in considerazione gli indici relativi ad alcuni dei domini elencati e, ove possibile, la variazione degli stessi nel tempo, basandoci sui dati statistici già in possesso del Comune e/o quelli rintracciabili online riguardanti il Censimento del 2011. (8mila Census Istat e Urbistat s.r.l.).

1.5.1 Salute

In questo dominio si possono registrare i dati relativi al tasso di mortalità e agli indici di Vecchiaia.

Il primo indica il numero dei morti sulla popolazione * 1000, il secondo indica l'incidenza della popolazione di 65 anni e più, su quella di 0-14 anni. Il tasso di mortalità, nel 2011, relativo alla popolazione di Carnate era indicato in una tabella comparativa dei Comuni di Monza e Brianza, pubblicata da Urbistat. Ora la stessa tabella è stata aggiornata solo fino all'anno 2013, mentre negli indici demografici Istat l'aggiornamento dello stesso indice di mortalità si trova fino all'anno 2016. Si preferisce quindi rinunciare alla classificazione e usare i dati Istat, in quanto più recenti per i due indici interessati.

Indicatori/anni	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017
Indice di vecchiaia	155,6	158,2	157,8	162,6	174,6	183,4	188,8
Indice di mortalità	7,9	8,7	10,2	6,0	10,8	8,5	8,0

Nella tabella si può notare che l'indice di vecchiaia continua a crescere nel tempo, mentre quello di mortalità varia in modo non regolare negli anni.

1.5.2 Istruzione e formazione

Non si sono trovati aggiornamenti ufficiali rispetto ai dati sull'istruzione e sulla formazione, quindi si lasciano invariati.

Per l'istruzione consideriamo tre indici nei tre censimenti.

Indicatori /anni	1991	2001	2011
Incidenza di adulti con titolo di diploma o laurea	37,6	52,9	63,6
Rapporto adulti con diploma o laurea/licenza media	118,5	171,4	220,7
Livello di istruzione dei giovani di 15-19 anni	98,0	97,4	98,3

L'incidenza di adulti con titolo di diploma o laurea nel 2011 è 63,9, è superiore a quello della media italiana, che risulta 55,1.

1.5.3 Lavoro e conciliazione dei tempi di vita

Indicatori /anni	1991	2001	2011
Tasso di occupazione	50,8	51,8	48,9
Indice di ricambio occupazionale	86,6	157,1	304,4
Incidenza dell'occupazione in professioni ad alta-media specializzazione 37,0 44,2 40,1	37,0	44,2	40,1

Indice di disoccupazione	6,1	4,3	7,1
Incidenza di giovani fuori dal mercato del lavoro e dalla formazione	7,3	4,2	6,4

Nel lasso di tempo dal 2001 al 2011 compare la crisi economica tuttora in atto e questo si riflette nei dati relativi al tasso di occupazione in calo, alla diminuzione dell'incidenza dell'occupazione in professioni ad alta-media specializzazione, alla crescita della disoccupazione e dell'incidenza dei giovani fuori sia dal mercato del lavoro sia dai percorsi formativi. I dati riportati sono invariati rispetto a quelli presenti nel DUP 2018-2020, poiché non si sono trovati aggiornamenti ufficiali per Carnate.

Tuttavia in Istat si sono trovati degli indici aggiornati, che possono essere utili, poiché hanno attinenza con l'occupazione.

Si tratta dell' **indice di dipendenza strutturale**, che rappresenta il carico sociale ed economico della popolazione non attiva (0-14 anni e 65 anni ed oltre) su quella attiva (15-64 anni). *Ad esempio, teoricamente, a Carnate nel 2016 ci sono 57,5 individui a carico, ogni 100 che lavorano e dell' **Indice di ricambio della popolazione attiva**, che rappresenta il rapporto percentuale tra la fascia di popolazione che sta per andare in pensione (55-64 anni) e quella che sta per entrare nel mondo del lavoro (15-24 anni). La popolazione attiva è tanto più giovane quanto più l'indicatore è minore di 100. *Ad esempio, a Carnate nel 2017 l'indice di ricambio è 159,5 e significa che la popolazione in età lavorativa è molto anziana.**

Indici/anni	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017
Dipendenza strutturale	50,5	51,2	52,6	52,9	54,6	56,0	57,5
Ricambio della popolazione attiva	144,8	153,6	152,9	151,4	153,3	154,4	159,5

1.5.4 Relazioni sociali

La qualità delle relazioni sociali in una comunità è misurata dal numero di volontari delle istituzioni non profit. A Carnate esistono e sono attive molte Associazioni in campo sociale, culturale, sportivo e di protezione civile. Ad oggi sul sito web comunale figurano 39 formazioni associative. Esiste quindi un'attività associativa intensa, ma che non sempre si incontra per collaborare a iniziative comuni. Per questo fatto l'amministrazione ha promosso la formazione di una Pro Loco, nata circa due anni fa, che ha iniziato un prezioso lavoro di coordinamento tra le varie associazioni.

1.5.5 Politica e istituzioni

Elezioni comunali - affluenza

Anno	Percentuale votanti
1997	80,95
2002	76,7
2007	70,7
2012	64,14
2017	56,66

La partecipazione al voto, che misura la fiducia dei cittadini nella politica e nelle istituzioni, per quanto riguarda le elezioni comunali registra un netto e costante calo nel tempo.

Il rinnovo del Consiglio comunale nel 2012, tuttavia ha aumentato la presenza femminile fino ad arrivare al 50% dei consiglieri della maggioranza (compreso il sindaco: 4+4), mentre nell'attuale Consiglio, da poco eletto (2017) rimane valida la stessa considerazione se si esclude il Sindaco, poiché per una nuova variazione del numero dei consiglieri, prevista dalla legge, la maggioranza consta di un consigliere in più rispetto alla scorsa legislatura.

Anche la minoranza è composta da 4 consiglieri, invece di 3, con una presenza femminile del 25%.

Elezioni regionali - affluenza

Anno	Votanti
2005	72,96
2010	64,63
2013	72,96
2018	77,93

Nelle elezioni regionali si è registrato un aumento dell'affluenza del 77,93 % mai registrato nelle tornate precedenti.

1.5.6 Benessere soggettivo

Riguardo al benessere soggettivo gli indicatori evidenziati dall'Istat (censimento 2011) potrebbero essere quelli rappresentati in tabella, di quali tuttavia non si sono trovati aggiornamenti ufficiali, così come per i punti che seguono.

Indicatori/anni	1991	2001	2011
Incidenza di coppie giovani con figli	14,8	8,6	5,7
Incidenza di anziani soli	25,8	27,6	24,8
Metri quadrati per occupante nelle abitazioni occupate	34,9	37,9	41
Indice di disponibilità dei servizi nell'abitazione	99,3	99,8	99,7

Dal primo indicatore si ricava il dato che a Carnate ci sono sempre meno coppie giovani con figli e questo non è positivo. L'incidenza di coppie giovani con figli indica l'incidenza % del numero di famiglie mononucleari (con e senza membri isolati) coppia giovane con figli (età della donna < 35 anni) sul totale delle famiglie mononucleari (con e senza membri isolati).

L'incidenza di anziani soli si riferisce alla % di anziani (età 65 e più) che vivono da soli sulla popolazione della stessa età. Come si nota, dopo un'impennata nel 2001 ora è in calo, ma rimane ancora relativamente alta.

Le abitazioni hanno spazi abbastanza ampi, dal 2001 in costante crescita. L'indice infatti riguarda il rapporto tra la superficie delle abitazioni occupate sui relativi occupanti. L'ultimo indice rivela che nella quasi totalità delle abitazioni ci sono i servizi con disponibilità di acqua e bagno.

1.5.7 Disagio

Indicatori/anni	1991	2001	2011
Incidenza delle famiglie con potenziale disagio economico	1,1	0,5	0,8
Incidenza delle famiglie in potenziale disagio di assistenza	0,7	1,6	2,6

Con la crisi il disagio aumenta, in modo più evidente quello di assistenza rispetto all'economico.

Il primo indicatore riguarda l'incidenza % di famiglie giovani e adulte (con coniuge o convivente con meno di 64 anni) con figli, nelle quali nessun componente è occupato sul totale delle famiglie

Il secondo rispecchia l'incidenza % di famiglie non coabitanti di 2 o + componenti di 65 e + anni ed almeno un componente di 80 e + anni sul totale delle famiglie

1.5.8 Vulnerabilità sociale e materiale

Nelle tabelle Istat riferite ai tre censimenti (1991, 2001, 2011) si trova anche l'indice complessivo sulla vulnerabilità sociale e materiale, che viene descritto come *indicatore costruito con l'obiettivo di fornire una misura sintetica del livello di vulnerabilità sociale e materiale dei comuni italiani. Si tratta di uno strumento capace di esprimere con un unico valore i diversi aspetti di un fenomeno di natura multidimensionale, e che, per la sua facile lettura, agevola i confronti territoriali e temporali.*

L'indice è costruito attraverso la combinazione di sette indicatori elementari che descrivono le principali dimensioni "materiali" e "sociali" della vulnerabilità.⁵

Due dei sette indici sono quelli già riportati nella tabella relativa al disagio, gli altri riguardano l'analfabetismo, la numerosità dei componenti le famiglie (6 e più componenti), le famiglie monogenitoriali, la condizione di affollamento grave rispetto all'abitazione.

L'indice di vulnerabilità materiale e sociale per Carnate, riferito al censimento del 2011 è 97,5, mentre la media in Italia è 99,3.

1.5.9 Ambiente

Tra i fattori tenuti in considerazione dall'Istat nell'ultima indagine compiuta sulla situazione del verde delle città italiane (2016), ci sono la densità di aree verdi urbane, la densità delle aree naturali protette, la disponibilità di verde urbano per abitante, la presenza di alberi monumentali e le iniziative messe in atto da ciascun comune in tema di tutela e promozione del verde. Una delle iniziative citate è quella della piantumazione di un albero per ogni nato, ciò che si è cercato di fare sin dall'inizio del mandato amministrativo. Una seconda iniziativa riguarda la manutenzione del parco della villa Banfi, con il quale si è intervenuti per la cura di alcuni alberi e l'abbattimento di altri.

Altre zone verdi sono i giardini della stazione e il piccolo parco di Passirano, il giardino aperto al pubblico che circonda alcune case comunali, il boschetto del Palazzetto dello sport, il giardinetto realizzato a fianco della chiesa intitolato a Lea Garofalo e il "giardino della memoria" o "dei Carmelitani" in via Gramsci.

Parte di queste zone verdi, sono state unite nel mese di Giugno 2017 e il 15 Luglio 2018 da un percorso pubblico centrale chiamato "dorsale verde".

Carnate, ha anche nel suo territorio piccole zone ricomprese in aree naturali protette, quali il Parco del Molgora e le zone a vincolo paesaggistico. Sono molti inoltre i giardini condominiali e di villette private.

Per quanto riguarda la gestione dei rifiuti Carnate da anni si è fregiata del titolo di *Comune riciclone*, assegnato da Legambiente, secondo una tabella stilata annualmente. Si pensa, però, di poter ancora migliorare con l'introduzione sperimentale, prevista per il 2018 dell'ecuosacco.

1.5.10 Mobilità

Il pendolarismo è accentuato a Carnate, poiché non ci sono in paese attività economiche di un certo rilievo. Questo ha aspetti positivi per un verso e negativi per un altro. L'indice di mobilità con 51,8 è molto superiore a quello medio d'Italia, che è 24,2.

⁵ Indice di vulnerabilità sociale e materiale, 8mila Census Istat.

Gli indicatori considerati rispetto alla mobilità sono illustrati in tabella.

Indicatori/anni	1991	2001	2011
Mobilità fuori comune per studio o lavoro	48,1	48,9	51,8
Mobilità privata (uso mezzo privato)	44,9	61,5	61,7
Mobilità lenta (a piedi o in bicicletta)	17,9	11,6	13,6

Nonostante la presenza della ferrovia, molti cittadini si muovono ancora con il mezzo privato e questo non risulta positivo. Infatti il trasporto pubblico locale è in grado di ridurre l'inquinamento atmosferico, decongestiona il traffico e contiene i costi sociali degli spostamenti.

2. QUADRO DELLE CONDIZIONI INTERNE DELL'ENTE

2.1 Evoluzione della situazione finanziaria ed economico-patrimoniale dell'Ente.

Di seguito la tabella con impegni già assunti, gli investimenti in corso di realizzazione, così come il quadro delle risorse umane disponibili e degli organismi partecipati.

Mutui: la situazione dei mutui in essere è illustrata nella tabella che segue.

	2017	2018	2019	2020
1. Interessi passivi				
Totale	€ 45.454,51	€ 40.939,68	€ 33.680,05	€ 26.017,91
2. Quota capitale				
Totale	€ 291.519,40	€ 250.805,86	€ 259.207,39	€ 161.054,67
Totale complessivo	€ 336.973,91	€ 291.736,54	€ 292.887,44	€ 187.072,58

Sono tuttora in essere accordi con due fornitori che hanno effettuato lavori a loro spese e vengono rimborsati con fatture emesse annualmente. In cambio, essendo titolare di un appalto, un'azienda ha ottenuto l'allungamento del periodo di concessione. Questa tipologia di finanziamento è assimilabile ai mutui, ma non compariva a bilancio tra i prestiti e quindi non era rilevabile tra gli impegni futuri.

2.1.1 I vincoli finanziari normativi: il Patto di stabilità

Gli obiettivi politico-amministrativi dell'azione del Comune devono necessariamente sottostare alle pesanti limitazioni derivanti da norme e regolamenti imposti da organismi sovracomunali (Unione europea, Stato, Regione), tra le quali fino ad oggi, la più pesante è stata certamente rappresentata dal Patto di stabilità interno, che costituiva l'applicazione alle autonomie locali delle prescrizioni alle quali era assoggettato anche lo Stato italiano a seguito dell'adesione al Patto di stabilità Europeo, a sua volta attuativo degli accordi di Maastricht (febbraio 1992).

Ora, con la legge finanziaria 2016, c'è stato un superamento del Patto di Stabilità interno, che è stato sostituito da un nuovo criterio di controllo della spesa. (Prospetto verifica rispetto dei vincoli di finanza pubblica).

Con Decreto n.138205 del 27 Giugno 2017 del MEF concernente il monitoraggio del saldo di Finanza Pubblica, sono previste due rilevazioni al 30 Giugno e 31 Dicembre 2019

2.1.2 Il quadro finanziario di previsione

In un contesto di bisogni sociali in crescita e di risorse in diminuzione, ancora più impegnative e responsabilizzanti diventavano le decisioni pubbliche da assumere sull'allocazione delle

risorse nel bilancio comunale secondo un preciso sistema di priorità e valori.

Il quadro finanziario prospettico per il triennio 2019-2021 si presenta ancora molto complesso sia per i numerosi vincoli imposti dalla normativa nazionale, che limitano significativamente l'autonomia decisionale dell'ente e l'ambito delle possibili scelte gestionali sulla quantità e livello di qualità dei servizi offerti ai cittadini, sia per la situazione economica del Comune di Carnate, tuttora particolarmente difficile, sia dall'incertezza delle ulteriori norme che il Governo si accinge a varare nella Legge sugli Enti locali.

2.1.3 Le fonti di finanziamento degli investimenti

Sul fronte degli investimenti già dagli scorsi anni è stato necessario prima di tutto aver chiara la fattibilità economica di quanto si voleva realizzare.

Dopo anni di faticosa messa in sicurezza del bilancio, si ritiene ora di poter cominciare a programmare qualche investimento, anche facendo ricorso a nuovi mutui mano a mano che quelli in essere si avviano ad estinzione.

Quindi le linee programmatiche indicate dal bilancio triennale per quanto riguarda la spesa sono quelle di:

- **Mantenere sotto controllo la spesa corrente**, continuando nella progressiva revisione delle voci di spesa.
- **Stabilizzare l'indebitamento globale** su valori nettamente inferiori al passato e più consoni alla situazione economico-finanziaria locale attuale e prospettica.
- **Riattivare un prudente piano di investimenti** per rimediare alle più urgenti situazioni di degrado conseguenti ad un lungo periodo di sostanziale blocco della spesa in conto capitale, attivando ove necessario mutui e/o anticipazioni di cassa.
- **Reperire fondi alienando alloggi non più economicamente sostenibili.**

Nell' "Assestato di bilancio" da approvare entro il 31 Luglio 2018 gli investimenti e relativi finanziamenti risultano dalla tabella che segue.

ASSESTATO

INVESTIMENTI	Assestato 2018	Conces. Edilizie	Avanzo amm.ne	Avanzo vincolato	Alienazioni	Trasf. Aree PEEP	FPV
Manutenzione straordinaria immobili abbattimento barriere architettoniche.	66.649	20.983		21.696			23.970
Manutenzione straord. immobili via Pace	123.000				123.000		
Quota progettazione lavori (Carbotermo)	35.700		35.700				
Fondo informatizzazione uffici comunali	1.100	1.100					
Fondo redazione piani urbanistici e progettazione opere	60.000	10.000	35.900			14.100	
Manutenzione straordinaria Palazzetto sport	30.000	30.000					
Acquisto arredi ed attrezzature scuole	22.700	22.700					
Mensa scolastica - Quota progettuale	164.736	38	82.370	82.328			

Riqualificazione Centro Sportivo (Carbotermo)	1.000					1.000	
Manutenzione parchi e giardini	20.000,00	2127	13.873		2.000	2.000	
Manutenzione straordinaria: Strade, Marciapiedi, Parcheggi	236.648				145.000		91.648
Manutenzione edifici destinati al culto	9.890	5.790		4.100			
Totale titolo II	771.423	92.738	167.843	108.124	270.000	17.100	3.597,95

PARTE ENTRATA

DESCRIZIONE	PREVISIONE 2018
Trasformazione Aree (PIP e PEEP)	17.100
Proventi Concessioni Edilizie primarie	90.000
Proventi Concessioni Edilizie secondarie	40.000
Quota oneri smaltimento rifiuti	2.738
Avanzo di Amministrazione per investimenti	167.843
Avanzo di Amministrazione vincolato per investimenti	25.796
Avanzo di Amminist.zione vincolato per spese c/capitale	82.328
FPV	115.618
Alienazione alloggi	300.000
TOTALE ENTRATE in CONTO CAPITALE	841.423

PREVISIONE

INVESTIMENTI	Previsione 2019	Concess. Edilizie
Manutenzione straordinaria immobili abbattimento barriere arch.	12.130	12.130
Quota progettazione lavori (Carbotermo)	35.500	35.500
Acquisto arredi ed attrezzature scuole	2.000	2.000
Mensa scolastica - Quota progettuale	82.370	82.370
Riqualificazione Centro Sportivo (Carbotermo)	28.000	28.000
Manutenzione parchi e giardini	18.000	18.000
Manutenzione edifici destinati al culto	4.000	4.000
Totale titolo II	182.000	182.000

PARTE ENTRATA

DESCRIZIONE	PREVISIONE 2018
Trasformazione Aree (PIP e PEEP)	2.000
Proventi Concessioni Edilizie primarie	145.000
Proventi Concessioni Edilizie secondarie	50.000
Quota oneri smaltimento rifiuti	5.000
TOTALE ENTRATE in CONTO CAPITALE	202.000

PREVISIONE

INVESTIMENTI	Previsione 2020	Conc. Edilizie
Manutenzione straordinaria immobili abbattimento barriere arch.	12.130	12.130
Quota progettazione lavori (Carbotermo)	35.500	35.500
Acquisto arredi ed attrezzature scuole	2.000	2.000
Mensa scolastica - Quota progettuale	164.740	82.370

Riqualificazione Centro Sportivo (Carbotermo)	28.000	28.000
Manutenzione parchi e giardini	18.000	18.000
Manutenzione edifici destinati al culto	4.000	4.000
Totale titolo II	264.370	182.000

PARTE ENTRATA

DESCRIZIONE	PREVISIONE 2018
Trasformazione Aree (PIP e PEEP)	2.000
Trasferimenti per valutazione Reti ATEM	
Proventi Concessioni Edilizie primarie	145.000
Proventi Concessioni Edilizie secondarie	50.000
Quota oneri smaltimento rifiuti	5.000
Avanzo di Amministrazione per investimenti	82.370
Avanzo di Amministrazione vincolato per investimenti	
Avanzo di Amministrazione vincolato per spese c/capitale	
FPV	
Alienazione alloggi	
TOTALE ENTRATE in CONTO CAPITALE	284.370

2.2 Analisi degli impegni già assunti e investimenti in corso di realizzazione

Il principio contabile applicato sulla programmazione richiede l'analisi degli impegni assunti nell'esercizio 2016 e precedenti sulla competenza degli esercizi 2016 e successivi.

Tale disposizione si ricollega con l'art. 164, comma 3, del TUEL: "In sede di predisposizione del bilancio di previsione annuale il consiglio dell'ente assicura idoneo finanziamento agli impegni pluriennali assunti nel corso degli esercizi precedenti".

TABELLA 1
IMPEGNI DI PARTE CORRENTE ASSUNTI NELL' ESERCIZIO 2018

N.	Missione	2017	PESO%
01	Servizi istituzionali, generali e di gestione	€ 1.530.428,00	35,72
03	Ordine pubblico e sicurezza	€ 223.400,00	5,21
04	Istruzione e diritto allo studio	€ 381.225,00	8,90
05	Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	€ 80.549,00	1,88
06	Politiche giovanili, sport e tempo libero	€ 73.800,00	1,72
08	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	€ 40.500,00	0,95
09	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	€ 782.200,00	18,26
10	Trasporti e diritto alla mobilità	€ 261.355,00	6,10
12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	€ 729.716,00	17,03
14	Sviluppo economico e competitività	€ 1.000,00	0,02
20	Fondi e Accantonamenti	€ 180.399,00	4,21
	Totale	€4.284.572,00	100,00

2.3 Le risorse umane disponibili

Nell'organizzazione del lavoro, propria di una moderna ed efficace amministrazione pubblica, la definizione degli obiettivi generali e dei programmi è affidata agli organi di governo politici. I dirigenti ed i responsabili dei servizi, invece, provvedono alla gestione operativa di natura finanziaria, tecnica e amministrativa, compresa l'adozione dei provvedimenti che impegnano l'amministrazione verso l'esterno.

Gli organi politici esercitano sulla parte tecnica un potere preventivo di indirizzo, unito ad un successivo controllo sulla valutazione dei risultati ottenuti.

Gli obiettivi e le corrispondenti risorse sono attribuiti ai responsabili dei servizi con il documento a valenza annuale denominato Piano Esecutivo di Gestione (PEG).

Il Comune di Carnate ancora oggi non ha la completa copertura della Pianta Organica, così come non l'aveva all'inizio del mandato amministrativo nel 2012. Non è presente alcuna figura dirigenziale, ma solo Funzionari Direttivi di Settore.

Per la pianta organica in essere si fa riferimento alla delibera di Giunta n.15 del 6 Febbraio 2018.



2.4 Organizzazione e modalità di gestione dei servizi

Con deliberazione della Giunta comunale Con deliberazione della Giunta comunale n. 53 del 22/06/2018, l'Amministrazione ha approvato il Piano esecutivo di gestione per l'esercizio 2018, all'interno del quale è stata effettuata la mappatura dei servizi erogati dai diversi settori comunali.

Si rinvia pertanto a tale documento per il quadro organizzativo dei servizi.

Tra i servizi che non sono gestiti in economia, particolare rilevanza assumono i servizi svolti per il Comune di Carnate da società esterne (distribuzione del gas, raccolta, trasporto e smaltimento dei rifiuti, illuminazione pubblica, distribuzione del calore, gestione lampade votive).

Per la gestione dei servizi dell'acquedotto e di fognatura e depurazione delle acque, per effetto della legge regionale n. 21 del 27/12/2010, è stata affidata l'Autorità per l'Ambito Territoriale Ottimale (ATO) per il servizio idrico integrato alla Provincia, previa costituzione di uno specifico ufficio-azienda funzionale ai sensi dell'art. 114 comma 1 del d.lgs. n. 18.8.2000 n. 267 "Testo unico degli enti locali".

Con parere vincolante della Conferenza dei Comuni della Brianza, reso ai sensi dell'art. 49 della L. R. 26/03 e s.m.i., n° 1 del 26.06.2013 si è confermato l'affidamento del Servizio Idrico Integrato a Brianzacque Srl secondo il modello del c. d. "in house".

Il Comune può condurre le proprie attività in economia, con l'impiego di personale e mezzi propri, oppure affidare talune funzioni a specifici organismi a tale scopo costituiti, ricercando così economie di scala.

Tra le competenze attribuite al Consiglio Comunale, infatti, rientrano l'organizzazione e la concessione di pubblici servizi, la costituzione e l'adesione a istituzioni, aziende speciali o consorzi, la partecipazione a società e l'affidamento di attività in convenzione.

Il Comune di Carnate attualmente aderisce a 3 Consorzi, 2 Aziende, 1 Istituzione, 3 Società di Capitali e varie Concessioni.

Consorzi	Aziende	Società di Capitali	Istituzione
1) Consorzio P.A.N.E. 2) Consorzio di Bonifica EX Ticino/Villoresi 3) A.T.O. Ambito Territoriale	1) Azienda Speciale Consortile Offertasociale 2) Associazione Pinamonte	1) Brianzacque S.p.A. 2) C.A.P. S.p.A. 3) CEM Ambiente S.p.A.	1) CUBI - nasce dalla collaborazione del Sistema Bibliotecario del Vimercatese e del Trezzese e del Sistema Bibliotecario Milano Est

Concessioni A ...
1) Servizio di illuminazione votiva del Cimitero a Casetti Lucio & Co. SAS 2) Servizio di distribuzione del gas metano a Enel Energia S.p.A. - Divisione Gas 3) Servizio di Pubblicità e Pubbliche affissioni a STEP Srl. - Sorso (SS) 4) Servizio di Riscossione coattiva a STEP Srl. - Sorso (SS) 5) Gestione Asilo Nido a Cooperativa Sociale Cambio di luna 6) Gestioni impianti sportivi Centro Stazione a Tennis Enjoi 7) Gestione servizio rete fognaria a Brianzacque Srl. 8) Gestione servizio di distribuzione dell'acqua a Brianzacque Srl. 9) Gestione, raccolta e smaltimento rifiuti a CEM AMBIENTE S.p.A.

Il Consorzio per il Tempo Libero CTL3, che riguarda i 3 Comuni di Ronco Briantino, Carnate e Bernareggio, è stato sciolto ed ora è Convenzione tra i tre Comuni con Capofila Bernareggio. I Comuni hanno conseguito lo scioglimento che diverrà operativo nel mese di Luglio 2018.

Il Consorzio P.A.N.E. (Parco Agricolo Nord Est). Che è stato costituito nel Giugno 2017 dall'assemblea dei Sindaci.

L'Azienda Speciale consortile "Offertasociale" esercita funzioni socio-assistenziali, socio sanitarie integrate e più in generale:

- a)** la gestione dei servizi alla persona a prevalente carattere sociale;
 - b)** pianificazione ed erogazione delle risorse economiche del Piano di Zona promuovendone l'uso solidale (secondo la Legge quadro 328/2000 sulla riorganizzazione dei servizi sociali).
- I servizi istituzionali facenti capo all'Azienda sono diffusi ed erogati nei confronti di tutta la popolazione residente nel territorio degli Enti Consorziati e sono prevalentemente orientati alle fasce deboli della cittadinanza, e in particolare: anziani, adulti in difficoltà, disabili, minori, famiglie.

CEM S.p.A. è una società di capitale costituita da 59 Comuni.

(Quote di Carnate 1,512%)

Dal Comune di Carnate ha pure in concessione

- a)** le attività di gestione del servizio integrale di raccolta, trasporto e smaltimento dei rifiuti solidi urbani ed assimilabili agli urbani;
- b)** la gestione del servizio di raccolta differenziata;
- c)** la gestione del servizio di trasformazione e/o smaltimento dei rifiuti non assimilabili;
- d)** la gestione del servizio di smaltimento dei rifiuti pericolosi;
- e)** il trattamento dei reflui speciali.

Alcune norme, economicamente restrittive, per quanto riguarda le aziende partecipate, hanno indotto l'Assemblea generale a snellire il Consiglio di Amministrazione, nominando un Amministratore Unico, soluzione che nel tempo ha rivelato criticità sia per garantire il controllo analogo sia quello politico dell'Associazione dei Comuni. Attualmente è in corso una revisione degli assetti, essendo peraltro in scadenza l'affidamento in house dei servizi di Igiene Urbana. Per questo occorre prevedere il riaffidamento operante dal maggio 2017 e, di conseguenza espletare le procedure per un nuovo appalto dei servizi. Con delibera 47 del 29/05/2018 è stato prorogato fino al 31 Marzo 2019 causa il protrarsi del contenzioso.

Brianzacque. Srl Una società di capitale costituita da 55 comuni della Brianza. (Quota Carnate 0,6328%) è una società che si occupa di attività di costruzione, manutenzione e gestione della rete, degli impianti e delle dotazioni strumentali alla erogazione del servizio idrico integrato avvalendosi di mezzi propri, di contribuzioni di enti soci e di pagamenti di enti pubblici nonché di soggetti privati nell'ambito degli scomputi degli oneri di urbanizzazione e della realizzazione delle opere.

C.A.P. S.p.a. Una società di capitale pubblico costituita da 199 comuni della Brianza. (Quota Carnate 0,1096)

Il Gruppo CAP agisce su un territorio che comprende tutti i Comuni della Città Metropolitana di Milano e molti altri situati nelle province di Monza e Brianza, Pavia, Varese e Como.

3. INDIRIZZI E OBIETTIVI STRATEGICI

3.1 Indirizzi in materia di risorse e impieghi

Sulla base degli indirizzi, impartiti dalla giunta, la formazione degli stati previsionali delle entrate correnti 2018 (e la conseguente gestione) sono state orientate alle seguenti linee di azione:

- introduzione, in tema di politiche fiscali, escluso l'utilizzo dei limitati residui margini di imposizione, di alcune agevolazioni in materia di TARI, IMU e TASI (tariffa rifiuti, imposta municipale e tassa per i servizi indivisibili), evidenziate nella sezione operativa del presente documento a cui si rinvia;
- ottimizzazione dell'attività di accertamento e di riscossione – anche coattiva - delle entrate tributarie, extratributarie e delle quote relative ai servizi scolastici dei servizi al fine di eliminare o ridurre eventuali residue sacche di evasione, di elusione o comunque di insolvenza;
- potenziamento della collaborazione con l'Agenzia delle entrate per la compartecipazione all'attività di recupero dell'evasione sui tributi nazionali;
- attenta valutazione delle opportunità offerte dalla legislazione regionale, nazionale e comunitaria che prevede il finanziamento, totale o parziale, di servizi erogati dal Comune o di iniziative che rientrano nei programmi dell'Amministrazione.

Quanto alle spese correnti, è stato possibile mantenere il livello quali-quantitativo dei servizi esistenti nella misura corrispondente alla sostanziale conferma degli stati previsionali stanziati nel bilancio di previsione iniziale 2018 (al netto delle spese una tantum e di quelle finanziate dalle quote vincolate e accantonate dell'avanzo di amministrazione, nonché dal fondo pluriennale vincolato), anche grazie al comma 509 dell'art. 1 della legge di stabilità 2015, che ha consentito lo stanziamento del fondo crediti di dubbia esigibilità nella misura ridotta del 85% dell'importo complessivamente previsto per il 2018.

Ai fini della progressiva riduzione strutturale della spesa corrente, proseguendo lungo il percorso avviato nel 2015, nel bilancio di previsione 2019 è prevista la continuazione del controllo costante sulla spesa corrente e l'individuazione di ulteriori margini per la spending review in modo da rendere consolidata la minor spesa rispetto alle entrate dei primi tre capitoli del bilancio.

Per quanto riguarda gli investimenti, in considerazione dei vincoli imposti a livello nazionale (pareggio di bilancio) e dei riflessi finanziari negativi sulla spesa corrente indotti dagli oneri a servizio del debito, il ricorso all'indebitamento quale fonte di finanziamento è limitato ad una quota minoritaria degli investimenti previsti.

Si rinvia alla parte seconda della Sezione Operativa del presente DUP per ulteriori informazioni e dettagli in merito alla formazione degli stati previsionali di entrata e di spesa, nonché per l'elenco degli investimenti programmati per il triennio 2019/2021 e delle correlate fonti di finanziamento.

4. OBIETTIVI STRATEGICI PER MISSIONE

Gli obiettivi strategici, come già detto, derivano direttamente dalle linee programmatiche presentate all'inizio del mandato e quindi coprono un arco temporale di cinque anni. Essi riguardano le missioni elencate dalle norme, missioni comunque presenti, anche se con nome diverso, nella mappa strategica di seguito presentata. Ora, in base alla nuova presentazione prevista per il DUP, è necessario esplicitare gli obiettivi strategici relativi a ogni missione.

Nel Glossario redatto dalla Ragioneria Generale dello Stato si dice che *“Le missioni istituzionali (o funzioni-obiettivo) sono individuate con riguardo all’esigenza di definire le politiche pubbliche di settore e con l’intento di misurare il prodotto delle attività amministrative, ove possibile, anche in termini di servizi finali resi ai cittadini. In altri termini sono la risultante dei servizi, finali e strumentali, posti in essere da ciascuna amministrazione in maniera propria e/o condivisa con altre amministrazioni (rispetto al settore di riferimento) per il raggiungimento degli scopi dell’amministrazione medesima”.*

Gli obiettivi strategici individuati sono stati tutti presi in considerazione anche nel triennio 2019/2021, orizzonte temporale della sezione operativa di questo DUP.

4.1 La Mappa strategica

Nella Premessa al Programma di Mandato si esplicita la visione del paese, che sta alla base delle azioni e dei progetti contenuti, ma anche la necessità che siano calibrate non solo sui bisogni dei cittadini, ma anche sulle risorse (materiali e non) di cui si dispone.

Il “paese obiettivo” viene descritto con pochi tratti significativi che è opportuno riportare:

- a. Un paese da considerare alla luce di una pratica politica e culturale che ha come orizzonte la convivenza pacifica, quindi il vivere insieme, curando i bisogni delle persone, determinati non solo dall’avere, ma soprattutto dall’essere.
- b. Un paese inteso come “bene di tutti”, di cui tutti possano fruire e nello stesso tempo tutti si sentano responsabili al punto di prendersene cura.
- c. Un paese in cui “fare insieme”, con un metodo basato sulla partecipazione, sull’ascolto e sulle decisioni condivise.
- d. Un paese “progettato” attraverso azioni ben valutate, che metta in campo un’ efficace politica di contenimento di consumo del suolo e che, nello stesso tempo, esalti i suoi luoghi, la sua memoria, le relazioni e tutto il tessuto sociale.

Un Paese quindi in cui sono importanti i valori sottesi alle visioni descritte: BENESSERE, INCLUSIONE, CULTURA, CONVIVENZA PACIFICA, CURA COMUNE DEL PAESE, CURA DELLE RELAZIONI E DEL TESSUTO SOCIALE, SOLIDARIETA’, PARTECIPAZIONE, PROGETTAZIONE REALISTICA, ADEGUATA ALLE RISORSE E RISPETTOSA DELL’AMBIENTE.

Tutte le politiche individuate attraverso le aree indicate nelle Linee Programmatiche sono condotte nel rispetto di questi valori, che attraversano tutto il Piano come filo conduttore.

Valori che sono rappresentati nella mappa strategica di base che segue.



Nella mappa, suddivisa in aree, si mettono in relazione le aree strategiche individuate con le politiche da attuare.

Le stesse si attueranno tenendo sempre presenti i valori sottesi alla visione del paese.

Le politiche vanno poi tradotte in obiettivi concreti, in modo da poter valutare, alla fine del mandato, se effettivamente gli stessi sono stati o meno raggiunti.

La valutazione del risultato deve, però, tener conto di quattro prospettive di base diverse: dei cittadini utenti, dell'aspetto economico-finanziario, dei processi interni, dell'innovazione e dell'apprendimento. Secondo le diverse prospettive si possono valutare aspetti differenti di uno stesso obiettivo strategico, che si riferiscono al risultato delle azioni condotte.

L'impatto è l'effetto o risultato ultimo di un'azione e rappresenta le conseguenze di un'attività o di un processo dal punto di vista dell'utente, interno o esterno, del servizio.

La misurazione delle suddette dimensioni avverrà attraverso strumenti di rilevazione delle informazioni e del feedback sia del personale della struttura che degli stakeholders esterni, cioè di coloro che sono interessati ai servizi.

4.2 Le prospettive di base

Prospettiva	Impatto
Prospettiva del cittadino utente	Servizi efficienti e maggiore vivibilità
Prospettiva economico-finanziaria	Aumento dell'efficienza e dell'ottimizzazione delle risorse
Prospettiva dei processi interni	Efficienza gestionale e sviluppo organizzativo
Prospettiva dell'innovazione e dell'apprendimento	Organizzazione e innovazione

MISSIONE 01 SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

La Missione n. 01 è definita all'interno del Glossario allegato al Dlgs 10/08/2014 nel seguente modo: Amministrazione e funzionamento dei servizi generali, dei servizi statistici e informativi, delle attività per lo sviluppo dell'ente in una ottica di *governance* e partenariato e per la comunicazione istituzionale. Amministrazione, funzionamento e supporto agli organi esecutivi e legislativi. Amministrazione e funzionamento dei servizi di pianificazione economica in generale e delle attività per gli affari e i servizi finanziari e fiscali. Sviluppo e gestione delle politiche per il personale. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria di carattere generale e di assistenza tecnica.

N	Ambito Strategico	Ambito d'azione	Obiettivo strategico	Beneficiari
1	Il paese della partecipazione	Comunicazione , ascolto, partecipazione, condivisione decisioni.	Riorganizzazione del sistema di partecipazione decentrata mediante l'implementazione delle forme di partecipazione e di pubblicità dell'attività degli organi istituzionali e la sperimentazione di nuove modalità di comunicazione e partecipazione.	Cittadini
2	Il paese della partecipazione	Comunicazione , ascolto, partecipazione, condivisione decisioni.	Definizione di politiche e strategie per la partecipazione e la comunicazione di interesse comune nell'ambito degli incontri con altri Comuni.	Cittadini del Comune di Carnate ed altri Comuni
3	Il paese della partecipazione e della trasparenza	Metodologia	Ascolto delle esigenze e dei bisogni dei cittadini singoli o associati e apertura dell'istituzione comunale al contributo e al confronto con i cittadini, le associazioni, le imprese e altri soggetti presenti nelle varie zone del paese.	Cittadini, Associazioni Imprese
4	Il paese della partecipazione	Comunicazione , ascolto, partecipazione, condivisione decisioni	Implementazione delle forme di partecipazione e pubblicità dell'attività degli organi istituzionali.	Cittadini

5	Il paese del benessere	Legalità nell'amministrazione.	Implementazione di forme di legalità, trasparenza e semplificazione.	Cittadini
6	Il paese del benessere	Legalità e prevenzione della corruzione	Implementazione di azioni per il contrasto della corruzione	Cittadini
7	Il paese della partecipazione	Comunicazione, ascolto, partecipazione, condivisione decisioni, trasparenza.	Sviluppo Amministrazione digitale: digitalizzazione dell'ambito Comunale per rendere più efficiente, efficace ed economica la comunicazione sia interna che esterna e la fruizione dei servizi.	Cittadini
8	Il paese della partecipazione e della trasparenza	Bilancio	Attuazione di un programma di razionalizzazione della spesa dell'Ente (Spending Review).	Cittadini, organi politici
9	Il paese della partecipazione e della trasparenza	Tributi e tassazione	Rimodulazione delle tasse e dei tributi secondo principi di equità e di progressività, recuperando risorse attraverso la lotta all'evasione e la puntuale gestione delle entrate.	Cittadini, amministrazione comunale.
10	Il paese del benessere	Convivenza pacifica, socializzazione solidarietà	Individuazione di spazi nel paese da riqualificare e da destinare alla socializzazione degli adulti e dei giovani.	Cittadini
11	Il paese della partecipazione e della trasparenza	Patrimonio immobiliare comunale	Valorizzazione del patrimonio immobiliare e alienazione dei beni non strategici per il raggiungimento delle finalità dell'Ente	Cittadini, amministrazione comunale
12	Il paese del benessere	Progettazione	Sviluppo di un programma realistico e adeguato alle risorse per operare negli ambiti delle aree degradate, della riqualificazione e dell'adeguamento normativo degli edifici pubblici rispetto alla sicurezza, della conservazione del patrimonio scolastico migliorandone la fruibilità. Sicurezza sul posto di lavoro	Cittadini in generale e alunni scuole del paese. Dipendenti
13	Il paese del benessere (lavoro e innovazione)	Servizi al cittadino e alle imprese	Consolidamento del sistema informativo-statistico comunale	Cittadini
14	Il paese del benessere (lavoro e innovazione)	Servizi al cittadino e alle imprese	Riorientare le risorse umane verso ambiti più strategici.	Cittadini
15	Il paese del benessere	Organizzazione	Intervenire per il miglioramento dei comportamenti organizzativi e qualità professionale del personale.	Cittadini e lavoratori dell'Ente

16	Il paese del benessere	Efficienza Amministrativa	Aumentare l'efficienza della macchina comunale, anche attraverso la valorizzazione delle risorse interne.	Cittadini e lavoratori dell'Ente
17	Il paese della partecipazione e della trasparenza	Aziende partecipate	Controllo strategico delle Società partecipate.	Cittadini
18	Il paese della partecipazione e della trasparenza	Decentramento partecipativo	Proposta e realizzazione di nuove forme di partecipazione decentrata, necessarie per garantire un capillare flusso di relazioni tra Ente locale e cittadini.	Cittadini, associazioni
19	Il paese dei buoni servizi e trasparenza	Organizzazione	Aggiornamento Regolamenti vari.	Cittadini e lavoratori dell'Ente

Missione n. 03 ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA

Amministrazione e funzionamento delle attività collegate all'ordine pubblico e alla sicurezza a livello locale, alla polizia locale, commerciale e amministrativa. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Sono comprese anche le attività in forma di collaborazione con altre forze di polizia presenti sul territorio. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di ordine pubblico e sicurezza.

N.	Ambito Strategico	Ambito d'azione	Obiettivo strategico	Beneficiari
1	Un paese da abitare	Tutte le aree del paese	Promuovere il " controllo del vicinato". Con il consenso dei Cittadini si costituirà un più stretto raccordo tra le forze dell'ordine e la polizia locale, usando forme di convenzioni e/o associazioni, per una gestione associata della sicurezza	Cittadini
2	Un paese da abitare	Tutte le aree del paese	Portare a termine il processo associativo per la Polizia Locale con il Comune Burago di Molgora	Cittadini

Missione n. 04 ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO

Amministrazione, funzionamento ed erogazione di istruzione di qualunque ordine e grado per l'obbligo formativo e dei servizi connessi (quali assistenza scolastica, trasporto e refezione), ivi inclusi gli interventi per l'edilizia scolastica e l'edilizia residenziale per il diritto allo studio. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle politiche per l'istruzione. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di istruzione e diritto allo studio.

N.	Ambito Strategico	Ambito d'azione	Obiettivo strategico	Beneficiari
1	Una scuola in cui si apprende e si innova per un Paese che guarda al futuro	A scuola in paese (scuola dell'infanzia, primaria, secondaria di I grado).	Politiche scolastiche integrate per garantire percorsi formativi di qualità, atti a rispondere alle rinnovate esigenze di istruzione e di acquisizione di conoscenze e competenze adeguate alla complessità del mondo attuale, servizi a supporto delle famiglie, sostegno economico per coloro che si trovano in difficoltà, edifici scolastici accessibili per tutti, sicuri e con dotazioni adeguate.	Cittadini minori frequentanti le scuole di competenza comunale, famiglie dei bambini frequentanti i servizi scolastici, cittadini adulti interessati alla formazione permanente, associazioni, enti

Missione n. 05
TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E DELLE ATTIVITA' CULTURALI

Amministrazione e funzionamento delle attività di tutela e sostegno, di ristrutturazione e manutenzione dei beni di interesse storico, artistico e culturale e del patrimonio archeologico e architettonico.

Amministrazione, funzionamento ed erogazione di servizi culturali e di sostegno alle strutture e alle attività culturali non finalizzate al turismo.

Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche.

Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali.

N.	Ambito Strategico	Ambito d'azione	Obiettivo strategico	Beneficiari
1	Il paese del benessere	Cura comune: spazi e beni culturali del paese	Riorganizzazione della gestione del patrimonio culturale esistente e predisposizione di una mappatura degli edifici comunali che possono essere destinati alla cultura.	Cittadini
2	Il paese della cura comune: memoria e cultura	Cura comune (relazioni, tessuto sociale, cultura)	Erogazione di servizi culturali e di sostegno alle strutture e alle attività culturali finalizzate al far diventare i luoghi della cultura centri di aggregazione e di incontro.	Cittadini di tutte le età, Associazioni, Enti vari
3	Il paese della cultura	Cultura e spazi	Riesame degli spazi urbani destinati alla cultura e programmazione di interventi di valorizzazione.	Cittadini , Associazioni
4	Il paese della cultura	Cultura e spazio del patrimonio pubblico per il Comune	Completamento dei restanti lavori e della sistemazione del Parco	Cittadini , Associazioni
5	Il paese del benessere	Cura comune: spazi e beni culturali del paese	Restauro conservativo dell'ex asilo Pierluigi Banfi per inserimento di attività sociali	Associazioni rivolte al sociale

Missione n. 06

POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO

Amministrazione e funzionamento di attività sportive, ricreative e per i giovani, incluse la fornitura di servizi sportivi e ricreativi, le misure di sostegno alle strutture per la pratica dello sport o per eventi sportivi e ricreativi e le misure di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di politiche giovanili, per lo sport e il tempo libero.

N.	Ambito Strategico	Ambito d'azione	Obiettivo strategico	Beneficiari
1	Il paese solidale: cittadini e benessere	La pratica sportiva per tutti	Connotare gli impianti sportivi sia come punti di riferimento di socialità che come luoghi dove praticare sport. Rilancio del centro sportivo della Stazione.	Cittadini
2	Il paese solidale e del benessere comunitario	La cooperazione sociale e il volontariato	Incrementare e appoggiare la cooperazione sociale e il volontariato nell'ambito dei servizi culturali e aggregativi per adolescenti e giovani	Cittadini e realtà sociali del territorio
3	Il paese solidale e del benessere comunitario	La cooperazione sociale e il volontariato	Programmare le unità d'offerta sul territorio cittadino per dare risposte eque, coerenti, omogenee ed innovative, trasversali alla fascia d'età 6-29 anni, per la promozione dell'autonomia personale come strumento di crescita e di prevenzione del disagio.	Giovani nella fascia d'età 6-25 anni e realtà sociali del territorio
4	Il paese solidale e del benessere comunitario	Cittadini che crescono	Diminuire i rischi di emarginazione sociale e lavorativa dei lavoratori, in prevalenza donne, sostenendo i carichi di cura che gravano sulle persone nei processi di inserimento lavorativo e di permanenza nel mercato del lavoro, originati da responsabilità familiari (cura di minori e anziani) e da situazioni di precarietà occupazionale.	Minorie famiglie Imprese che introducono modalità di lavoro family friendly, dipendenti delle imprese; madri con bambini fino a cinque anni di età.

Missione n. 08

ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA

Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi e delle attività relativi alla pianificazione e alla gestione del territorio e per la casa, ivi incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di assetto del territorio e di edilizia abitativa.

N.	Ambito Strategico	Ambito d'azione	Obiettivo strategico	Beneficiari
1	Sostenibilità e ambiente	Territorio e ambiente	Revisione del Piano di Governo del Territorio con l'obiettivo di contenere il consumo dei suoli e rivedere i piani privati previsti e non realizzati o solo iniziati.	Cittadini

2	Il paese del benessere: lavoro	Commercio e imprese	Dare spazio alle ragioni del lavoro: mantenimento e potenziamento del ruolo produttivo del paese anche se minuto, direzionale, artigianale o per le start up	Cittadini
3	Il paese da abitare	Riqualificazione urbana.	Rinnovare e rigenerare il territorio già urbanizzato: riqualificare lo stock abitativo pubblico non più adeguato e gli spazi pubblici per l'informazione.	Cittadini
4	Il paese da abitare	Efficienza dei procedimenti.	Ridurre i tempi dei procedimenti per l'edilizia.	Cittadini
5	Il paese da abitare	Piani inconclusi	Monitorare i piani di lottizzazione e i Piani Integrati incompiuti e lavorare per la loro conclusione.	Cittadini
6	Il paese da abitare	Efficienza nei controlli	Svolgere attività di controllo e vigilanza edilizia sul territorio.	Cittadini Imprese
7	Il paese da abitare	Riqualificazione urbana	Completamento del grande piano di recupero degli immobili della Parrocchia (ex Garancini) come "case protette" o housing sociale	Cittadini, anziani, giovani coppie
8	Il paese da abitare	Riqualificazione urbana	Recupero del patrimonio di valore storico e architettonico. Progetto pilota per Passirano, per la riconversione degli edifici in disuso. Creazione di un fondo incentivi, per il decoro delle facciate	Cittadini,

Missione n. 09 SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE

Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi connessi alla tutela dell'ambiente, del territorio, delle risorse naturali e delle biodiversità, di difesa del suolo e dall'inquinamento del suolo, dell'acqua e dell'aria. Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi inerenti l'igiene ambientale, lo smaltimento dei rifiuti e la gestione del servizio idrico.

Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente.

N.	Ambito Strategico	Ambito d'azione	Obiettivo strategico	Beneficiari
1	Il paese sostenibile	Rifiuti, energia	Incentivare stili di vita e di consumo sostenibili.	Cittadini
2	Il paese sostenibile	Risparmio energetico	Progettazione e realizzazione di azioni previste nel Patto dei Sindaci. Progetto PAES - adeguare le schede delle azioni territoriali, coinvolgendo cittadini/impres	Cittadini
3	Il paese sostenibile	Gli altri abitanti: gli animali domestici	Attuazione di interventi per la tutela degli animali e per la loro corretta conduzione.	Cittadini con animali

4	Il paese da abitare	Benessere, relazioni	Riqualificare gli spazi pubblici e migliorare le condizioni d'uso dei parchi e dei giardini rendendoli luoghi di ritrovo accoglienti e sicuri attraverso interventi sistematici di manutenzione ordinaria e straordinaria con particolare attenzione alle aree che presentano situazioni di degrado.	Cittadini
5	Il paese da curare	Benessere	Valorizzare beni e spazi pubblici esistenti, attraverso una razionalizzazione delle manutenzioni ordinarie e straordinarie	Cittadini
6	Il paese da vivere	Benessere	Tutelare le aree protette, aumentare le aree boschive.	Cittadini

Missione n. 10 TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'

Amministrazione, funzionamento e regolamentazione delle attività inerenti la pianificazione, la gestione e l'erogazione di servizi relativi alla mobilità sul territorio. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di trasporto e diritto alla mobilità.

N.	Ambito Strategico	Ambito d'azione	Obiettivo strategico	Beneficiari
1	Il paese in movimento	Stazione ferroviaria e trasporti pubblici locali.	Sviluppo dell'intermodalità, interscambio ferro-gomma - e miglioramento dell'accessibilità alle fermate del trasporto pubblico e alla stazione ferroviaria.	Cittadini
2	Il paese in movimento	Viabilità e sosta veicolare	Promuovere la fluidificazione del traffico e la riduzione dell'incidentalità stradale assicurando l'adeguatezza, il decoro, la fruibilità in sicurezza e il mantenimento in buono stato del patrimonio stradale.	Cittadini
3	La mobilità sostenibile	Piano strategico della mobilità	Promuovere la mobilità ciclistica e pedonale. Completare la Dorsale Verde della parte Sud verso Passirano. Rivisitare e Implementare la Dorsale nella tratta Est Ovest	Cittadini
4	Il paese in movimento	Piano strategico della mobilità	Revisione del Piano Urbano finalizzata alla Mobilità Sostenibile - pianificazione, progettazione e realizzazione di interventi a favore della mobilità dolce e della sicurezza stradale. Introduzione nel piano della Mobilità di adeguate misure di dissuasione del traffico di mero attraversamento nel territorio. Miglioramento dei varchi principali	Utenti cittadini ed extraurbani

Missione n. 11 SOCCORSO CIVILE

Amministrazione e funzionamento delle attività relative agli interventi di protezione civile sul territorio, per la previsione, la prevenzione, il soccorso e il superamento delle emergenze e per fronteggiare le calamità naturali. Programmazione, coordinamento e monitoraggio degli interventi di soccorso civile sul territorio, ivi comprese anche le attività in forma di collaborazione con altre amministrazioni competenti in materia. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di soccorso civile.

Missione n. 12 DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA

Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi e delle attività in materia di protezione sociale a favore e a tutela dei diritti della famiglia, dei minori, degli anziani, dei disabili, dei soggetti a rischio di esclusione sociale, ivi incluse le misure di sostegno e sviluppo alla cooperazione e al terzo settore che operano in tale ambito. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di diritti sociali e famiglia.

N.	Ambito Strategico	Ambito d'azione	Obiettivo strategico	Beneficiari
1	Il paese solidale	Cittadini famiglie	Riprogettazione dell'organizzazione degli uffici operanti nell'ambito del sociale per rispondere adeguatamente ai bisogni	Famiglie
2	Il paese solidale	Cittadini che crescono, minori e famiglie	Attuazione di politiche per la prima infanzia (0-3 anni), promuovendo l'asilo nido.	Famiglie bambini da 0 a 3 anni.
3	Il paese solidale	Cittadini che crescono -minori e famiglie.	Attuazione di politiche a favore dell'infanzia e dei minori.	Famiglie bambini da 3 anni ai 17 anni
4	Il paese solidale	Vicino ai bisogni	Miglioramento dei servizi in essere, razionalizzandone possibilmente la spesa, pur cercando di rispondere ai nuovi bisogni, introducendo, ove si recuperino nuove risorse altri servizi o ampliando gli esistenti.	Cittadini, famiglie, volontariato
5	Il paese solidale	Bisogni dei cittadini	Attuazione di interventi di sostegno, anche con azioni concrete di solidarietà e/o economici, a coloro che si trovano in stato di bisogno in modo che possano attivare le proprie risorse personali o quelle dei gruppi e della comunità, e mantenersi il più possibile all'interno delle relazioni sociali.	Cittadini
6	La città solidale	Asst Azienda Ospedaliera Offerta Sociale.	Sviluppo della collaborazione con Asst e Azienda ospedaliera, attraverso Offerta Sociale e la partecipazione alle assemblee di distretto relative.	Cittadini

7	Il paese solidale	Cittadini stranieri in paese.	Promozione di interventi a tutela delle fragilità dei cittadini stranieri nell'ambito delle politiche di integrazione e promozione della cittadinanza attiva.	Richiedenti asilo e persone a rischio di esclusione sociale.
8	Il paese solidale <i>Cittadini e benessere</i>	Integrazione immigrati regolari	Promozione di interventi e di attività per favorire l'integrazione e l'inserimento degli immigrati regolari	Cittadini, immigrati regolari
9	Il paese solidale	Diritti fondamentali delle persone	Promozione e attuazione, ove possibile, dei diritti fondamentali delle persone nell'ambito dell'integrazione, del lavoro e della salute, anche attraverso Regolamenti Comunali specifici.	Cittadini
10	Il paese solidale	Edilizia pubblica e privata.	Ottimizzazione delle assegnazioni degli alloggi pubblici, eventuali adozioni di misure per il contenimento del fenomeno degli sfratti..	Inquilini di edilizia residenziale pubblica, inquilini in a procedura di sfratto e proprietari di appartamenti.
11	Il paese solidale	Servizio cimiteriale	Mantenimento di adeguata capacità ricettiva nell'ambito dell'attività cimiteriale; puntuale manutenzione anche mediante esternalizzazione.	Cittadini

Missione n. 14 SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITA'

Amministrazione e funzionamento delle attività per la promozione dello sviluppo e della competitività del sistema economico locale, ivi inclusi i servizi e gli interventi per lo sviluppo sul territorio delle attività produttive, del commercio, dell'artigianato, dell'industria e dei servizi di pubblica utilità.

Attività di promozione e valorizzazione dei servizi per l'innovazione, la ricerca e lo sviluppo tecnologico del territorio. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di sviluppo economico e competitività.

N.	Ambito Strategico	Ambito d'azione	Obiettivo strategico	Beneficiari
1	Il paese da abitare	Luoghi e memoria del paese.	Restituire vitalità ai nuclei storici e promuovere la cura del paese, attraverso la riqualificazione dello spazio pubblico quale luogo privilegiato di incontro e di relazione e l'attivazione di incentivi al commercio di qualità e di vicinato.	Associazioni, enti, imprese, comitati, consorzi.

2	Il paese del lavoro e dell'equilibrio virtuoso fra vecchie e nuove economie.	Servizi al cittadino e alle imprese.	Agevolazione della nascita di nuove imprese semplificando l'iter per lo start up, attraverso l'impiego di procedure online.	Cittadini/ Nuove imprese
3	Il paese dei servizi	Commercio	Promozione del commercio locale attraverso un sito web del Distretto del Commercio	Cittadini, commercianti

4.3 STRUMENTI DI RENDICONTAZIONE DEI RISULTATI

Nel corso del mandato amministrativo, i programmi e gli obiettivi contenuti nel DUP saranno oggetto di verifica e di rendicontazione con la seguente cadenza:

annualmente, in occasione

- della ricognizione - con deliberazione consiliare - sullo stato di attuazione dei programmi;
- dell'approvazione, da parte della Giunta, della relazione sulla performance, prevista dal D. Lgs. 150/2009. Il documento rappresenta in modo schematico e integrato il collegamento tra gli strumenti di rendicontazione, in modo da garantire una visione unitaria e facilmente comprensibile della performance dell'ente, evidenziando altresì i risultati conseguiti in relazione agli obiettivi rilevanti ai fini della valutazione delle prestazioni del personale;

a metà mandato, attraverso la verifica sullo stato di attuazione delle linee programmatiche di mandato;

a fine mandato, attraverso la redazione della relazione di fine mandato, ai sensi dell'art. 4 del D. Lgs. 149/2011. In tale documento saranno illustrati l'attività normativa e amministrativa svolta durante il mandato, i risultati conseguiti rispetto agli obiettivi programmatici, la situazione economico-finanziaria dell'Ente e degli organismi controllati, gli eventuali rilievi mossi dagli organismi esterni di controllo.

Tutti i documenti di verifica saranno pubblicati sul sito internet del Comune, al fine di assicurarne la più ampia diffusione e conoscibilità.

SEZIONE OPERATIVA (SeO)

PARTE PRIMA: OBIETTIVI OPERATIVI

MISSIONE 01

SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

Programma 01 - Organi istituzionali

Programma 02 - Segreteria generale

Programma 03 - Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato

Programma 04 - Gestione entrate tributarie e servizi fiscali

Programma 05 - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali

Programma 06 - Ufficio tecnico

Programma 07 - Anagrafe, stato civile e servizio elettorale

Programma 08 - Servizio statistico e sistemi informativi

Programma 10 - Risorse umane

Programma 11 - Altri servizi generali

RESPONSABILI GESTIONALI DEI PROGRAMMI:

Funzionario Direttivo Settore Servizi Istituzionali e al Cittadino

Funzionario Direttivo Settore Economico Finanziario

Funzionario Direttivo del Settore Lavori Pubblici e Manutenzioni

Funzionario Direttivo del Settore Urbanistica, Edilizia Privata ed Ecologia

RESPONSABILI POLITICI

Sindaco

Assessore al Bilancio

Assessore al Territorio

DESCRIZIONE DEI PROGRAMMI

Programma 01 - Organi istituzionali

Curare la comunicazione significa far conoscere quanto viene fatto e consentire al cittadino stesso di comprendere, utilizzare i servizi e formarsi un proprio giudizio, ma permette anche all'Amministrazione stessa di conoscere i bisogni e le aspettative del paese e di prendersene carico tempestivamente.

In quest'ottica si continuerà, quindi ad operare per informare e comunicare sia attraverso modalità di informazioni tradizionali sia telematiche.

Attualmente tra i cittadini è sempre più diffuso l'uso di Internet, della posta elettronica e dei canali di comunicazione offerti dai network e questo impone la progettazione di nuove modalità di erogazione dei servizi ad un livello superiore di digitalizzazione, come del resto già previsto da recenti norme.

Si intende utilizzare anche per la comunicazione istituzionale pubblica tali strumenti comunicativi in modo da offrire documentazione e punti di riferimento per la conoscenza dei servizi offerti dall'amministrazione, attivare confronti costruttivi e collaborazioni con gli utenti, attraverso uno spazio dedicato alle segnalazioni e ai suggerimenti.

Particolare importanza verrà data al compimento di ulteriori passi per la creazione di uno sportello polifunzionale URP (Ufficio Relazioni con il Pubblico), quale punto di contatto tra cittadini e Amministrazione, il cui funzionamento è stato previsto come obiettivo di mandato.

Già nel primo anno di mandato scorso, con delibera n.131/2012 è stata attivata una prima fase, mentre con deliberazione n. 204/2012 è stata attivata la seconda fase.

Il procedimento ha subito un rallentamento in seguito alla disdetta unilaterale dell'amministrazione di Vimercate sull' dell'Unione dei Comuni dei tre Parchi. L'obiettivo è comunque tuttora valido e si auspicano ulteriori passi verso l'approfondimento dei procedimenti amministrativi, sottesi alle varie funzioni, con gli accordi di gestione associata e convenzioni con il l'amministrazione del comune di Burago di Molgora.

1. I servizi decentrati

Il quartiere stazione, con la chiusura del passaggio a livello e la creazione di sottopassi pedonali, è rimasto decentrato rispetto al nucleo centrale del paese in cui si trovano, Comune, scuole, Ufficio Postale. Inoltre la numerosa presenza di immigrati e di richiedenti asilo, crea qualche disagio e alcuni problemi. Da tempo l'Amministrazione ha preso contatto con le Ferrovie dello Stato per verificare la possibilità di trasferire qualche servizio nella zona. Purtroppo i contatti non hanno portato a soluzioni positive e quindi si è dovuto percorrere altre vie. A luglio 2016, però, si è finalmente attuato il decentramento dell'Ufficio della Polizia. Tutto questo, nonostante si stia procedendo verso la completa digitalizzazione dei servizi, poiché sono ancora parecchi i cittadini che hanno scarse conoscenze informatiche e che hanno quindi bisogno di aiuto per sbrigare varie pratiche. Anche per il nuovo mandato 2017-2022 si prevede di mantenere il decentramento.

Programma 02 - Segreteria generale

I principi di legalità, trasparenza e semplificazione costituiscono i cardini dell'organizzazione dell'Ente pubblico. In attuazione di detti principi si sviluppa una copiosa ed articolata legislazione (dalla Legge n. 241/1990, al D.P.R. n. 445/2000, ai decreti emanati in tema di documento informatico, al D.Lgs. 150/2009, alla Legge 190/2012, fino al recente D.Lgs. 33/2013). Dette norme richiedono di essere tradotte in precise scelte organizzative e procedurali. Semplificazione, trasparenza e legalità verranno perseguite attraverso una puntuale attuazione del regolamento sui controlli interni.

Per il triennio 2019/2021 si è prevista la modifica che entrerà in vigore nel 2018-2020 secondo le nuove norme, del Programma della Trasparenza e dell'Integrità, che faceva parte, quale sezione, del Piano Triennale di prevenzione della corruzione. Infatti il 23 giugno 2016 è entrato in vigore il Dlgs. N. 97/2016 del 25 maggio 2016 sulla Trasparenza, che supera il principio del diritto di accesso e amplia ulteriormente la possibilità di conoscere atti e informazioni, mentre rivede, semplifica e corregge le disposizioni su prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza delle leggi precedenti.

Per quanto riguarda la semplificazione, con deliberazione di G.C. si è data attuazione all'Agenda per la Semplificazione per il triennio 2015-2017 a norma dell'art. 24 del D. L. n. 90/2014 convertito dalla Legge 114/2014 (cd. Decreto PA). Nel Piano di informatizzazione relativo è riportato un cronoprogramma delle azioni da compiere nel triennio 2016/2018. In particolare per il 2018-2019, prevede la conclusione del censimento dei procedimenti e l'inizio e la fine delle procedure per l'acquisizione della piattaforma. Dopo l'installazione e il completamento della configurazione, tuttora in corso, seguiranno la formazione e l'affiancamento. Come si vede si tratta di un lungo procedimento, che è previsto sia oggetto di verifica e nuova approvazione almeno semestrale o allorquando intervenga una modifica sostanziale dello stesso.

Comunque, sempre per quanto riguarda la semplificazione, obiettivo primario, nell'ambito delle azioni di miglioramento e innovazione dell'azione amministrativa, recentemente è stata utilizzata la dotazione strumentale assegnata all'Ufficio Protocollo in un'ottica di maggiore semplificazione ed economicità dei procedimenti amministrativi.

Un altro obiettivo importante consiste nel favorire l'adozione di soluzioni che semplifichino il più possibile i passaggi burocratici, che si avvalgano di strumenti informatici e telematici, della standardizzazione di atti e procedimenti, della conoscibilità via web dei procedimenti amministrativi, in modo da utilizzare appieno il potenziale di ogni livello organizzativo e di rendere un servizio efficace ed efficiente al cittadino.

Per quanto attiene alla specifica attività del settore Segreteria generale e trasparenza, si potenzierà il ruolo di supporto nell'individuazione di procedure il più possibile snelle e trasparenti, il ruolo di raccordo tra i vari Settori dell'Ente, nonché di consulenza e supervisione per quanto attiene gli adempimenti in materia di Amministrazione Trasparente.

In particolare il settore è già stato coinvolto nel progetto di dematerializzazione, nella revisione del sistema di protocollo, in seguito al quale ogni ufficio e ogni amministratore è in grado di vedere i protocolli assegnati sulla propria scrivania virtuale. Ora si tratta di proseguire nel processo di dematerializzazione anche della gestione documentale riguardante l'adozione delle deliberazioni della Giunta e del Consiglio e delle determinazioni dei responsabili di Settore, e nell'aggiornamento del programma triennale della trasparenza.

Il programma Segreteria generale si connota per una marcata trasversalità, attenendo a profili organizzativi che richiedono il coinvolgimento attivo di tutte le altre unità organizzative dell'Ente, poiché l'intera attività del Comune deve essere improntata alla legalità e alla trasparenza. Per ultimo si ritiene necessario modificare e aggiornare il regolamento sull'ordinamento generale dei servizi e degli uffici in vigore dal 2007 (delibera G.C. n.7 del 22.1.2007)

Programma 03 - Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato

La programmazione economico - finanziaria 2019-2021 si inserisce in un contesto generale di finanza pubblica che da molti anni vede gli Enti locali territoriali assoggettati a vincoli di spesa sempre più stringenti. La continua modifica delle regole che riguardano il concorso delle autonomie locali al rispetto dei superiori vincoli di finanza pubblica ha reso assai difficile, per quasi tutte le amministrazioni locali, programmare i propri investimenti e le proprie attività in modo coerente con tali vincoli. La continua riduzione dei trasferimenti dello Stato e l'incertezza dovuta a sempre nuove regole, rende particolarmente complicato programmare nei tempi che sarebbero richiesti per una corretta formazione del bilancio. Da qualche anno infatti il Governo stesso provvede a prorogare i termini di presentazione del bilancio stesso rendendone difficile la gestione per buona parte dell'anno solare. Quest'anno, 2018, la proroga è stata mantenuta nei primi 3 mesi dell'anno.

Le recenti evoluzioni normative hanno introdotto nuovi schemi di bilancio e un grande cambiamento organizzativo.

L' "Armonizzazione contabile", in vigore, sperimentalmente, dal 1 gennaio 2015, è entrata a regime all'inizio del 2016, ha reso e rende tuttora necessario un continuo aggiornamento basato su corsi organizzati dalla società ADS SPA al fine di predisporre il nuovo schema di bilancio coerente con le normative stesse.

Infatti il nuovo sistema contabile è particolarmente complesso in quanto prevede:

- la nuova riclassificazione delle entrate e delle spese;
- la valutazione dei residui ;
- la valutazione del Fondo Pluriennale vincolato.

Rimangono inoltre le nuove procedure già previste con la Legge di stabilità 2015, quali

a) il "reverse charge IVA", cioè il meccanismo di inversione contabile in base al quale l'obbligo IVA riguarda l'acquirente e non il venditore e che ovviamente comporta un nuovo modo di contabilizzazione per le operazioni interessate all'obbligo. Su questo provvedimento deve pronunciarsi il Consiglio Europeo, tuttavia, nell'attesa, il settore economico di ogni Ente Locale deve comunque procedere;

b) lo “split payment”, in base al quale i fornitori della Pubblica Amministrazione emettono fattura indicando la dicitura “*scissione dei pagamenti*” e incassano il corrispettivo al netto dell’IVA, che l’ente pubblico versa direttamente allo Stato;

c) la fatturazione elettronica, prevista entro marzo 2015, il cui questionario per i costi standard è già stato redatto.

In relazione ai contenuti del decreto legge 66/2014, convertito con modificazioni dalla L. 23 giugno 2014 n. 89, in tema di “Risparmi ed efficienza della spesa pubblica”, è stato avviato un processo di analisi della spesa corrente finalizzato all’individuazione di eventuali margini di recupero di efficienza ancora possibili, alla rimodulazione dei servizi in un’ottica di rinegoziazione delle prestazioni principali e accessorie, nonché all’introduzione di modalità diverse di quantificazione e di erogazione dei servizi. L’obiettivo finale è, nel triennio 2019/2021, incluso nel presente DUP, di pianificare le prestazioni in un’ottica di aggiornamento della metodologia di quantificazione dei bisogni e di contenere la spesa corrente.

Tale percorso affianca il processo, avviato sin dall’inizio di questo mandato amministrativo, di progressiva riduzione dell’indebitamento dell’Ente, al fine di favorire la contrazione strutturale della spesa corrente.

Per quanto riguarda gli approvvigionamenti di beni e servizi, si proseguirà con la razionalizzazione della spesa, anche mediante la ricerca di una più puntuale programmazione degli acquisti da parte degli uffici comunali.

Per ultimo si ritiene necessario modificare e aggiornare il regolamento della contabilità in vigore dal 2003 e modificato nel 2013.

Programma 04 - Gestione entrate tributarie e servizi fiscali

Le politiche programmate in campo tributario sono ispirate ai principi costituzionali in materia, finalizzati a garantire la partecipazione di tutti i cittadini alla spesa pubblica secondo equità e progressività.

Pertanto, l’attività verrà orientata alla realizzazione di progetti finalizzati a razionalizzare e ottimizzare i processi che ineriscono alla riscossione delle entrate tributarie.

L’ufficio tributi è costantemente impegnato al recupero dell’evasione e/o dell’elusione dei tributi comunali, attraverso i controlli incrociati con Agenzia del Territorio – Agenzia delle Entrate – ufficio Anagrafe. Questo lavoro è la base fondamentale ed indispensabile per individuare gli evasori totali o parziali. La fase successiva comporta l’emissione degli avvisi di accertamento per il recupero dell’imposta evasa. Se gli evasori non effettuano il pagamento entro i termini stabiliti dalla Legge, si procede alla riscossione coattiva.

Per il recupero dell’evasione fiscale ci si avvale del Servizio della Società STEP S.r.l.. E’ inoltre in atto una convenzione con l’Agenzia delle Entrate, che permette di effettuare all’Agenzia stessa “segnalazioni qualificate” da inviare tramite il sistema SIATEL.

Parallelamente, prosegue l’attività di bonifica della banca dati con correzioni degli delle imprecisioni presenti negli archivi.

Nel contempo, viene prestata attenzione a tutte quelle iniziative che agevolano il contribuente nell’assolvimento degli obblighi tributari, nello spirito dello Statuto dei diritti del contribuente stesso, approvato con la legge n. 212 del 2000.

Gli sportelli del Settore Tributi offrono la propria assistenza ai contribuenti ogni giorno feriale dell’anno e, nei periodi in cui vi sono scadenze di adempimenti dichiarativi o di versamento, garantiscono un’apertura al pubblico anche oltre il normale orario.

Da tempo è stato attivato un servizio di prenotazione che consente all’utente di fissare data ed ora dell’appuntamento: la prenotazione può avvenire telefonicamente oppure utilizzando il sito internet.

Programma 05 - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali

La gestione del patrimonio immobiliare comunale è strettamente legata alle politiche istituzionali, sociali e di gestione del territorio che il Comune intende perseguire ed è articolata in due livelli strategici:

- la valorizzazione del patrimonio anche attraverso la dismissione e l'alienazione dei beni, preordinata alla formazione d'entrata nel bilancio del Comune e all'utilizzo successivo per necessarie manutenzioni straordinarie di altri beni;
- la razionalizzazione e l'ottimizzazione gestionale sia dei beni strumentali all'esercizio delle proprie funzioni sia di quelli locati, concessi o goduti da terzi;

Nell'ambito dell'attività del servizio trova piena applicazione la legislazione nazionale, quale il D.L. 25/06/2008 n. 112, che, tra le diverse disposizioni, prevede la redazione del piano delle alienazioni da allegare al bilancio di previsione.

La gestione del patrimonio immobiliare del Comune, riguarda principalmente un approfondimento della conoscenza documentale e di rilievo dei beni inventariati.

L'approfondita conoscenza del patrimonio è condizione necessaria ed irrinunciabile per poter affrontare i processi di valorizzazione e tutte le azioni necessarie per regolarizzare amministrativamente i beni comunali. In termini generali, permette per ciascun elemento (singoli immobili o gruppi), di poter:

- migliorare i costi gestionali;
- individuare l'utilizzo più conveniente in funzione delle linee programmatiche dell'Amministrazione;
- proporre adeguamenti della normativa urbanistica; in funzione della regolarizzazione e/o valorizzazione.
- predisporre i piani annuali delle alienazioni, di cui all'art. 58 del D.L. 25/06/2008 n. 112, concretamente fattibili.

Gli obiettivi operativi del servizio riguardano principalmente studi di fattibilità: destinazioni d'uso, vincoli progettuali, tempi e modalità per la valorizzazione di singoli beni, e il censimento e mappatura di immobili dismessi da destinare a particolari attività di interesse generale, quali le attività culturali.

L'attività corrente, sulla base di indirizzi già individuati, è riconducibile ad iniziative, quali:

- destinazione prioritaria degli immobili del patrimonio comunale all'espletamento delle funzioni istituzionali, sociali, di partecipazione e di decentramento;
- mantenimento dell'esternalizzazione della gestione del patrimonio per tipologie funzionali di destinazione d'uso, quali per esempio l'abitativo (dato in gestione all'Aler) o altro, in una logica di economicità di scala;
- concessione di immobili ad associazioni, per favorire lo sviluppo del volontariato, per la diffusione dello sport, per la cura delle giovani generazioni e per agevolare l'avvicinamento delle istituzioni ai bisogni primari del paese;
- concessione di spazi per l'istruzione degli adulti, tramite Convenzione con CPIA e Cooperativa Aeris;
- conservazione e riqualificazione del patrimonio immobiliare, in termini di adeguamento degli immobili relativamente alla sicurezza, all'efficienza energetica e all'accessibilità da parte degli utenti.;
- attivazione delle procedure di rilevanza pubblica per i cespiti di cui al Piano delle alienazioni predisposto secondo le disposizioni introdotte dall'art. 58 del D.L. n. 112, sopra citato;
- determinazione somme per rimuovere vincoli nelle aree PIP e PEEP.

Programma 06 - Ufficio tecnico

Il programma "Ufficio tecnico" percorre trasversalmente tutte le linee programmatiche proposte dall'Amministrazione.

Considerando le necessità poste dal patrimonio immobiliare, risulta evidente come le esigenze manutentive siano prioritarie nella vita del paese. Il programma delle manutenzioni può essere suddiviso nei seguenti ambiti:

- progettazione degli interventi di manutenzione migliorativa, di messa a norma e di manutenzione straordinaria attraverso la redazione di progetti di fattibilità tecnica ed economica ed esecutivi relativi alla realizzazione degli interventi necessari e per tutte le attività che si riterranno opportune o necessarie in base alle risultanze delle operazioni di monitoraggio;
- manutenzione programmata delle dotazioni (ascensori, estintori, etc.) e delle strutture, dovuta a disposizioni di legge;
- manutenzione su richiesta di pronto intervento.

La manutenzione ordinaria è un obiettivo strategico comune per tutti i servizi del settore e si concretizza in un insieme di lavori necessari per conservare in buono stato di efficienza, e soprattutto di sicurezza, l'investimento.

Gli interventi sugli immobili riguardano in generale gli edifici pubblici, in particolare le strutture scolastiche, quali la scuola dell'infanzia, la cui manutenzione straordinaria è già stata progettata, ma di nuovo rimandata, poiché nel bando della Regione Lombardia il progetto è risultato in buona posizione, ma non finanziabile per il 2015. Si sperava a questo punto di poter intervenire ma ad oggi (Luglio 2018) non si ha alcuna notizia. Si attende fiduciosi quindi di iniziare i lavori almeno nel 2019. Si è provveduto pertanto con risorse proprie alla sua parziale ristrutturazione. Sempre nell'ambito del presente programma, si svilupperanno azioni volte a garantire, sul territorio comunale, l'efficienza delle strade, la progettazione e il proseguimento della dorsale verde, già avvenuta per il primo tratto, e da progettare ed eseguire per la parte Sud e Est-Ovest. Inoltre la manutenzione straordinaria di case ERP ammalorate. La disponibilità di risorse è evidentemente il passaggio operativo su cui programmare gli interventi di carattere manutentivo, ordinario e straordinario.

Con riferimento alla cura dei cimiteri cittadini, comprendente anche la manutenzione del verde, la cui gestione è stata esternalizzata con project financing, già assegnata alla Cooperativa Il Ponte con decorrenza 1 Luglio 2018. Particolare riguardo nel progetto è dato al mantenimento di adeguata capacità ricettiva delle strutture cimiteriali ed agli aspetti di sicurezza degli utenti.

Da un punto di vista strettamente operativo si attiveranno azioni volte a:

- conservare il patrimonio "scolastico" e "sociale" attraverso attività manutentiva e di servizio ;
- perseguire il fine dell'accessibilità e piena sicurezza in tutti gli immobili;
- ampliare la dotazione di connessioni Internet nelle scuole.

Programma 07 - Anagrafe, stato civile e servizio elettorale

L'attività dei servizi demografici si svilupperà negli ambiti relativi ad anagrafe, stato civile e servizio elettorale.

Per quanto riguarda il servizio anagrafe:

- secondo quanto previsto dall'art.1 del D.L. 179 del 18/10/2012 (convertito dalla Legge n. 221 del 17/12/2012) e dal successivo D.P.C.M. n. 109 del 23/08/2013 continuerà, nel corso del 2018, il processo relativo alla costituzione dell'ANPR (Anagrafe Nazionale della Popolazione Residente) che sostituirà gradualmente l'anagrafe della popolazione residente e degli italiani residenti all'estero (AIRE) attualmente tenute dai Comuni. Il progetto per la realizzazione dell'ANPR si articola in tre fasi: progressiva migrazione delle banche dati comunali nell'ANPR, periodo transitorio di registrazione dei dati su entrambi i sistemi (ANPR

ed anagrafe locale), dismissione delle banche dati comunali dopo il completamento definitivo della migrazione in ANPR. A richiesta del Ministero dell'Interno, presumibilmente entro inizio 2016, dopo il controllo dell'allineamento di tutte le posizioni anagrafiche, si sarebbe dovuto procedere all'invio della propria banca dati anagrafica al Ministero secondo un apposito Piano di subentro di cui al D.P.C.M. 194/2014. Ciò non è ancora avvenuto, poiché è ancora in corso di definizione la data di partenza del travaso dei dati dal Comune al Ministero, dati che dovranno essere sottoposti ad un generale controllo di natura informatica e a una puntuale validazione del codice fiscale di ogni soggetto, previo confronto con l'anagrafe tributaria. In seguito a tale controllo, eventuali anomalie verranno segnalate ai Comuni che provvederanno alla loro correzione entro trenta giorni. Una volta concluso il lavoro di allineamento ed eventuale bonifica delle posizioni anagrafiche discordanti, verrà effettuato il subentro definitivo di ANPR all'Anagrafe del Comune di Carnate preceduto da un breve lasso temporale in cui, come già detto, le due banche dati viaggeranno in parallelo;

- sempre secondo quanto previsto dall'art.1 del D.L. n. 179 del 18/10/2012 "Agenda ed identità digitale" (convertito dalla Legge n. 221 del 17/12/2012) con il D.P.C.M. 24 ottobre 2014 è stato istituito il Sistema Pubblico per la gestione dell'Identità Digitale (SPID) in attuazione di quanto previsto dall'art. 64 del D.Lgs. n. 82/2005 (Codice dell'Amministrazione Digitale). Tuttavia tutti i Decreti attuativi non sono ancora stati emanati, quindi eventualmente si proseguirà nelle procedure che saranno indicate dagli stessi;

Con riferimento al servizio stato civile:

- proseguirà l'attività di bonifica degli atti di stato civile, per le posizioni certificative non correttamente presenti nell'archivio informatizzato;

- qualora si trovassero le risorse economiche, che finora sono mancate, per cambiare completamente il sistema, si potrebbe proseguire l'attività di gestione automatizzata delle annotazioni attraverso la registrazione sul programma informatico delle annotazioni, la stampa delle etichette, contenenti le annotazioni e l'apposizione delle etichette prestampate sui registri di stato civile e l'attività di archiviazione ottica degli aggiornamenti degli atti di stato civile attraverso la riproduzione digitale su supporto magnetico degli aggiornamenti, effettuata direttamente dagli operatori del settore *in house*, nonché l'attività di archiviazione ottica massiva degli atti di stati civile iniziata negli scorsi anni, mediante digitalizzazione degli atti di nascita e degli indici correlati;

- continuerà la trasmissione telematica, già attivata ad agosto 2014, al sistema informativo del Casellario Giudiziale (denominato SIC) delle informazioni concernenti l'avvenuta morte delle persone, da parte del Comune, nei termini e con le modalità previsti dal Ministero della Giustizia;

- proseguirà l'attività di ricezione in forma dematerializzata delle comunicazioni e degli atti trasmessi da parte dei notai, ai fini delle annotazioni delle convenzioni matrimoniali a margine degli atti di matrimonio. La trasmissione avviene per posta elettronica certificata e gli atti trasmessi unitamente alle comunicazioni sono firmati digitalmente, per attestarne la conformità all'originale;

- Per quanto riguarda il servizio elettorale l'attività riguarderà, oltre agli adempimenti di ordinaria amministrazione, gli adempimenti delle revisioni straordinarie relative al procedimento per le elezioni amministrative, Politiche e referendarie. Nello svolgimento delle procedure verranno consolidati alcuni processi di semplificazione introdotti con le elezioni del 2014. Si procederà all'attuazione di un progetto relativo al "Fascicolo elettorale elettronico" fino alla dematerializzazione completa degli atti ricompresi nel fascicolo elettorale e all'acquisizione della documentazione in formato digitale proveniente sia dai Comuni sia dal Casellario Giudiziale.

- Con il rilascio carta di identità in formato elettronica si dà la possibilità di donazione organi in caso di morte.

Programma 08 - Statistica e sistemi informativi

L'informazione statistica per rispondere ai bisogni della popolazione

La conoscenza del territorio negli aspetti demografici, sociali ed economici e la rappresentazione quantitativa dei bisogni, anche proiettati al futuro, costituiscono fattori essenziali nella riprogettazione del sistema dei servizi. Elemento essenziale del nuovo modello è la sussidiarietà e la condivisione in particolare dei dati disponibili.

La statistica si conferma come funzione a supporto dei processi decisionali pubblici, tanto più in una fase in cui la riorganizzazione dei servizi è strategica per gestire la domanda in aumento, con risorse tendenzialmente stabili o in calo.

Molteplici sono le attività che concretano questo scenario e comprendono:

- indagini *ad hoc* a fronte di specifiche richieste dei settori operativi e dei gruppi di lavoro dell'Amministrazione;
- indagini strutturali su caratteristiche demografiche, sociali ed economiche della popolazione, delle imprese e delle istituzioni;
- documentazione conoscitiva e interpretativa a supporto delle attività di pianificazione dell'ente (ad esempio Piano di Governo del Territorio, Piano sociale ecc.);
- diffusione con le modalità dei dati aperti delle basi di dati e dei risultati di analisi e ricerche.

Uno degli elementi essenziali per la riduzione del *digital divide*, per la cittadinanza digitale, ma anche per il rafforzamento delle opportunità, è la messa a disposizione dei cittadini dei dati dell'Amministrazione in modalità aperta e di una adeguata infrastruttura di connettività, che riguarda l'estensione del WiFi urbano e la realizzazione di una infrastruttura di rete che consenta il collegamento di tutti gli edifici comunali, a partire dalle sedi di ufficio e scolastiche, in modo da razionalizzare le comunicazioni e garantire a tutti pari opportunità di accesso ai servizi internet.

Si procederà, infine, a mettere a disposizione i dati dell'Amministrazione in modalità aperta (*open data*), non solo per aumentare il livello di trasparenza e partecipazione, ma altresì per creare le condizioni per favorire lo sviluppo della creatività collettiva applicata al benessere dei cittadini.

La dematerializzazione va considerata nel contesto della revisione dei processi di erogazione dei servizi, con l'obiettivo di far viaggiare i dati e non i cittadini, migliorando l'efficacia, l'efficienza e l'economicità della macchina comunale.

Dematerializzazione e riprogettazione dei processi sono elementi inseparabili: pensare di eliminare la carta mantenendo i processi inalterati comporta vantaggi molto limitati in termini di servizi e di riduzione dei costi, rispetto ad un approccio che porta a riprogettare i processi sfruttando le potenzialità legate alla dematerializzazione documentale.

Condizione essenziale è disporre di una piattaforma tecnologica per la gestione documentale, anche se il progetto richiede un coinvolgimento dell'intera struttura per quanto riguarda gli aspetti gestionali, organizzativi e procedurali.

L'eliminazione della carta si realizza se la gestione dei dati è sicura, e ciò può avvenire con la realizzazione dell'infrastruttura tecnologica, organizzativa e procedurale per la gestione della continuità operativa e del *disaster recovery*.

Dal 2012 il Comune è dotato del sistema *disaster recovery*, costituito da una licenza di apposito software e da un dispositivo NAS per ogni server, secondo quanto indicato nel piano di continuità operativa e come previsto dalla normativa vigente.

1. Semplificare la vita ai cittadini

Semplificare la vita ai cittadini e alle imprese non significa solo "far viaggiare i *bit* e non le persone", ma fornire servizi in un unico punto (*one stop shop*) anche quando i servizi coinvolgono una pluralità di soggetti pubblici o privati, quindi secondo logiche di interoperabilità. Per essere realmente innovativi e utili, i servizi non devono limitarsi ad

essere digitali, ma devono diventare accessibili, facili da reperire, semplici da richiedere e/o utilizzare, inclusivi per i soggetti più svantaggiati, trasparenti nella filiera di erogazione e nello stato di avanzamento delle pratiche.

La realizzazione della piattaforma tecnologica per i servizi on line è una preconditione all'implementazione dei progetti di nuovi servizi.

E' stata completata la piattaforma SUAP camerale con contributo collaborativo degli utenti.

Nelle logiche di semplificazione è sempre presente il tema della trasparenza, intesa come accessibilità alle informazioni. Si tratta di una vera e propria cultura che va fatta crescere all'interno dell'Amministrazione e costituisce un elemento sostanziale per la partecipazione e il controllo.

Le informazioni fornite dai cittadini sulla gestione dei servizi possono essere utili in una prospettiva di miglioramento dei servizi.

Programma 10 - Risorse umane

Per quanto riguarda le risorse umane, gli obiettivi strategici, già esplicitati nella prima parte del presente documento, sono principalmente quelli di seguito elencati e descritti.

1. Riorientare le risorse umane verso gli ambiti più strategici.

Tanto la politica delle assunzioni dall'esterno (nelle diverse forme consentite dalla normativa: concorsi pubblici, mobilità, ecc.) quanto quella della mobilità interna dovranno essere orientate all'acquisizione di personale per gli ambiti più strategici del Comune.

L'acquisizione di personale dall'esterno, sia con contratti a tempo indeterminato che con contratti flessibili, in un periodo di stringenti vincoli finanziari deve, infatti, focalizzarsi su quelle figure e quegli ambiti organizzativi più strategici per meglio rispondere alle esigenze del territorio. In tal senso si devono orientare il programma triennale dei fabbisogni del personale e i relativi piani occupazionali annuali. Parimenti, sempre alla luce degli stringenti vincoli finanziari che limitano la possibilità di acquisire personale dall'esterno, si rende necessario fronteggiare i fabbisogni attraverso interventi per favorire la mobilità interna e la valorizzazione del personale in servizio.

2. Intervenire per il miglioramento dei comportamenti organizzativi e la qualità professionale del personale.

Il perseguimento delle finalità di miglioramento dei comportamenti organizzativi e della qualità professionale del personale si muove su due assi principali: sviluppare azioni positive per favorire il miglioramento dei comportamenti e della qualità professionale del personale e contrastare i comportamenti non corretti del personale medesimo.

Il miglioramento dei comportamenti organizzativi del personale, soprattutto nell'ottica dell'utenza esterna, passa anche per la realizzazione di interventi specifici di formazione (soprattutto riferiti alla trasparenza e all'integrità) e per l'implementazione di attività volte al conseguimento di un maggior benessere organizzativo.

3. Aumentare l'efficienza della macchina comunale

Le politiche volte all'incremento di efficienza del Comune passeranno, prioritariamente, attraverso la valorizzazione delle risorse umane interne. La promozione e la valorizzazione delle risorse interne avverrà anche mediante interventi integrati relativi ai seguenti aspetti: applicazione del regolamento degli incentivi alla progettazione aggiornato a inizio 2016, istruzioni ai responsabili di Settore per la limitazione degli incarichi esterni, realizzazione dei piani di razionalizzazione (incentivando i dipendenti che concorrono a realizzarli), revisione del sistema di valutazione e del sistema premiale del personale rafforzando il collegamento tra incentivi e miglioramento degli standard di qualità dei servizi, direttive ai funzionari

direttivi ad effettuare valutazioni più selettive e differenziate, maggiore cura nella costruzione e rendicontazione degli obiettivi, valorizzazione di voci valutative più discrezionali (come i comportamenti organizzativi).

Nell'ambito delle attività suddette, si inserisce anche il costante presidio dei vincoli di spesa di personale, sia al fine di rispettare i limiti imposti dalla normativa, sia al fine di garantire la progressiva riduzione delle spesa di personale.

4. Curare la sicurezza degli ambienti di lavoro

Proseguirà la collaborazione ed il coordinamento con i vari settori del Comune al fine di completare la formazione e l'aggiornamento dei lavoratori in materia di sicurezza, come previsto dall'Accordo Stato Regioni del 21 dicembre 2011, di cui all'articolo 37, comma 2, del D.Lgs. n. 81/2008.

Proseguirà il lavoro di rivisitazione ed aggiornamento del Documento di Valutazione dei Rischi (DVR), al fine di renderlo di più facile lettura e flessibilità, per potersi meglio adeguare alla realtà mutevole dei luoghi di lavoro e dell'organizzazione dell'Ente. Il nuovo passo prevede la compilazione per ogni edificio/ambiente di lavoro di una scheda (che diviene allegato del DVR) che descriva i rischi specifici dell'immobile e delle mansioni dei lavoratori presenti nella struttura analizzata. Nelle schede verranno elencate anche le azioni correttive, strutturali ed organizzative, da porre in atto al fine di adeguare gli edifici alle norme in materia di sicurezza e prevenzione.

Nell'ambito del lavoro di rivisitazione del DVR saranno elaborate le nuove schede rischio mansione, basate su un nuovo layout, ottenute a seguito di una dettagliata analisi e studio dei processi produttivi, rilevando e quantificando così i rischi caratteristici di alcune delle mansioni dei lavoratori dell'Ente.

Si provvederà ad affrontare alcuni temi evidenziati dal *DVR - stress lavoro correlato* del 2012 attraverso lo studio di un percorso formativo abbinato a quelle mansioni e profili che risultano più soggetti a tale rischio.

Motivazione delle scelte

La motivazione delle scelte è coerente con le Linee programmatiche relative alle azioni e ai progetti da realizzare nel corso del mandato 2017 – 2022 approvate con la deliberazione del Consiglio Comunale N. 28 del 14 luglio 2017.

Finalità da conseguire

Per il dettaglio delle finalità da conseguire si rinvia ai contenuti delle linee di mandato sopra indicate.

Risorse umane da impiegare

In sintonia con l'elenco delle attività ricomprese nella descrizione dei programmi, le risorse umane da impiegare saranno quelle che, nella dotazione organica dell'Ente, sono associate ai corrispondenti servizi. E' prevista la possibile collaborazione e/o consulenza di figure esterne.

Risorse strumentali da utilizzare

Quelle attualmente in dotazione ai servizi, integrate da nuovi strumenti, compatibilmente con le risorse economiche a disposizione.

INDIRIZZI PER IL CONFERIMENTO DEGLI INCARICHI DI COLLABORAZIONE, DI STUDIO O RICERCA, OVVERO DI CONSULENZA A SOGGETTI ESTRANEI ALL'AMMINISTRAZIONE

L'affidamento degli incarichi di collaborazione, di studio o ricerca ovvero di consulenze a soggetti esterni all'amministrazione dovrà avvenire nel rispetto di quanto previsto dall'art. 7 comma 6 del D.Lgs. 30/3/2001 n. 165 e successive modifiche e integrazioni.

Gli incarichi verranno affidati con una delle seguenti modalità:

- procedure comparative;
- ricorso a liste di accreditamento;
- in via eccezionale, affidamento diretto.

Per gli incarichi di natura tecnica individuati dall'art. 90 del D. Lgs. n. 163 del 12/4/2006 si applicheranno le procedure previste nel decreto medesimo.

Si ricorda, infine, che la spesa relativa a incarichi per studi e consulenze dovrà tenere conto del limite imposto dal decreto-legge 31 maggio 2010 n. 78 "Misure urgenti in materia di stabilizzazione finanziaria e di competitività economica" convertito, con modificazioni, dalla legge 30 luglio 2010 n. 122, successivamente modificato dall'art. 1, comma 5 del decreto-legge 31 agosto 2013 n. 101, convertito, con modificazioni, dalla legge 30 ottobre 2013, n. 125.

PROGRAMMA RELATIVO AL CONFERIMENTO DI INCARICHI E COLLABORAZIONI A SOGGETTI ESTRANEI ALL'AMMINISTRAZIONE

L'art. 3, comma 55, della legge 24/12/2007 n. 244 (Legge Finanziaria per il 2008) prevedeva che l'affidamento da parte degli Enti Locali di incarichi di studio o ricerca, ovvero di consulenze a soggetti estranei all'amministrazione potesse avvenire solo nell'ambito di un programma approvato dal Consiglio comunale ai sensi dell'art. 42 comma 2 lett. b) del D. Lgs. 267/2000 (Testo unico Enti locali).

L'art. 46 del d.l. 112/2008, così come convertito con legge 133/2008, modifica il predetto art. 3 c. 55 come segue: *"gli enti possono stipulare contratti di collaborazione autonoma, indipendentemente dall'oggetto della prestazione, solo con riferimento alle attività istituzionali stabilite dalla legge o previste nel programma approvato dal Consiglio ai sensi dell'art. 42 c. 2 del D. Lgs. 267/2000"*.

Il documento unico di programmazione, in quanto atto di programmazione generale dell'attività comunale, costituisce la sede più idonea per l'individuazione delle attività istituzionali, diverse da quelle stabilite dalla legge, per l'esercizio delle quali potrebbe essere necessario ricorrere a collaborazioni esterne.

La progettualità riferita ai singoli programmi previsti dal documento, così come verrà definita in sede di PEG, costituisce il momento di verifica circa l'effettiva necessità di ricorso a collaborazioni esterne.

In questa sede, quale indirizzo programmatico si indica la possibilità di ricorrere alle collaborazioni esterne tutte le volte che, per l'esercizio di attività collegate ai programmi contenuti nel documento unico di programmazione, o in eventuali altri strumenti di programmazione non è possibile farvi fronte con le professionalità esistenti nell'organico comunale.

Missione N. 01

SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

PROGRAMMA 01- Organi Istituzionali

RESPONSABILE GESTIONALE DEL PROGRAMMA:

Funzionario Direttivo Servizi Istituzionali e al Cittadino

RESPONSABILE POLITICO:

Sindaco

Obiettivo strategico n. 1: Riorganizzazione del sistema di partecipazione decentrata mediante l'implementazione delle forme di partecipazione e di pubblicità dell'attività degli organi istituzionali e la sperimentazione di nuove modalità di comunicazione e partecipazione.

N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Beneficiari	durata	Indicatori
1	Sviluppo comunicazione multicanale	Utilizzo dei social network per interagire con i cittadini.	Cittadini	2019/2021	Utilizzo di facebook per comunicazione con i cittadini
2	Gestione delle segnalazioni dei cittadini	Gestione di apposite sezioni del sito dedicate alla comunicazione diretta con il Sindaco e la Giunta e creazione della sezione "Aiutaci a migliorare Carnate" dedicata alla raccolta di segnalazioni, suggerimenti e input propositivi.	Cittadini	2019/2021	Gestione di 2 canali di comunicazione interattivi con i cittadini
4	Rinnovo audio per la sala consiliare	Per garantire maggior partecipazione e ascolto da parte del pubblico alle sedute del Consiglio Comunale è necessario un sistema audio della sala comunale più adeguato.	Cittadini presenti alle sedute del Consiglio Comunale	2019/2021	Sistema audio di buona qualità funzionante.

Obiettivo strategico n. 2: Definizione di politiche e strategie per la partecipazione e la comunicazione di interesse comune nell'ambito degli incontri con altri Comuni.

N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Beneficiari	durata	Indicatori
1	Definizione e condivisione delle politiche e delle strategie di interesse comune nell'ambito della Giunta dei Sindaci dell'Unione.	Organizzazione di momenti di confronto e condivisione periodici sia per le strategie di comunicazione sia per quelle riguardanti nuove convenzioni e conferimenti di funzioni.	Cittadini	2019/2021	Numero incontri Realizzati; numero di funzioni convenzionate.

Obiettivo strategico n. 3: Ascolto delle esigenze e dei bisogni dei cittadini, singoli o associati e apertura dell'istituzione comunale al contributo ed al confronto con i cittadini, le associazioni, le imprese ed altri soggetti presenti nelle varie zone del paese.

N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Beneficiari	durata	Indicatori
1	Dialogo sulle istanze dei cittadini singoli o associati.	Assicurare l'ascolto delle istanze dei cittadini singoli o associati: attenzione al ricevimento dei cittadini e realizzazione di incontri nelle varie zone del paese (stazione, Passirano, Carnate alta) per comprendere istanze ed esigenze.	Cittadini	2019/2021	Realizzazione di incontri della Giunta o dei singoli assessori nelle varie zone del paese.

PROGRAMMA 02 - Segreteria Generale

RESPONSABILE GESTIONALE DEL PROGRAMMA:

Funzionario Direttivo Servizi Istituzionali e al Cittadino

RESPONSABILE POLITICO:

Sindaco

Obiettivo strategico n. 5: Implementazione delle forme di trasparenza, legalità e semplificazione.

N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Beneficiari	durata	Indicatori
1	Aggiornamento del programma triennale della trasparenza.	Aggiornamento del Programma in essere (triennio 2015-2017), secondo le nuove norme e per il triennio successivo.	Cittadini	2019/2021	Aggiornamento e modifica del programma trasparenza per il triennio, entro il 2019. Applicazione del nuovo programma aggiornato. Attuazione delle misure previste.
2	Prosecuzione del processo di dematerializzazione dei documenti (in corso), che rientrano nell'ambito della trasparenza.	Conclusione del censimento e fine delle procedure per l'acquisizione della piattaforma. Potenziamento del ruolo di supporto della Segreteria Generale per la Trasparenza.	Cittadini	2019/2021	Conclusione nel rispetto dei tempi (entro il 2019).

3	Messa a regime della pubblicazione dei dati sulla Sezione Amministrazione Trasparente.	Impulso costante e monitoraggio dei dati e del loro aggiornamento puntuale per la pubblicazione sul sito web comunale.	Cittadini	2019/2021	Mantenimento del 100% degli indicatori, riordino trasparenza della "Bussola della trasparenza dei siti web", adempimento puntuale della pubblicazione degli atti .
----------	--	--	-----------	-----------	--

Obiettivo strategico n. 6: Implementazione di azioni per il contrasto della corruzione.

N .	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Beneficiari	Durata	Indicatori
1	Applicazione del piano Anticorruzione aggiornato.	Si tratta di aggiornare e/o modificare il documento in essere (2015- 2017) di applicare il nuovo programma aggiornato per il triennio successivo.	Cittadini	2019/2021	Aggiornamento nei tempi stabiliti del piano anticorruzione per il triennio 2019-2021; attuazione suo monitoraggio delle misure previste nel piano.
2	Implementazione del sistema dei controlli interni.	Risulta necessario consolidare il sistema dei controlli sulla regolarità amministrativa ai sensi dell'art. 147 del d.lgs. 267/2000 e del regolamento sui controlli interni comprendendovi i controlli inerenti alla prevenzione della corruzione.	Cittadini	2019/2021	Individuazione di un iter specifico per i controlli; aggiornamento di report e check list.
3	Creazione di un contesto sfavorevole alla corruzione anche mediante l'individuazione di misure preventive.	La creazione di un contesto sfavorevole alla corruzione deriva da un complesso di pratiche che investono l'Ente nella sua totalità. In particolare si intendono sviluppare: - l'aggiornamento costante del codice di comportamento, con il relativo monitoraggio	Cittadini	2019/2021	Aggiornamento puntuale del codice di comportamento secondo eventuali nuove norme e alla scadenza triennale. Realizzazione di attività formative peri dipendenti Individuazione di una metodologia

		sull'attuazione; - il completamento dell'attività di formazione; - l'elaborazione di modalità inerenti alla rotazione del personale; il monitoraggio di eventuali situazioni di inconferibilità/incompatibilità con l'incarico conferito, il monitoraggio dei tempi dei procedimenti.			generale per la rotazione.
4	Implementazione delle modalità per favorire l'emersione di eventuali pratiche illecite e individuazione delle modalità per garantire un'adeguata repressione.	Implementazione del sistema di segnalazione, con definizione precisa della procedura che può giungere alle misure sanzionatorie.	Cittadini	2019/2021	Miglioramento delle procedure di segnalazione.

Obiettivo strategico n. 7: Sviluppo Amministrazione digitale.

N .	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Beneficiari	Durata	Indicatori
1	Messa a regime completa del nuovo sistema di gestione documentale e attuazione del Piano di informatizzazione secondo il cronoprogramma stabilito.	L'obiettivo si colloca nell'ambito del più ampio processo di dematerializzazione e semplificazione amministrativa, oltre a costituire un presupposto per poter operare con modalità trasparenti.	Cittadini	2019/2021	Analisi per la dematerializzazione di ulteriori iter; elaborazione di un nuovo manuale di gestione protocollo informatico; rispetto dei tempi del Piano di informatizzazione.

Obiettivo strategico n. 19: Predisporre Regolamenti vari.

N .	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Beneficiari	Durata	Indicatori
1	Avrete un regolamento aggiornato che meglio rifletta le esigenze dell'Amministrazione e dei cittadini.	Rivedere e aggiornare il regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, in vigore dal 2007	Cittadini	2019/2021	Approvazione in Giunta e in Consiglio Comunale

2	Avrete un regolamento che meglio rifletta le esigenze dell'Amministrazione e dei cittadini.	Predisporre un regolamento in materia di servizi sociali e criteri di compartecipazione degli utenti al costo dei servizi	Cittadini	2019/2021	Approvazione in Giunta e in Consiglio Comunale
---	---	---	-----------	-----------	--

PROGRAMMA 03 - Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato

RESPONSABILE GESTIONALE DEL PROGRAMMA:

Funzionario Direttivo Settore Economico-finanziario

RESPONSABILE POLITICO:

Assessore al Bilancio

Obiettivo strategico n. 8: Attuazione di un programma di razionalizzazione della spesa dell'ente (Spending review).

N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Beneficiari	durata	Indicatori
1	Contenimento dei costi di gestione delle utenze e del materiale di consumo.	Riduzione dei costi delle utenze telefoniche attraverso una razionalizzazione e ottimizzazione delle linee con la tecnologia VOIP. Contenimento costi in seguito alla liberalizzazione del mercato dell'energia e del gas. Riduzione costi del materiale di consumo e della carta.	Tutti i Settori	2019/2021	N. stampe dei vari uffici, ottenuti attraverso l'assegnazione di codici diversi per l'accettazione della stampa da parte delle macchine utilizzate.

Obiettivo strategico n. 5 e 6: Legalità nell'amministrazione e prevenzione della corruzione.

N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Beneficiari	durata	Indicatori
1	Garantire la puntuale applicazione delle innovazioni normative	1) Aggiornamento dei capitolati standard e degli atti di gara per l'affidamento di forniture e servizi in modo da adeguarli alle innovazioni normative. 2) Attivazione dell'AVCP PASS secondo le modalità previste dall'Autorità di Vigilanza per i contratti pubblici. 3) Attuazione di quanto previsto nel Piano anticorruzione del Comune.	Cittadini, operatori economici, amministratori, settori comunali.	2019/2021	Tempistica di aggiornamento.

Obiettivo strategico n. 19: Predisporre Regolamenti vari.

N	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Beneficiari	Durata	Indicatori
1	Avrete un regolamento aggiornato che meglio rifletta le esigenze dell'Amministrazione e dei cittadini.	Rivedere e aggiornare il regolamento della Contabilità, in vigore dal 2003 e modificato nel 2013	Cittadini	2019/2021	Approvazione in Giunta e in Consiglio Comunale

PROGRAMMA 04 - Gestione delle entrate tributarie e dei servizi fiscali*RESPONSABILE GESTIONALE DEL PROGRAMMA:**Funzionario Direttivo Settore Economico-finanziario**RESPONSABILE POLITICO:**Assessore al Bilancio*

Obiettivo strategico n. 9: Rimodulazione delle tasse e dei tributi ispirandoli a principi di progressività ed equità, recuperando risorse attraverso la lotta all'evasione e all'elusione e la puntuale gestione delle entrate.

N	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Beneficiari	durata	Indicatori
1	Sperimentazione di agevolazioni tributarie a supporto dell'ambiente, delle azioni di no slot e delle situazioni di disagio sociale.	Individuare priorità in ambito socio-economico da favorire mediante agevolazioni tributarie.	Amministrazione comunale, Cittadini	2019/2021	Approvazione dei regimi agevolativi.
3	Valutazione di ipotesi di progressività per l'addizionale comunale all'Irpef.	Introdurre un criterio di progressività nella disciplina all'addizionale comunale all'Irpef in quanto si ritiene che tale modalità sia più equa, stante il dettato costituzionale dell'art. 53.	Amministrazione comunale, Cittadini.	2019/2021	Approvazione Provvedimento.
6	Potenziamento della collaborazione con l'Agenzia delle Entrate per la compartecipazione all'attività di	Verrà incrementata l'attività di invio di segnalazioni qualificate all'Agenzia delle entrate e saranno ampliati gli ambiti di azione, in	Cittadini	2019/2021	N. delle segnalazioni e contributo ministeriale annuale assegnato in relazione agli

	recupero dell'evasione sui tributi nazionali e comunali	collaborazione con altri settori.			incassi generati dalle segnalazioni.
7	Ottimizzazione dell'attività di accertamento e di riscossione - anche coattiva - delle entrate tributarie ed extratributarie, al fine di eliminare eridurre eventuali residue sacche di evasione, di elusione o comunque di insolvenza.	Monitoraggio e implementazione della banca dati dei morosi e dei pagamenti verso fornitori, al fine di compensare crediti e debiti dell'amministrazione prima di procedere a liquidare i fornitori. Gestione della riscossione coattiva di tutte le entrate tributarie ed extratributarie: in particolare per l'anno 2017 ci si occuperà del recupero degli insoluti delle annualità non ancora prese in considerazione nel triennio precedente.	Amministrazione comunale, cittadini.	2019/2021	N. compensazioni e importo crediti recuperato; % di riscossione sull'insoluto riscontrato a inizio anno sulle tre annualità.

PROGRAMMA 05 - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali

RESPONSABILE GESTIONALE DEL PROGRAMMA:

Funzionario Direttivo Settore Lavori Pubblici e Manutenzioni

RESPONSABILE POLITICO:

Assessore al Territorio

Obiettivo strategico n. 10: Individuazione di spazi nel paese da riqualificare e da destinare alla socializzazione degli adulti e dei più giovani.

N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Beneficiari	durata	Indicatori
1	Individuare attività possibili nello spazio della ex biblioteca.	Progettare una divisione adeguata degli spazi da assegnare per attività culturali adulti e/o giovani.	Cittadini, associazioni	2019/2021	Assegnazione spazi.

Obiettivo strategico n. 11: Valorizzazione del patrimonio immobiliare e alienazione dei beni non strategici per il raggiungimento delle finalità dell'Ente.

N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Beneficiari	durata	Indicatori
1	Definizione di un piano di alienazioni degli immobili di proprietà comunale nell'ottica della valorizzazione del patrimonio e della dismissione dei beni non strategici per il raggiungimento delle finalità dell'ente.	Approvazione del piano delle alienazioni immobiliari e pubblicazione dei bandi di alienazione degli immobili individuati.	Cittadini Amministrazione Comunale.	2019/2021	Pubblicazione dei bandi di alienazione ed espletamento degli stessi.
2	Definizione di metodo di calcolo per edilizia convenzionata in diritto di proprietà.	Definizione del metodo di calcolo per eliminazione del vincolo sul prezzo di cessione e altri vincoli/obblighi.	Cittadini Amministrazione Comunale.	2019	Numero delle procedure portate a termine per l'eliminazione dei vincoli.

PROGRAMMA 06 - Ufficio tecnico

RESPONSABILE GESTIONALE DEL PROGRAMMA:

Funzionario Direttivo Settore Urbanistica, Edilizia Privata ed Ecologia

Funzionario Direttivo Settore Lavori Pubblici e Manutenzioni

RESPONSABILE POLITICO:

Assessore al Territorio

Obiettivo strategico n. 5 e 6: Legalità nell'amministrazione e prevenzione della corruzione.

N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Beneficiari	Durata	Indicatori
1	Garantire la puntuale applicazione delle innovazioni normative	Aggiornamento dei capitolati standard e degli atti di gara per l'affidamento di lavori alle innovazioni normative.	Cittadini, operatori economici, amministratori, Settori Tecnici comunali.	2019/2021	N. capitolati e atti aggiornati analiticamente a seguito delle modifiche normative.

Obiettivo strategico n. 12: Sviluppo di un programma che operi negli ambiti della riconversione urbana e delle aree degradate, della riqualificazione e adeguamento normativo degli edifici pubblici con la messa in sicurezza rispetto ai rischi sismico e di incendio, della conservazione del patrimonio scolastico migliorandone la fruibilità. Sicurezza sul posto di lavoro.

N	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Beneficiari	durata	Indicatori
1	Manutenzione straordinaria e adeguamento normativo edifici sedi di uffici comunali, palestre, ecc.	Garantire la sicurezza e l'incolumità degli utenti fruitori dei locali e adeguamento degli edifici alla normativa di prevenzione.	Cittadini utenti, pubblico visitatore, dipendenti all'interno dei luoghi di lavoro.	2019/2021	Redazione ed attuazione singoli progetti.
2	Organizzazione di Corso di aggiornamento della formazione per la sicurezza.	Aiutare le Associazioni a garantire il più possibile la sicurezza ai partecipanti alle loro manifestazioni/feste.	Cittadini, Associazioni.	2019	Organizzazione e corso di aggiornamento; n. partecipanti.
3	Garantire la manutenzione e l'adeguamento degli edifici scolastici alle esigenze degli alunni attraverso un programma di interventi di manutenzione straordinaria.	Realizzazione delle manutenzioni straordinarie per gli edifici scolastici. Verifica e predisposizione di un programma di interventi con priorità per la sicurezza e contenimento energetico.	Alunni e studenti, personale docente e non e genitori	2019/2021	Attuazione dei progetti esecutivi di riqualificazione materna ed elementare,

Obiettivo strategico n. 15: intervenire per il miglioramento dei comportamenti organizzativi e la qualità professionale del personale.

N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Beneficiari	Durata	Indicatori
1	Definizione bando custodia immobili comunali.	Pubblicazione del bando pluriennale.	Cittadini e Associazioni	2019/2021	Assegnazione.
2	Compiere attività di progettazione preventiva.	La progettazione è finalizzata alla partecipazione a bandi vari (dote sport, dote comune, bandi per finanziamenti per opere pubbliche, immobili e strade).	Cittadini.	2019/2021	N. progettazioni preventive realizzate.

Obiettivo strategico: Mantenimento di adeguata capacità ricettiva nell'ambito dell'attività cimiteriale (l'obiettivo strategico è stato inserito, con il **n. 10**, nella **missione 12**)

N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Beneficiari	Durata	Indicatori
1	Piano regolatore cimiteriale.	Procedura per affidamento e gestione cimitero e verde pubblico attraverso project financing con estensione anche al verde.	Visitatori, cittadini utenti.	2019/2021	Approvazione project bando e affidamento (già avvenuta) Verifica attuazione.

PROGRAMMA 08 - Statistica e sistemi informativi

RESPONSABILE GESTIONALE DEL PROGRAMMA:

Funzionario Direttivo Servizi Istituzionali e al Cittadino

RESPONSABILE POLITICO:

Sindaco

Obiettivo strategico n. 3: Ascolto delle esigenze e dei bisogni dei cittadini singoli o associati.

N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Beneficiari	Durata	Indicatori
1	Realizzazione di indagini di customer satisfaction.	Realizzazione di indagini di customer satisfaction nei principali ambiti di erogazione dei servizi pubblici.	Cittadini, Organi politici, Responsabili di settore.	2019/2021	Predisposizione del piano annuale di indagini e realizzazione delle stesse previste nel piano

Obiettivo strategico n. 7: Sviluppo amministrazione Digitale.

N	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Beneficiari	Durata	Indicatori
1	Dotare le aree urbane di infrastrutture per la connettività, come hot spot e isole digitali.	Estensione del WiFi nel paese sia direttamente sia con la creazione di isole digitali.	Cittadini.	2019/2021	Installazione di hot spot nelle aree previste per l'espansione del wifi cittadino.
2	Sviluppo dei servizi on line.	Implementazione del portale per la realizzazione di servizi on line integrato con il gestionale del protocollo in modo da garantire l'avvio formale dei procedimenti e la loro dematerializzazione.	Cittadini.	2019/2021	Avvio di nuovi servizi.

3	Carnate senza carta.	Completamento della nuova piattaforma tecnologica per la gestione documentale integrata con i principali applicativi gestionali in modo da consentire la gestione interamente dematerializzata delle pratiche.	Settori operativi dell'Ente.	2019	Avvio di nuovi servizi.
4	Prosecuzione e realizzazione di nuovi progetti di cooperazione applicativa con altri Enti.	Avvio di progetti di cooperazione applicativa che coinvolgono i servizi demografici e la rete ospedaliera per gestire gli eventi di stato civile, nascita e morte.	Cittadini	2019/2021	Avvio di nuovi servizi.

PROGRAMMA 10 - Risorse Umane

RESPONSABILE GESTIONALE DEL PROGRAMMA:

Segretario

RESPONSABILE POLITICO:

Sindaco

Obiettivo strategico n. 14: Riorientare le risorse umane verso gli ambiti più strategici.

N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Beneficiari	durata	Indicatori
2	Orientare la politica della mobilità interna al fine di acquisire personale per gli ambiti più strategici.	A fronte degli stringenti vincoli finanziari che limitano la possibilità di acquisire personale dall'esterno si rende necessario fronteggiare i fabbisogni attraverso interventi per favorire la mobilità interna e la valorizzazione del personale. Nell'ambito di tali attività saranno effettuate periodiche ricognizioni delle esigenze con attivazione delle conseguenti procedure che si rendessero necessarie (mobilità, ecc.).	Cittadini Imprese.	2019/2021	Numero mobilità interne effettuate / Numero esigenze di personale evidenziate dai Responsabili di settore.

Obiettivo strategico n. 15: Intervenire per il miglioramento dei comportamenti organizzativi e della qualità professionale del personale.

N .	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Beneficiari	durata	Indicatori
1	Sviluppare azioni positive per favorire il miglioramento dei comportamenti e della qualità professionale del personale.	Il miglioramento dei comportamenti organizzativi del personale, soprattutto nell'ottica dell'utenza esterna, passa anche per la realizzazione di interventi specifici di formazione (soprattutto riferiti alla trasparenza e all'integrità) e per il benessere organizzativo.	Cittadini.	2019/2021	(Giudizi derivanti dalle customer relativi ai comportamenti del personale maggiori a "buono" / Totale giudizi derivanti dalle customer relativi ai comportamenti del personale) anno 2018 - 2019 (Giudizi derivanti dalle customer relativi ai comportamenti del personale maggiori a "buono" / Totale giudizi derivanti dalle customer relativi ai comportamenti del personale) anno 2018 >= 0 %.
2	Provvedere alla formazione e all'accompagnamento nelle varie fasi dell'agenda digitale.	La digitalizzazione dovrebbe aiutare a rispettare i tempi e le procedure.	Cittadini.	2019/2021	Rispetto dei tempi e delle procedure secondo le norme in vigore: Sì/No.
3	Contrastare i comportamenti non corretti del personale.	L'obiettivo comprende sia il presidio degli aspetti disciplinari, sia l'adozione e l'implementazione di un codice di comportamento specifico per l'Ente.	Cittadini.	2019/2021	N. procedure per rilevare comportamenti non corretti nell'anno / N. procedimenti disciplinari avviati nell'anno; N. procedimenti conclusi al 31/12 / N. procedimenti aperti all'1/01 o aperti in corso d'anno; N. provvedimenti disciplinari più gravi (sospensioni superiori a 10 gg e licenziamenti) / N. procedimenti aperti all'1/01 o aperti in corso d'anno; N. provvedimenti disciplinari meno gravi (da rimprovero verbale a sospensioni fino a 10 giorni) / N. procedimenti aperti all'1/01 o aperti in corso d'anno.

Obiettivo strategico n. 16: Aumentare l'efficienza della macchina comunale, anche attraverso la valorizzazione delle risorse interne.

N .	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Beneficiari	Durata	Indicatori
1	Valorizzazione delle risorse umane interne al Comune nell'ottica del miglioramento della performance.	Promuovere la valorizzazione delle risorse interne mediante interventi integrati relativi ai seguenti aspetti: revisione del regolamento degli incentivi alla progettazione, istruzioni ai dirigenti per la riduzione degli incarichi esterni, realizzazione dei piani di razionalizzazione, trattativa in sede di CCDI per concordare le modalità di incentivo dei dipendenti che realizzano i piani di razionalizzazione, revisione del sistema di valutazione e del sistema premiale del personale, incentivi ai dirigenti ad effettuare valutazioni più selettive e differenziate, maggiore cura nella costruzione e rendicontazione degli obiettivi, valorizzazione di voci valutative più discrezionali (come i comportamenti organizzativi).	Cittadini.	2019/ 2021	Numero consulenze, progettazioni esterne, ecc. (al netto delle riduzioni di legge) nell'anno x+1 / Numero consulenze, progettazioni esterne, ecc. (al netto delle riduzioni di legge) nell'anno x < 1 Importo risparmi derivanti dai piani di razionalizzazione nel periodo 2017-18 >= 0 euro Indice selettività valutazioni personale anno x+1 / Indice selettività valutazioni personale anno x >= 1%.

Obiettivo strategico n. 8: Attuazione di un programma di razionalizzazione della spesa dell'ente (Spending review).

N .	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Beneficiari	Durata	Indicatori
1	Presidio e razionalizzazione e della spesa del personale.	Promuovere la razionalizzazione della spesa del personale riducendo il numero degli affidamenti di incarichi esterni soprattutto nell'area tecnica.	Cittadini.	2019/ 2021	Spesa assunzioni da concorsi / Budget assunzionale previsto dalla legge <= 40 % del personale. Maggiore cura nella costruzione e rendicontazione degli obiettivi, valorizzazione di voci valutative più discrezionali (come i comportamenti organizzativi) Spesa di personale anno x+1 / Spesa di personale anno x <= 100 % Spesa di personale / Spesa corrente <= 35 % Spesa assunzioni con contratti flessibili / Budget assunzionale previsto dalla legge <= 50 % .

MISSIONE N. 04

ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO

Programma 01 - Istruzione prescolastica
Programma 02 - Altri ordini di istruzione
Programma 06 - Servizi ausiliari all'istruzione

RESPONSABILE GESTIONALE DEI PROGRAMMI:
Funzionario Direttivo Settore Servizi Istituzionali e al Cittadino
Funzionario Direttivo Settore Lavori Pubblici e Manutenzioni

RESPONSABILE POLITICO DEI PROGRAMMI:
Assessore alla Pubblica Istruzione e ai Servizi Sociali
Assessore al Territorio

DESCRIZIONE DEI PROGRAMMI

Programma 01 - Istruzione prescolastica

La scuola dell'Infanzia rappresenta un patrimonio educativo da valorizzare.

A Carnate funziona fin dagli anni '70 una scuola statale con 200 alunni circa a cui si è aggiunta per vari anni una sezione di sperimentazione, cosiddetta Primavera, per bambini da 2 a 3 anni, autorizzata dal Ministero e gestita dal Dirigente Scolastico. Dopo l'apertura, nell'anno educativo 2013/2014 dell'asilo nido comunale, la sezione Primavera ha iniziato ad avere meno richieste di iscrizione e quindi in settembre del 2016 non è più stata attivata.

La scuola dell'infanzia, liberamente scelta dalle famiglie, si rivolge a tutti i bambini dai 3 ai 6 anni di età ed è la risposta al loro diritto all'educazione.

L'attività educativa che vi si svolge è tesa a favorire l'interazione con i coetanei, gli adulti, l'ambiente e la cultura, nel rispetto delle diversità, contribuendo alla realizzazione dell'uguaglianza delle opportunità educative, consentendo a bambine e bambini di raggiungere avvertibili traguardi di sviluppo riguardanti l'identità, l'autonomia, la competenza, svolgendo un'azione di prevenzione e intervento precoce nel caso sussistano condizioni di svantaggio psicofisico e socioculturale.

E proprio per rendere possibile un intervento precoce per ovviare a condizioni di difficoltà psicofisica o relazionale certificate, il Comune assicura anche ai bimbi della scuola dell'infanzia l'educatore di sostegno, ove necessario, per alcune ore settimanali, compatibilmente con le risorse economiche dell'Ente.

Inoltre l'accento è posto sui seguenti aspetti:

- rapporto con le famiglie, che rappresentano il contesto più influente per lo sviluppo dei bambini e sono sempre portatrici di risorse che devono essere valorizzate, sostenute e condivise nella scuola, al fine di creare una rete solida di scambi e responsabilità comuni.

La politica dell'Amministrazione sarà tesa a moltiplicare le occasioni di incontro e di confronto con le famiglie e gli educatori, poiché ritiene importante la collaborazione di tutti quanti sono implicati nell'educazione dei bambini.

- integrazione: nell'anno scolastico 2017/2018 il 36,87% dei bambini frequentanti la scuola dell'infanzia di Carnate è di nazionalità non italiana. Questo elemento rappresenta un dato di difficoltà, anzitutto, per i bambini stessi, dal momento che l'apprendimento della lingua italiana avviene prevalentemente per "immersione" in un contesto dove la lingua si parla, condizione che nel caso specifico può realizzarsi quasi esclusivamente nella relazione con le figure adulte della scuola, ma non con i compagni, almeno in un primo momento.

A questo dato di realtà si aggiunge la forte mobilità dell'utenza straniera, che spesso risiede in paese per breve tempo subito dopo il suo arrivo in Italia, in attesa di una sistemazione definitiva in altri luoghi o territori.

Per facilitare l'inserimento dei bambini stranieri, come si fa da anni, verrà assegnato un contributo all'Istituto Comprensivo sia per materiale didattico specifico sia per interventi di insegnanti facilitatori.

Programma 02 - Altri ordini di istruzione

Nelle linee programmatiche di mandato, riguardo alle strutture scolastiche si dice testualmente: "Si ritiene la manutenzione delle scuole di fondamentale importanza per il buon funzionamento di tutto il sistema di istruzione.". Quindi si cercherà, nel limite degli stanziamenti a disposizione, di provvedere ogni anno alla manutenzione ordinaria, che sarà gestita nell'ambito delle competenze che la legge riserva ai Comuni, con particolare riferimento agli interventi dei complessi scolastici, sulla base del rispetto delle norme sulla sicurezza, dell'abbattimento delle barriere architettoniche e della disponibilità delle risorse finanziarie. Disponibilità che purtroppo nei primi quattro anni di mandato amministrativo è stata molto scarsa, per cui alcuni edifici, pur avendo bisogno di importanti interventi, non hanno potuto essere sottoposti a ristrutturazioni definitive. Per il 2017 e 2018 si confida in contributi Statali e Regionali riguardanti l'edilizia scolastica, per i quali il Comune di Carnate è in graduatoria con una buona posizione, almeno per quanto riguarda la manutenzione straordinaria della scuola dell'Infanzia.

In un contesto di trasparenza e di massima diffusione delle informazioni, si cercherà di attuare iniziative tese a collegare Comune e Istituzioni scolastiche per via telematica, permettendo alle scuole di visualizzare in ogni momento lo stato di avanzamento delle loro richieste relative a forniture e manutenzioni.

Inoltre si cercherà la collaborazione delle Associazioni del paese e dei richiedenti asilo per piccoli interventi di manutenzione (esempio tinteggiatura di aule), senza costi per il Comune.. Nonostante la scarsità delle risorse economiche, il programma non prevede significative riduzioni di stanziamenti rispetto al triennio precedente, poiché si ritengono la scolarizzazione generalizzata e la qualità dell'istruzione punti irrinunciabili per la crescita del paese.

Programma 06 - Servizi ausiliari all'istruzione

1. I servizi alle famiglie

Riguardano il pre e il post scuola per i bambini della scuola dell'Infanzia e della primaria, l'accompagnamento nel tragitto casa - scuola con il Piedibus, condotto da volontari e ormai in attuazione da quattro anni.

Le linee lungo cui si svilupperà l'azione amministrativa per i servizi di assistenza scolastica gestiti dal Comune (iscrizioni al servizio mensa, pre e postscuola) saranno, in particolare, le seguenti:

- servizi di ristorazione scolastica, pre-scuola e post-scuola, scuola dell'infanzia e scuola primaria: la raccolta delle domande di iscrizione ai servizi e le relative ammissioni saranno effettuate utilizzando criteri finalizzati anche a scoraggiare le situazioni di morosità e di ritardato pagamento. L'accesso al servizio sarà consentito solo in assenza di debiti pregressi;
- servizi di assistenza scolastica: al fine di migliorare le modalità di iscrizione ai servizi verrà attivato un sistema per la raccolta esclusivamente on line delle iscrizioni. Per gli utenti già iscritti negli anni precedenti l'iscrizione per l'anno scolastico successivo sarà automatica, salvo in caso di rinuncia o di intervenute situazioni debitorie. Per ottimizzare e facilitare le

comunicazioni con i genitori degli alunni che fruiscono dei servizi di assistenza scolastica (refezione, Piedibus, prescuola, post scuola) sono attivi i seguenti servizi:

a. un collegamento on line al sito del Comune che consente agli utenti iscritti di visualizzare l'ammissione al servizio, le fatture emesse, le relative scadenze, i pagamenti effettuati, i debiti e altro in tempo reale;

b. la possibilità di effettuare eventuali pagamenti in sospeso on line con carta di credito tramite il portale della banca;

c. possibilità di presentare on line le attestazioni I.S.E.E. per ottenere le agevolazioni tariffarie.

- il servizio Piedibus dedicato, casa - scuola e viceversa, sarà svolto nell'ambito del percorso già in essere e nel rispetto dei criteri fissati dalla vigente normativa regionale. Tuttavia, a determinate condizioni (richieste degli eventuali utenti, numero sufficiente di volontari) potranno essere attivate altre linee per zone diverse del paese, compresa una eventuale sperimentazione di bicibus.

- il servizio di ingresso anticipato (prescuola) e uscita posticipata (post scuola), sarà attivato nei plessi di scuola primaria e dell'infanzia quando vi sia un numero minimo di domande di iscrizione e dove le singole scuole siano in grado di mettere a disposizione locali compatibili con i necessari livelli di sicurezza. Le attività svolte saranno di tipo educativo e ricreativo e saranno tese ad agevolare le famiglie garantendo l'assistenza, la sorveglianza e l'animazione;

- l'istituzione e l'assegnazione annuale di borse di studio, riservate agli alunni meritevoli che hanno frequentato l'ultimo anno della scuola secondaria di primo grado e i successivi anni della scuola secondaria di secondo grado, tenendo conto anche del reddito delle famiglie continuerà anche per il 2019/2021;

- proseguiranno altresì i servizi di consulenza, di aiuto e di raccolta delle domande per la "dote scuola" della Regione Lombardia;

- continuerà inoltre la collaborazione con Offerta Sociale per la richiesta alla Provincia del sostegno per i ragazzi certificati della scuola secondaria superiore.

2. Attività estive

L'Amministrazione comunale, compatibilmente con le risorse finanziarie disponibili, intende venire incontro alle esigenze delle famiglie che intendono fruire di attività assistenziali, ludiche e ricreative per i propri ragazzi nei mesi di sospensione dell'attività scolastica.

Proseguirà, pertanto, l'attivazione di un centro estivo, la cui gestione sarà assegnata a Cooperative, sulla base di un programma educativo di qualità e di un costo contenuto per i genitori.

3. Iniziative a sostegno dell'attività didattica delle scuole

Riguardano

- il sostegno a genitori, docenti e alunni tramite l'aiuto di una psicopedagoga assegnata dal Comune all'Istituto Comprensivo;

- l'assistenza agli alunni diversamente abili;

- eventuali progetti "sociali" in collaborazione con la scuola;

- l'assistenza compiti da parte dell'Associazione Volontari e/o di cooperative;

- il Progetto sport, annuale, in collaborazione con le società sportive Carnatesi e con l'Associazione Special Olympics, che si occupa dello sport come mezzo per favorire la crescita personale, l'autonomia e la piena integrazione delle persone con disabilità intellettive;

- le attività culturali in collaborazione con la Biblioteca;

4. Gli stranieri: multiculturalità e integrazione

Nell'anno scolastico 2017/2018 i bambini stranieri presenti nell'Istituto Comprensivo di Carnate sono il 36,87% nella scuola dell'infanzia, il 29,55% nella scuola primaria e il 22,5%

nella secondaria di primo grado. Una presenza importante, come si vede, ma bisogna riconoscere che la scuola di Carnate sta facendo molto per l'accoglienza e l'integrazione scolastica dei bambini stranieri, ricorrendo anche a bandi per ottenere contributi su progetti multiculturali. Ogni fine anno, si organizza una festa interculturale con laboratori vari e una grande partecipazione anche delle famiglie straniere. Il Comune da parte sua, stanziava annualmente un contributo per gli insegnanti facilitatori.

Altri corsi con il CPIA sono organizzati da quattro anni a questa parte per i richiedenti asilo ospitati in paese e si continuerà finché queste persone saranno presenti sul nostro territorio. I corsi vengono istituiti tramite una convenzione con CPIA, gestore dei corsi e Cooperativa Aeris che gestisce i rifugiati.

5. Altri contributi comunali per l'Istituto Comprensivo.

Il Comune contribuisce al funzionamento generale della scuola con uno stanziamento.

Inoltre fornisce i libri di testo agli alunni della scuola primaria, dà un contributo per il materiale didattico, per il noleggio dei fotocopiatori.

Da tempo il Comune di Carnate partecipa al tavolo sovraterritoriale per le politiche scolastiche, che si occupa tra le altre cose di orientamento, organizzando incontri e iniziative atte a sostenere i ragazzi nella scelta della scuola secondaria di secondo grado.

Tutte le attività ed i provvedimenti suddetti sono previsti nel **Piano annuale per il Diritto allo Studio**, nel quale vengono specificati tutti gli interventi e le modalità di erogazione e di accesso ai vari servizi. Ogni anno inoltre nel Piano vengono proposti alle scuole differenti progetti, organizzati sia direttamente dall'Assessorato sia in collaborazione con realtà del territorio, volti ad arricchire l'offerta formativa a sostegno della progettualità educativa delle scuole. Sempre presenti sono le proposte di cittadinanza attiva, così come l'educazione ambientale, la lotta alle dipendenze e via dicendo.

6. Servizio di ristorazione scolastica e sociale

Verranno proseguite le azioni tese a garantire la fruizione della ristorazione scolastica a tutti gli alunni della scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di 1° grado, in un contesto teso ad assicurare un costante controllo ispettivo sulla qualità dei servizi erogati.

La qualità sarà costantemente monitorata anche con la collaborazione della Commissione mensa, appositamente istituita e formata da rappresentanti dei docenti e dei genitori.

Analogo impegno verrà dedicato alla ristorazione sociale, rivolta sia ad un'utenza fragile come la terza età, sia a un'utenza a cui dedicare particolare attenzione come quella dell'asilo nido comunale. Usufruisce del servizio della mensa scolastica anche il personale del Comune.

Motivazione delle scelte

La "scuola" deve rispondere alle rinnovate esigenze di istruzione e di acquisizione di conoscenze e competenze, per cui il Comune deve fornire strutture, mezzi e sostegno a un'attività scolastica al passo con i tempi, basata su un'offerta formativa che sappia rispondere alle trasformazioni sociali e ai bisogni educativi conseguenti, tenendo conto, delle risorse economiche a disposizione sempre più scarse, che obbligano a una razionalizzazione degli interventi.

Le scelte di destinazione delle risorse previste tendono a garantire le necessità di spesa connesse con i servizi già in essere, senza trascurare il contenimento della spesa per alcuni pur non rinunciando alla qualità, ma cercando di ottimizzare progettualità e risorse.

Finalità da conseguire

Le finalità che si intendono conseguire riguardano in particolar modo il perseguimento di una scuola di qualità, attraverso la costruzione di un rapporto di fiducia e di collaborazione con gli operatori scolastici e le associazioni genitori condividendo gli obiettivi della crescita e della valorizzazione della persona mediante un'educazione e un'istruzione sempre più adeguata al tempo attuale.

In particolare si vuole

- garantire l'esercizio dell'effettivo diritto-dovere di istruzione/educazione, attraverso servizi di supporto, quali mensa, pre-post scuola, piedibus e facendosi carico di esenzioni e/o riduzioni di tariffe relative agli stessi servizi;
- migliorare la qualità dei servizi, monitorandone costantemente l'andamento e redigendone eventualmente la carta;
- curare la manutenzione degli ambienti e degli arredi, programmando costanti interventi di manutenzione ordinaria;
- adottare le strategie di intervento più opportune per qualificare il servizio scolastico.

Altre finalità sono legate all'attuazione delle linee programmatiche dell'Amministrazione Comunale e al Piano annuale per il Diritto allo Studio, che cerca di rispondere ai bisogni di istruzione/educazione, di integrazione degli alunni e delle famiglie straniere della comunità, di sostegno per gli alunni diversamente abili.

Risorse umane da impiegare

Le risorse umane impiegate saranno quelle in dotazione organica all'Ente, professionisti delle Cooperative, Volontari.

Risorse strumentali da utilizzare

Beni immobili e mobili assegnati al settore Diritto allo studio, sport, ristorazione socio-scolastica.

Missione 04 ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO

PROGRAMMA 01 - Istruzione prescolastica

RESPONSABILE GESTIONALE DEI PROGRAMMI:

Funzionario Direttivo Settore Servizi Istituzionali e al Cittadino

Funzionario Direttivo Settore Lavori Pubblici e Manutenzioni

RESPONSABILI POLITICI DEI PROGRAMMI:

Assessore alla Pubblica Istruzione e ai Servizi Sociali

Assessore al Territorio

Obiettivo strategico n. 1: Politiche scolastiche integrate per garantire percorsi formativi di qualità, atti a rispondere alle rinnovate esigenze di istruzione e di acquisizione di conoscenze e competenze adeguate alla complessità del mondo attuale, servizi a supporto delle famiglie, sostegno economico a chi è in difficoltà, edifici scolastici accessibili per tutti, sicuri e con dotazioni adeguate.

N	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Beneficiari	Durata	Indicatori
1	Rendere visibile e presente il dialogo fra i soggetti che si occupano di azione educativa	Sviluppare e utilizzare tutti gli strumenti possibili per migliorare la comunicazione: - incontri con genitori - sito istituzionale - questionari.	Famiglie, associazioni, scuola.	2019/2021	N. incontri effettuati; aggiornamenti o sito istituzionale.
2	Generalizzare il diritto alla frequenza delle scuole dell'infanzia rimuovendo ostacoli di natura economica.	Rimuovere gli ostacoli alla frequenza di carattere economico individuando i casi di bisogno per i quali attivare il pagamento parziale o la gratuità della fruizione della mensa scolastica.	Bambini e famiglie.	2019/2021	N. casi segnalati dai Servizi sociali sul n. di gratuità accordate. N. facilitazioni accordate su n. domande presentate

PROGRAMMA 02 - Altri ordini di scuola

RESPONSABILI GESTIONALI DEI PROGRAMMI:

Funzionario Direttivo Settore Servizi Istituzionali e al Cittadino

Funzionario Direttivo Settore Lavori Pubblici e Manutenzioni

RESPONSABILI POLITICI DEI PROGRAMMI:

Assessore alla Pubblica Istruzione e ai Servizi Sociali

Assessore al Territorio

Obiettivo strategico n. 1: Politiche scolastiche integrate per garantire percorsi formativi di qualità, atti a rispondere alle rinnovate esigenze di istruzione e di acquisizione di conoscenze e competenze adeguate alla complessità del mondo attuale, servizi a supporto delle famiglie, sostegno economico a chi è in difficoltà, edifici scolastici accessibili per tutti, sicuri e con dotazioni adeguate.

N	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Beneficiari	durata	Indicatori
1	Dare continuità all'intervento di qualificazione degli edifici scolastici, con interventi di messa in sicurezza, di abbattimento delle barriere. Colloquiare con i soggetti che utilizzano quotidianamente gli edifici per concordare le necessità e le priorità.	Programmazione degli interventi di qualificazione edifici scolastici, in modo da consentire al competente Settore la realizzazione degli stessi. Ricezione in tempo reale, tramite supporti informatici, delle richieste di manutenzione elaborate dalla dirigenza scolastica.	Cittadini minori frequentanti la scuola primaria e la secondaria di 1° grado.	2019/2021	Programmazione annuale degli interventi di qualificazione degli edifici scolastici: SI/NO. Obiettivo da raggiungere: SI. Percentuale delle richieste di manutenzione ricevute dalla dirigenza scolastica realizzate.

2	Collaborare con la scuola alla costruzione e alla realizzazione di progetti educativi innovativi.	Partecipazione in partenariato in progetti presentati dalla scuola o coinvolgimento della stessa stessa in iniziative promosse dall'Ente locale.	Operatori della scuola, alunni, genitori.	2019/2021	N. progetti o iniziative realizzate in collaborazione scuola/Ente Locale.
3	Redigere il Piano annuale per il Diritto allo studio.	Il Piano va approvato entro luglio in modo da iniziare la scuola avendo già presenti le risorse disponibili.	Operatori scuola, famiglie, alunni.	2019/2021	Rispetto dei tempi per la stesura del Piano.
4	Coinvolgere gli alunni delle scuole in iniziative di conoscenza e di cura del territorio.	Le iniziative possono essere proposte direttamente dal Comune, oppure dalle Associazioni. In tal caso il Comune promuove la partecipazione.	Alunni, Docenti, Genitori.	2019/2021	n. iniziative proposte e/o promosse.

PROGRAMMA 06 - Servizi ausiliari all'istruzione

RESPONSABILE GESTIONALE DEI PROGRAMMI:

Funzionario Direttivo Settore Servizi Istituzionali e al Cittadino

RESPONSABILE POLITICO DEI PROGRAMMI:

Assessore alla Pubblica Istruzione e ai Servizi Sociali

Obiettivo strategico n. 1: Politiche scolastiche integrate per garantire percorsi formativi di qualità elevata, servizi a supporto delle famiglie, sostegno economico a chi è in difficoltà, edifici scolastici accessibili per tutti, sicuri e con dotazioni adeguate

N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Beneficiari	Durata	Indicatori
1	Garantire il diritto alla frequenza attraverso servizi di supporto	Erogazione dei servizi di assistenza scolastica, ristorazione scuola infanzia, primaria e secondaria di 1° grado, prescuola e servizio piedibus, nell'ambito di un sistema di agevolazioni tese a garantire il diritto allo studio degli alunni delle scuole del paese, quali l'erogazione di contributi economici o riduzioni tariffarie sui servizi prestati, oltre alla fornitura gratuita dei libri di testo agli alunni della scuola primaria. Interventi assistenziali scolastici rivolti agli alunni disabili frequentanti le scuole del paese di ogni ordine e grado, tramite erogazione e monitoraggio dell'assistenza specialistica, fornitura di sussidi didattici e protesici integrativi, servizi di trasporto protetto riservato. Interventi relativi all'integrazione degli alunni stranieri in collaborazione con la dirigenza scolastica.	Insegnanti e alunni dell'Istituto Comprensivo di Carnate e alunni di Carnate, che frequentano le scuole dell'obbligo in altri paesi.	2019/2020	Numero domande di ammissione ai vari servizi di assistenza scolastica evase / numero domande di ammissione ai vari servizi presentate dagli utenti: obiettivo da raggiungere 100%.

MISSIONE N. 05

TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E ATTIVITA' CULTURALI

Programma 01 - Valorizzazione dei beni di interesse storico

Programma 02 - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale

RESPONSABILI GESTIONALE DEI PROGRAMMI:

Funzionario Direttivo Settore Servizi Istituzionali e al Cittadino

Funzionario Direttivo Settore Lavori Pubblici e Manutenzione

RESPONSABILE POLITICO DEI PROGRAMMI:

Assessore alla Cultura

Assessore al Territorio

Descrizione dei programmi

Programma 01 - Valorizzazione dei beni di interesse storico

1. Villa Fornari Prinetti Banfi

A Carnate, purtroppo, sono rimasti pochissimi beni di interesse storico, se si eccettua la villa Fornari Prinetti Banfi, che, dopo l'inizio di una ristrutturazione, è al momento ferma, sia per la proroga ai cantieri decisa dal governo sia dalla mancanza di fondi da parte della ditta che avrebbe dovuto procedere ai lavori con gli oneri di urbanizzazione dovuti al Comune per un progetto integrato, riguardante ancora residenze e non ancora concluso. La situazione è stata ereditata dall'amministrazione precedente, che nelle linee di mandato 2012-2017, quale obiettivo importante e strategico, aveva inserito appunto la ristrutturazione della villa e il suo utilizzo quale sede del Comune, attualmente posto in una ex scuola elementare, non adeguata. Tale obiettivo non è però stato abbandonato e rimane tuttora prioritario per l'amministrazione, che, fin dal suo insediamento (maggio 2012) ha iniziato degli incontri con l'operatore, per cercare di riprendere i lavori interrotti sulla villa. Si è ottenuta la riqualificazione del parco della villa (2013 e 2014), ripristinandone lo stato originario e si è proceduto alla manutenzione straordinaria dei giochi presenti. Il parco ha potuto così essere teatro di una manifestazione culturale riguardante il teatro di ricerca, dal titolo "L'ultima luna d'estate".

In un primo momento si ipotizzava la possibilità di terminare i lavori della villa entro il 2015 (vedi Piano di sviluppo 2012-2017 a pag. 26), ma poi è intervenuta la proroga di cui si è parlato e l'operatore ha colto subito la possibilità di rinviare. Tuttavia l'obiettivo dell'Amministrazione non è cambiato e quindi si è insistito per la messa in sicurezza della villa, sottraendola ai vandalismi. Ora l'edificio è stato chiuso e dotato di un allarme antintrusione. Recentemente sono state riprese alcune attività che possono sfociare nel completamento delle facciate esterne.

2. Cappella di San Probo

A lato della stessa villa si trova la cappella di S. Probo, contenente la reliquia del Santo, anch'essa in condizioni pessime e inagibile. Grazie al lavoro di un gruppo di volontari è stata ripulita e rimessa in buone condizioni, al punto che dal 2015 è stata inserita nella iniziativa della Provincia "Ville aperte", ottenendo la visita di un buon numero di interessati e ospitando anche un piccolo concerto musicale. L'idea quindi è di continuare ad intervenire per valorizzare sempre più sia la villa sia la cappella.

3. Ex Asilo Banfi

Un altro edificio di interesse storico è l'ex asilo Banfi, che per il momento si trova in stato di abbandono. Nelle linee programmatiche di mandato si parlava della possibilità di ristrutturarlo, mantenendo la struttura originaria, e utilizzarlo per attività culturali o di carattere sociale. L'obiettivo è di valorizzare il poco che è rimasto della vecchia Carnate, cercando di non perdere occasione di richiedere i contributi necessari per la ristrutturazione.

4. Il sistema bibliotecario

Carnate fa parte del sistema bibliotecario del Vimeratese, che recentemente si è unito a quello del Trezzese. Il problema quindi non è il prestito dei libri, che funziona da anni in modo egregio, ma quello di riqualificare tale spazio come luogo privilegiato di incontro e di relazione. Un primo risultato importante è stato ottenuto con il trasferimento della biblioteca (2013) in una nuova struttura, messa a norma, luminosa e situata nel centro del paese, togliendola dall'infelice sotterraneo in cui era stata relegata per anni. Ora si tratta di continuare nella strada intrapresa, e cioè di perseguire l'obiettivo di consolidare e migliorare la presenza della biblioteca all'interno del tessuto culturale e informativo cittadino.

Lo spazio esterno alla biblioteca, curato da volontari del verde, è diventato, grazie anche all'apertura della dorsale verde e alle invitanti panchine, una specie di salotto all'aperto.

Inoltre la nuova biblioteca è collocata in uno spazio verde, che, "interseca" il sistema scolastico e l'attuale sede del Comune, il quale, secondo le linee programmatiche di mandato, sarà trasferito in villa Banfi, lasciando così il posto alla "Casa delle Associazioni". In questo modo la biblioteca diventerà centrale nel sistema istruzione/cultura/tempo libero/associazionismo, trasformandosi, in altre parole, da spazio di funzioni a spazio di relazioni con annesso giardini di sosta e meditazione e luogo di performances, pièces teatrali, manifestazioni a via dicendo.

Programma 02 - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale

1. La valorizzazione delle risorse culturali

Le scarse risorse economiche per la cultura, che la situazione del bilancio del Comune ha costretto a stanziare non sono segnali di poca importanza attribuita alla stessa dall'Amministrazione, ma è chiaro che questo fatto ha richiesto la ricerca immediata di sponsor e di operatori culturali disposti a collaborare gratuitamente o quasi. L'intenzione dell'Amministrazione in campo culturale è quella di ampliare l'offerta, cercando di mettere in campo eventi che abbiano la capacità di aggregare, di far sentire i cittadini parte di una comunità coesa, solidale, interessata alla cultura nei vari campi.

Nel 2015 si è costituita la Pro Loco, la cui promozione era prevista nelle linee del mandato amministrativo. La stessa ha contribuito a introdurre delle variazioni migliorative all'open day delle Associazioni. Si intende quindi utilizzare la capacità di aggregazione e le possibilità offerte dalla nuova associazione per introdurre altre iniziative che coinvolgano tutte le associazioni del paese. Si intende anche riattivare il contenitore culturale "Liberamente", da tempo dismesso, consistente in mostre e incontri culturali.

L'obiettivo primario mira allo sviluppo di una serie di iniziative tese a far diventare il "fattore cultura" uno degli elementi fondamentali della politica dell'Amministrazione, sia per le sue preziose e indispensabili ricadute sulla crescita delle persone sia per l'arricchimento che ne deriva per la comunità tutta.

2. Il gemellaggio

Il programma comprende le attività necessarie a garantire il pieno sviluppo delle proposte culturali, educative, sociali e sportive in ordine al rafforzamento e alla crescita dei rapporti con il paese gemellato di Plaisance Du Touch (Francia), con il quale Carnate ha in essere un gemellaggio di lunga data.

Per il prossimo triennio si intende proseguire l'esperienza del gemellaggio come uno degli ormai tradizionali punti qualificanti l'identità sociale e culturale della comunità carnatese, permeata e consolidata negli ideali, condivisa ad ogni livello e non ultimo quello politico, di promozione della pace e dell'amicizia tra i popoli.

A tal fine vengono individuati i seguenti ambiti di interesse e le principali azioni da attuare:

- consolidamento e rafforzamento del Comitato del Gemellaggio;
- miglioramento della comunicazione con la cittadinanza, al fine di un maggior coinvolgimento della stessa;
- proseguimento a livello operativo dei rapporti gemellari con la cittadina di Plaisance Du Touch.
- possibilità di programmare eventi per il trentennale del gemellaggio nel Maggio 2019

Motivazione delle scelte

La motivazione delle scelte è coerente con le Linee programmatiche relative alle azioni ed ai progetti da realizzare nel corso del mandato.

Finalità da conseguire

Per il dettaglio delle finalità da conseguire si rinvia ai contenuti delle linee di mandato sopra indicate.

Risorse umane da impiegare

Personale impiegato presso il settore Cultura e biblioteche, il settore Lavori Pubblici, Urbanistica, ecologia e ambiente.

Risorse strumentali da utilizzare

Beni immobili e mobili assegnati al settore Cultura e biblioteche, al settore Lavori pubblici il settore Lavori Pubblici, Urbanistica, ecologia e ambiente.

Missione 05
TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E DELLE ATTIVITA'
CULTURALI

PROGRAMMA 01 – Valorizzazione dei beni di interesse storico

RESPONSABILI GESTIONALI DEL PROGRAMMA:

Funzionario Direttivo Settore Lavori Pubblici e Manutenzioni

Funzionario Direttivo Settori Servizi Istituzionali e al Cittadino

RESPONSABILI POLITICI:

Assessore alla Cultura

Assessore al Territorio

Assessore al Bilancio

Obiettivo strategico n. 3: Riesame degli spazi urbani destinati alla cultura e programmazione di interventi di valorizzazione.

N .	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Beneficiari	Durata	Indicatori
1	Garantire una più ampia fruizione degli spazi culturali	Promozione della biblioteca come luogo di aggregazione e di incontro culturale.	Cittadini.	2019/2021	N. annuale di iniziative.
2	Completamento degli interventi di restauro e valorizzazione della Villa Banfi e cappella annessa.	Monitoraggio continuo dei lavori di ristrutturazione di Villa Banfi in modo da terminarli entro il triennio.	Cittadini.	2019/2021	Relazioni sul prosieguo dei lavori. Redazione del cronoprogramma e rispetto dello stesso.
3	Ricerca di fondi per ristrutturazione edificio storico.	Monitorare i bandi regionali e/o trovare sponsor privati per ristrutturare l'ex asilo Banfi da adibire a spazi polifunzionali pubblici.	Cittadini, Associazioni culturali, giovani.	2019/2021	Progettazione, partecipazione bando. Realizzazione con sponsor.

PROGRAMMA 02 – Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale

RESPONSABILE GESTIONALE DEL PROGRAMMA:

Funzionario Direttivo Settore Servizi Istituzionali e al Cittadino

RESPONSABILE POLITICO:

Assessore alla Cultura

Obiettivo strategico n. 2: Erogazione di servizi culturali e di sostegno alle Associazioni e alle attività culturali, finalizzate a far diventare i luoghi della cultura centri di aggregazione e di incontro.

N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Beneficiari	durata	Indicatori
1	Messa a disposizione di luoghi e ed energie. per gruppi e associazioni.	Mappatura delle strutture, associazioni, scuole, gruppi che operano nell'ambito culturale e ottimizzazione delle risorse.	Cittadini.	2019	Contenimento dei costi complessivi di gestione delle strutture.
2	Promozione del lavoro di coordinamento della Pro Loco.	Valorizzare la Pro Loco, nata nel 2015 per coordinare le iniziative delle varie Associazioni del paese	Cittadini Associazioni culturali, sportive e sociali.	2019	Maggiori collaborazione e coordinamento tra le Associazioni culturali. Creazione di eventi collettivi.
3	Continuazione di eventi già collaudati e creazione di nuovi.	Accanto a manifestazioni, che si ripetono ogni anno, creare occasioni	Cittadini.	2019/2021	N. nuovi eventi. Riattivazione di "Liberamente".

MISSIONE N. 06 POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO

Programma 01 - Sport e tempo libero

Programma 02 - Giovani

RESPONSABILI GESTIONALI DEI PROGRAMMI:

Funzionario Direttivo Settore Servizi Istituzionali e al Cittadino

Funzionario Direttivo Settore Lavori Pubblici e Manutenzioni

RESPONSABILI POLITICI:

Assessore alla Cultura e allo Sport e Tempo Libero

Assessore ai Servizi Sociali e alla Pubblica Istruzione

Assessore al Territorio

Descrizione dei Programmi

Programma 01 - Sport e tempo libero

1. Promozione dell'attività sportiva

Lo sport rappresenta soprattutto per i giovani un momento fondamentale del loro tempo libero. Per questo motivo gli impianti sportivi devono divenire luoghi dove potersi incontrare con i coetanei per coltivare le proprie passioni ed interessi: la palestra e il campo sportivo devono diventare un punto di riferimento di socialità. L'attività sportiva in paese è sempre più ricca, varia ed in evoluzione sia per il numero di discipline presenti sia per il numero di partecipanti.

Si procederà alla promozione dell'attività sportiva e della cultura dello sport nelle scuole

dell'obbligo, fin dalla scuola primaria, continuando a proporre ogni anno il Progetto Sport, in collaborazione con le Associazioni sportive per la conoscenza di tutte le discipline che si attuano nel paese.

2. Strutture sportive

Le strutture sportive del paese non sempre riescono a soddisfare tutte le richieste di utilizzo della varie Associazioni, tanto più che le due palestre esistenti sono utilizzate, durante l'orario scolastico, dalle scuole. Esiste un Centro sportivo comunale, che per varie vicissitudini si trova ad avere ancora bisogno di importanti ristrutturazioni e di interventi di messa a norma.

Il consorzio per il Tempo Libero (ex CTL3) ora convenzionato, offre la possibilità di utilizzare tre altre strutture sportive all'aperto, quali un campo golf a nove buche, dato in gestione a un operatore privato e quindi aperto ai soli associati, una pista di atletica e un campo di calcio.

Programma 02 – Giovani

1. Politiche giovanili

Le politiche giovanili sono anche parte dell'Area sociale, e condividono, pertanto, gli obiettivi di quest'ultima, in particolare per quanto attiene la visione di welfare di comunità che ne impronta l'azione.

L'obiettivo generale è la programmazione di un'offerta sul territorio cittadino per dare risposte eque, coerenti, omogenee ed innovative, trasversali alla fascia d'età 6-29 anni, per la promozione dell'autonomia personale come strumento di prevenzione, di crescita e di approdo a situazioni di agio. L'obiettivo generale si può declinare in *step* trasversali alle varie fasce d'età, ma coerenti con il progetto innovativo e gli obiettivi che si intendono perseguire, quali ad esempio:

- promozione del benessere della persona nei diversi contesti di vita, inteso anche come prevenzione del disagio e dei comportamenti a rischio;
- promozione della cittadinanza attiva e della responsabilità civica;
- comunicazione e informazione appropriata al target di riferimento;
- contrasto del fenomeno NEET (giovani che non studiano né lavorano) anche tramite l'acquisizione dei c.d. *life skills* che, attraverso la sperimentazione di sé e del mondo, forniscono strumenti per l'autonomia personale e competenze professionali spendibili sul mercato; in effetti anche nel progetto, frutto di coprogettazione tra Offerta Sociale e Terzo settore per rinnovare i programmi dei CAG, Centri di Aggregazione Giovanili, compare tale obiettivo.

Motivazione delle scelte

La motivazione delle scelte è coerente con le Linee programmatiche relative alle azioni ed ai progetti da realizzare nel corso del mandato 2017 – 2022 approvate con la deliberazione del Consiglio Comunale N. 28 del 14 Luglio 2017. In particolare si rinvia a quanto riportato nella tabella che sintetizza le linee di mandato e le varie politiche ad esse legate, quali le politiche di promozione dello sport e delle Associazioni sportive; le politiche per i giovani, l'integrazione, l'associazionismo; politiche per la partecipazione.

Finalità da conseguire

Per il dettaglio delle finalità da conseguire si rinvia ai contenuti delle linee di mandato sopra indicate.

Risorse umane da impiegare

Personale impiegato presso il settore Pubblica istruzione, sport, ristorazione socio-scolastica

e il settore Servizi sociali e Politiche giovanili.

Risorse strumentali da utilizzare

Beni immobili e mobili assegnati al settore Diritto allo studio, sport, rapporti con l'università e ristorazione socio-scolastica e al settore Servizi sociali - servizio Politiche giovanili.

MISSIONE N. 06
POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO

Programma 01 – Sport e Tempo Libero

RESPONSABILI DEL PROGRAMMA:

Funzionario Direttivo del Settore Lavori Pubblici e Manutenzioni

Funzionario Direttivo del Settore Servizi Istituzionali e al Cittadino

RESPONSABILI POLITICI:

Assessore al Territorio

Assessore allo Sport e Tempo Libero

Assessore all'Istruzione

Obiettivo strategico n. 1: Connotare gli impianti sportivi sia come punti di riferimento di socialità che come luoghi dove praticare sport .

N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Beneficiari	durata	Indicatori
2	Realizzazione di progetti per la promozione dell'attività sportiva in collaborazione con le scuole e le associazioni sportive del territorio.	Saranno continuati progetti di avviamento allo sport in collaborazione con le associazioni sportive presenti sul territorio,	Cittadini, giovani, ragazzi.	2019/2021	Numero di società sportive coinvolte nei progetti (Obiettivo da raggiungere: tutte le presenti sul territorio). N. di classi coinvolte con Special Olympics.
3	. Rilancio del centro sportivo della Stazione	Connotare gli impianti sportivi sia come punti di riferimento di socialità che come luoghi dove praticare sport.	Cittadini, giovani, ragazzi.	2019/2021	Definizione programma e attuazione

Programma 02 – Giovani

RESPONSABILE GESTIONALE:

Funzionario Direttivo Settore Servizi Istituzionali e al Cittadino

RESPONSABILI POLITICI:

Assessore ai Servizi Sociali

Assessore alla Cultura

Obiettivo strategico n. 2: Incrementare e appoggiare la cooperazione sociale e il volontariato nell'ambito dei servizi culturali e aggregativi per adolescenti e giovani .

N .	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Beneficiari	durata	Indicatori
1	Sviluppo delle attività di accoglienza, di primo orientamento e di promozione delle competenze dei Giovani.	Verificare la possibilità di creare uno spazio giovani e aderire in questo campo al servizio CAG di Offerta Sociale. Nell'ambito di tali servizi culturali e aggregativi per adolescenti e giovani, pensati e proposti non solo per loro, ma con loro, sviluppare le attività di accoglienza, di primo orientamento e di promozione delle competenze.	Adolescenti e giovani dai 16 ai 29 anni.	2019/2021	N.utenti/n.giorni di apertura; obiettivo da raggiungere: >=20. N. partecipanti ai laboratori/n.laboratori; obiettivo da raggiungere: >=15. N.questionari che riportano un punteggio pari o superiore a 40 sul n.questionari compilati; obiettivo da raggiungere: >=80%.

MISSIONE N. 08

ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA

Programma 01 – Urbanistica e assetto del territorio

Programma 02 – Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare

RESPONSABILI GESTIONALI DEI PROGRAMMI:

Funzionario Direttivo Settore Urbanistica, Edilizia Privata ed Ecologia

Funzionario Direttivo Settore Lavori Pubblici e Manutenzioni

RESPONSABILE POLITICO:

Assessore al Territorio

Descrizione dei programmi

Programma 01 – Urbanistica e assetto del territorio

1. Il PGT

Il Comune di Carnate ha approvato il Piano di Governo del Territorio (PGT) con deliberazione di Consiglio Comunale n. 58 del 12/12/2007, diventato efficace in data 6/02/2008.

Successivamente è stata avviata una variante (n.39 del 28/06/2010, la cui efficacia era in scadenza a settembre 2015, tuttavia prorogata di tre anni da una specifica legge urbanistica del 2013.

L'intervenuto PTCP impone l'adeguamento del PGT, pena la prevalenza delle norme del piano provinciale su quelle del PGT stesso.

Inoltre, essendo stati rilevati vari errori, si approfitta di tale adeguamento per la correzione degli stessi. Infine il verificarsi di eventi contingenti (scadenza prossima dei P.I.I., cessazione attività industriali, manifestazione d'interesse per le aree di via 17 marzo, ecc.) impone una ridefinizione all'interno del PGT di tali aree.

I principali obiettivi strategici che l'Amministrazione si pone in tema di pianificazione sono i seguenti:

- contenere il consumo di suolo e riqualificare i suoli non urbanizzati come beni comuni capaci di dare qualità ecologica e ambientale: del resto una recente legge regionale imporrà, a breve, uno standard di riduzione da attivare;
- rinnovare e riqualificare il territorio già urbanizzato;
- l'accessibilità come strategia per "paese amico";
- definizione di politiche abitative rivolte a fasce di popolazione debole; in particolare, si pensa di definire aree da destinare ad edilizia agevolata o convenzionata per i residenti, nell'ambito dei nuovi piani attuativi previsti dal PGT: non escluso la sperimentazione, in accordo con alcuni realizzatori degli stessi, di una forma di social Housing.

La costruzione di un nuovo modello di paese passa necessariamente attraverso il ripensamento del ruolo che l'ambiente e il paesaggio assumono in un rinnovato concetto di qualità della vita e di benessere. Compito strategico delle azioni di governo del territorio sarà la ricerca di un giusto equilibrio fra conservazione e valorizzazione, fra integrazione e sostituzione, fra riuso e nuova connotazione che, muovendo dai caratteri del luogo, sappiano prospettare obiettivi e azioni capaci di guidare i cambiamenti e di riconoscere le peculiarità dei paesaggi che abbiamo ereditato dal passato.

Il PGT deve diventare occasione per concretizzare una politica nuova, che tenga conto delle risorse pubbliche a disposizione e della congiuntura economica che da tempo viviamo: una politica che rinunci al consumo di suolo, senza tuttavia rinunciare al miglioramento del paese. Il PGT dovrà rimettere al centro delle trasformazioni del territorio le ragioni del lavoro, della comunicazione e della mobilità (esempio l'area d'interscambio), anziché quelle esclusive del settore immobiliare e quelle distorcenti della rendita.

Le attività produttive insediate nel Comune di Carnate sono abbastanza scarse e proprio per questo devono essere tutelate, scoraggiando di norma le loro trasformazioni in aree residenziali e commerciali, ciò che è accaduto nel PGT in essere, che, però fortunatamente non si sono realizzate e quindi delle stesse è già stata dichiarata la decadenza dei diritti edificatori comportanti trasformazioni discordanti con quanto sopra affermato.

Le politiche per il commercio si baseranno sullo stop a nuovi centri commerciali tradizionali e sulla valorizzazione dell'esistente: corrisponde a ciò non solo il desiderio di limitare il consumo del suolo, ma anche gli sprechi energetici.

2. Controllo delle convenzioni urbanistiche

Anche nel 2019 si proseguirà con l'obiettivo, avviato fin dall'inizio del primo mandato amministrativo (2012) di controllo amministrativo e tecnico delle convenzioni urbanistiche al fine di verificare il rispetto degli obblighi e delle tempistiche in tema di esecuzione delle opere di urbanizzazione – attività in corso ed ora a buon punto -. Tutto ciò facendo salvo, ahinoi, il periodo triennale di proroga concesso tout court dal Decreto del Fare, che tuttavia ormai sta esaurendo la propria efficacia.

Programma 02 – Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico popolare

1. Riqualificazione dello stock abitativo pubblico non più adeguato

Uno stock abitativo pubblico non più adeguato è stato già alienato dall'amministrazione precedente e gli inquilini sono stati trasferiti nel nuovo edificio di case ERP, costruito con il finanziamento della Regione Lombardia. Rimane, tuttavia, un altro edificio con vari appartamenti, che richiede una riqualificazione. Sarà quindi necessario progettare e realizzare interventi di manutenzione straordinaria sulle case comunali di via Pace, da finanziarsi mediante realizzazione di piano delle alienazioni riguardanti gli immobili comunali, sempre abitativi - dislocati in ambiti non omogenei (sparsi in grandi condomini).

2. Vigilanza Edilizia

L'attività di controllo territoriale sull'edilizia costituisce uno strumento indispensabile per l'individuazione di illeciti edilizi e l'applicazione delle sanzioni amministrative in modo coerente, organico e tempestivo e persegue anche fini di prevenzione, scoraggiando comportamenti arbitrari. Il controllo edilizio legittima e difende l'attuazione delle scelte urbanistiche che l'Amministrazione intende percorrere con la revisione del PGT. L'attività di controllo degli interventi edilizi attuati sul territorio comunale si rende oggi ancora più necessaria in relazione all'entrata in vigore di normative sempre più liberali finalizzate a rendere più snelle le procedure necessarie per avviare le attività edilizie. Fra queste nuove procedure – in aggiunta all'ormai consolidato permesso di costruire - ricordiamo la Segnalazione certificata d'inizio attività (S.C.I.A.), che autorizza, contestualmente alla sua presentazione, l'inizio lavori per interventi di recupero edilizio (dalla manutenzione straordinaria su elementi strutturali, fino alla ristrutturazione edilizia "leggera"), e la comunicazione d'inizio lavori per attività edilizia libera (la cosiddetta C.I.L.) per gli interventi di manutenzione straordinaria meno invasivi e la C.I.L.A. (comunicazione inizio lavori asseverata) per gli interventi di manutenzione straordinaria che non riguardano le parti strutturali degli edifici ma modifiche interne: il tutto ora con modelli definiti dal governo centrale e validi per tutto il territorio nazionale.

La vigilanza edilizia integra infine la sua attività con quella propria dello Sportello dell'Edilizia nell'attività di accertamento e verifica in sito delle autodichiarazioni e autocertificazioni accolte in sede di richieste di agibilità, sia per gli edifici a destinazione commerciale, industriale e artigianale che per gli edifici residenziali. Sarà obiettivo prioritario – in proseguimento a quanto si sta già facendo - verificare le nuove costruzioni di complessi edilizi, presenti a Carnate e non portate a termine per la sopraggiunta crisi economica, sia in merito ai tempi di fine lavori che alla mancata richiesta di abitabilità che comporta riduzioni di imposte sugli immobili, impegnandosi a dare direttive affinché non vengano più rilasciate agibilità parziali se non espressamente motivate.

Le finalità che ci si pongono con quest'azione, rispecchiano gli obblighi che la norma impone a

capo dell'Ente per la prevenzione di attività edilizia abusiva. La repressione di episodi di abusivismo ha inoltre il fine di avvalorare le scelte urbanistiche compiute e permette di operare quelle di un prossimo futuro in un territorio meno compromesso dal punto di vista ambientale.

La protezione paesaggistica delle zone vincolate da azioni di abusivismo e compromissione edilizia rimane tra le finalità che l'amministrazione si prefigge, in collaborazione e cooperazione con gli Enti di sorveglianza territoriale. Con l'incremento delle verifiche in sito dell'eseguito rispetto alle attività di collazione documentale e cartacea, si asseconderà la tendenza legislativa nazionale verso la responsabilizzazione del cittadino, riservando all'Ente la sovrintendenza sul controllo.

3. Funzioni paesaggistiche.

Le competenze paesaggistiche attribuite dalla legge regionale n. 12/2005 (come modificata dalla legge regionale n. 38/2015) possono essere esercitate solo dagli Enti locali inclusi negli elenchi approvati da Regione Lombardia con i decreti n. 637 del 3 febbraio 2016 (BURL n. 7 del 15.02.2016) e n. 2278 del 30 marzo 2016 (BURL n. 14 del 4.04.2016) del Direttore Generale.

Attualmente il Comune di Carnate non possiede i requisiti di idoneità per l'esercizio delle funzioni paesaggistiche rispetto ai criteri regionali, pertanto la competenza è attribuita alla Provincia.

La Commissione del Paesaggio, istituita in forma associata comune di Carnate e Comune di Burago di Molgora, per gli interventi edilizi che modificano l'aspetto esteriore dei luoghi nelle parti del territorio non soggetti a specifica tutela, valuta e esprime un parere in merito al corretto inserimento del progetto nel contesto. Per quanto riguarda la procedura da utilizzare per l'esame paesistico dei progetti, si richiamano le disposizioni dell'articolo 39 delle norme del Piano Paesistico Regionale, evidenziando due aspetti che hanno una forte ricaduta nei rapporti cittadino/professionisti e pubblica amministrazione.

Al progettista (art. 39 comma 1) compete la redazione dell'esame paesistico del progetto, con il quale viene proposta una "valutazione dell'impatto paesistico" che potrà collocarsi:

- al di sotto della soglia di rilevanza;
- tra la soglia di rilevanza e quella di tolleranza;
- oltre la soglia di tolleranza.

In base all'art. 39, comma 2 i progetti il cui impatto non superi la soglia di rilevanza si intendono automaticamente accettabili sotto il profilo paesaggistico e, quindi, possono essere presentati all'amministrazione competente per i necessari atti di assenso o per la denuncia di inizio attività senza obbligo di presentazione della relazione paesistica di cui all'articolo 35, comma 6 delle norme del PPR.

All'Amministrazione locale (cfr. art. 39, comma 1 delle Norme del PPR) resta la facoltà di verifica della adeguatezza della stima d'impatto proposta dal proponente.

Nel caso in cui la stima fornita dal progettista dell'intervento non sia giudicata adeguata il responsabile dell'Ente locale comunica all'interessato le specifiche motivazioni, puntualmente illustrate, per le quali non si condivide la valutazione fornita dal progettista.

Contestualmente viene avviata la fase relativa al "giudizio d'impatto paesistico" che prevede la richiesta al proponente l'intervento di una relazione paesistica (cfr. art. 35, comma 6) e, in ottemperanza alle disposizioni dell'art 81, comma 3, lettere b) e c) della LR 12/2005, l'acquisizione dell'obbligatorio parere della Commissione Paesaggio locale sul progetto presentato: va precisato che tale richiesta di parere non sospende né interrompe i termini previsti dalla legge per il rilascio degli atti di assenso e di inizio lavori, che vanno in ogni caso rispettati.

Tale fase, oltre che nel caso sopra illustrato, si avvia anche a seguito della autonoma valutazione del progettista che attribuisca al progetto un impatto paesistico oltre la

soglia di rilevanza. Successivamente all'acquisizione del parere della Commissione Paesaggio, il responsabile del procedimento esprime il giudizio di impatto paesistico (cfr. art. 39, comma 5) formulando eventuali richieste di modifica del progetto o subordinandone l'approvazione alla previsione di specifiche opere di mitigazione atte a migliorare l'inserimento nel contesto.

4. Miglioramento del decoro cittadino in tema di attività pubblicitaria

La pubblicità effettuata in ambito cittadino ha un effetto molto impattante sul decoro della città ed ogni decisione in merito comporta, d'altra parte, ripercussioni sulle attività e sugli operatori economici coinvolti e richiede, pertanto, un'attenta valutazione. Per quanto attiene alla revisione e razionalizzazione della disciplina relativa agli impianti ed alle affissioni pubblicitarie, saranno attuati interventi per riordinare l'assetto degli impianti e delle affissioni pubblicitarie – verifica compiuta in primavera con rilevazione di molti abusi -, anche attraverso eventuali revisioni della regolamentazione in materia – in corso di attuazione -.

Un aspetto particolare riveste, inoltre, l'attività pubblicitaria effettuata nell'ambito dei cantieri edili che, date le dimensioni dei messaggi pubblicitari, impatta notevolmente sull'immagine del paese e pertanto deve trovare un'adeguata regolamentazione dal punto di vista edile, pubblicitario, tributario e autorizzativo.

Motivazione delle scelte

La motivazione delle scelte è coerente con le Linee programmatiche relative alle azioni ed ai progetti da realizzare nel corso del mandato 2017 – 2022, approvate con la deliberazione del Consiglio Comunale del 14/07/2017.

Finalità da conseguire

Per il dettaglio delle finalità da conseguire si rinvia ai contenuti delle linee di mandato sopra indicate nella matta strategica punto 4.1, dove si parla di “paese obiettivo” e di valori sottesi.

Risorse umane da impiegare

Personale impiegato presso il settore Urbanistica, edilizia privata, lavori pubblici e manutenzione.

Risorse strumentali da utilizzare

Beni immobili e mobili assegnati al settore Urbanistica e edilizia privata.

MISSIONE N. 8 ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA

PROGRAMMA 01 - Urbanistica e assetto del territorio

RESPONSABILI GESTIONALI DEI PROGRAMMI:

Funzionario Direttivo Settore Urbanistica, Edilizia Privata ed Ecologia

Funzionario Direttivo Settore Lavori Pubblici e Manutenzioni

RESPONSABILE POLITICO:

Assessore al Territorio

Obiettivo strategico n. 1: Revisione del Piano di Governo del Territorio con l'obiettivo di contenere il consumo dei suoli e rivedere i piani privati previsti e non realizzati o solo iniziati.

N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Beneficiari	durata	Indicatori
2	Valutazione con la Provincia di Monza per attivazione procedura d'intesa per la riproposizione degli ambiti di trasformazione residenziali C1 e C2b (art. 32, comma 6, lett. B, NTA PTCP.	L'intesa deve precedere la variazione del PGT, in modo da attuare varianti mirate.	Cittadini, imprese.	2019/2021	A seguito raggiungimento intesa con Provincia. Firma dell'accordo
3	Redazione di un nuovo documento di Piano	Modifiche degli atti relativi ai Piani privati non realizzati.	Cittadini.	2018/2019	Adozione e approvazione

Obiettivo strategico n. 2: Dare spazio alle ragioni del lavoro: mantenimento e potenziamento del ruolo produttivo nel paese.

N .	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Beneficiari	durata	Indicatori
1	Modifiche agli atti del Piano di Governo del Territorio (Documento di piano - Piano dei Servizi - Piano delle Regole) rivolte al mantenimento e al potenziamento del ruolo produttivo del paese.	Modifiche agli atti del Piano di Governo del Territorio (Documento di Piano - Piano delle Regole) scoraggiando le trasformazioni delle aree con insediamenti produttivi in aree residenziali e commerciali ed individuazione delle misure urbanistiche ed edilizie che mirino a garantire il permanere delle attività commerciali nelle vie principali.	Cittadini e operatori del settore.	2019/2021	Adozione e approvazione delle modifiche parziali al PGT.
2	Gestione convenzioni urbanistiche e monitoraggio esecuzione opere di urbanizzazione.	Controllo costante degli aspetti amministrativi e tecnici delle convenzioni urbanistiche relativamente all'esecuzione delle opere di urbanizzazione e al rispetto delle tempistiche previste al fine di procedere all'applicazione di penali e/o escussioni in caso di inottemperanza.	Operatori del settore	2019/2021	Termine dei lavori a scomputo riguardanti il PII di via Marconi e il PL di via Barassi. Verifica interventi di via Piave e Via Dalla Chiesa

Obiettivo strategico n. 4: Ridurre i tempi dei procedimenti per l'edilizia.

N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Beneficiari	durata	Indicatori
1	Dare attuazione allo Sportello Unico per l'edilizia.	Lo sportello (SUE) non è ancora attivo, quindi è necessario completare il percorso già iniziato con la SUAP, che invece già funziona.	Cittadini, Imprese.	2019	Attivare lo sportello entro il 2019.

Obiettivo strategico n. 6: Svolgere attività di controllo e vigilanza edilizia sul territorio.

N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Beneficiari	durata	Indicatori
1	Monitorare il territorio per individuare eventuali abusi edilizi.	L'obiettivo operativo è facilitato nella sua attività se è integrato con quella propria dello sportello Unico dell'Edilizia (SUE), che dà la possibilità di controllare e verificare in sito le autodichiarazioni e le autocertificazioni rilasciate e accolte in sede di richieste di agibilità.	Cittadini, Imprese.	2019/2021	N. controlli effettuati N. abusi edilizi individuati.

Obiettivo strategico n. 7: Completamento del grande piano di recupero degli immobili della Parrocchia (ex Garancini) come "case protette" o housing sociale.

N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Beneficiari	durata	Indicatori
1	Dare avvio all'interessantissimo Progetto della Parrocchia già inserito nel PGT in essere.	Il Progetto prevede un Centro Polifunzionale con servizi alla persona e alloggi protetti, ubicato in via Volta, vicino alla chiesa al quartiere stazione.	Cittadini Parrocchia Operatore privato.	2019/2021	Atto di indirizzo eseguito. Approvazione Progetto. Inizio lavori. Approvazione 2° fase post variante PGT

Obiettivo strategico n. 8: Recupero del patrimonio di valore storico e architettonico. Progetto pilota per Passirano, per la riconversione degli edifici in disuso. Creazione di un fondo incentivi, per il decoro delle facciate

N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Beneficiari	durata	Indicatori
1	Incentivare il recupero del patrimonio edilizio esistente soprattutto se di valore storico e architettonico.	Attraverso atti amministrativi, predisporre facilitazioni per il recupero del patrimonio edilizio esistente. Creazione fondo incentivi per le facciate su luoghi pubblici. Semplificazione disciplina cambi destinazione d'uso. Per Passirano elaborare e rendere esecutivo un progetto pilota per il recupero di stalle e fienili. Istituzione ufficio speciale Centro Storico per indicazioni progettuali.	Cittadini Operatori di settore.	2019/ 2021	Esecutività del progetto pilota. Accessibilità agli incentivi. Operatività Ufficio Speciale.

PROGRAMMA 02 - Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico popolare

RESPONSABILI GESTIONALI DEL PROGRAMMA:

Funzionario Direttivo Settore Lavori Pubblici e Manutenzioni

Funzionario Direttivo Settore Urbanistica, Edilizia Privata ed Ecologia

RESPONSABILE POLITICO:

Assessore al Territorio

Obiettivo strategico n. 3: Rinnovare e rigenerare il territorio già urbanizzato: riqualificare lo stock abitativo pubblico non più adeguato e gli spazi pubblici per l'informazione.

N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Beneficiari	durata	Indicatori
1	Realizzazione interventi previsti nel Programma triennale e nell'elenco annuale dei Lavori pubblici.	Immobili interessati: Case comunali di via Pace (ex vinicola). Richiesta di finanziamento per sostituzione di copertura in lastra fibrocemento.	Cittadini e famiglie assegnatari di alloggi di Edilizia Residenziale Pubblica.	2019/2021	Rispetto dei tempi.
2	Attuazione della procedura di rilevanza pubblica per l'alienazione di immobili.	Alienazione degli immobili pubblici dislocati in ambiti non omogenei o contesti critici.	Cittadini, acquirenti, locatari di alloggi.	2019/2021	Approvazione dei provvedimenti.
3	Revisione e razionalizzazione della disciplina relativa agli impianti ed alle affissioni	Attuare gli interventi per riordinare l'assetto degli impianti e delle affissioni pubblicitarie anche attraverso eventuali revisioni della	Cittadini e imprese.	2019/2021	Apertura di un tavolo consultivo con il concessionario per individuare soluzioni di

	pubblicitarie sull'intero territorio cittadino.	regolamentazione in proposito.			miglioramento del decoro del paese; ripristino di situazioni pubblicitarie abusive con azione di rimozione degli impianti.
4	Revisione e razionalizzazione della disciplina relativa agli impianti ed alle affissioni pubblicitarie presso i cantieri edili.	Regolare gli spazi pubblicitari nei cantieri del paese coordinando i regolamenti comunali.	Cittadini, imprese.	2019/2021	Formulare una proposta di regolamentazione degli spazi pubblicitari presso i cantieri edili per migliorarne il decoro

Obiettivo strategico n. 4: Ridurre i tempi dei procedimenti per l'edilizia.

N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Beneficiari	durata	Indicatori
1	Riduzione dei tempi procedurali per il rilascio del permesso di costruire ai sensi dell'art. 20 DPR n. 380/2001 da 105 a 90 giorni in relazione alle modifiche introdotte con L.134/2012.	Convocazione della Commissione del Paesaggio per la valutazione delle pratiche con impatto paesistico	Cittadini, Imprese	2019 -2021	Espressione dei pareri della Commissione per le pratiche di impatto paesistico.

Obiettivo strategico n. 5: Monitorare i piani di lottizzazione e i Piani Integrati incompiuti e lavorare per la loro conclusione.

N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Beneficiari	durata	Indicatori
1	Fare il punto della situazione delle opere inconcluse e cercare tutte le vie legali per la loro conclusione compresa l'azione legale.	Incontri con gli operatori per concordare cronoprogrammi credibili per la continuazione dei lavori, comprese le opere da realizzare con gli oneri di urbanizzazione (Villa Banfi, , parcheggi area G1/G2, fognatura e infrastrutture di via 17 marzo).	Cittadini, Imprese.	2019	N. opere completate .

MISSIONE N. 9

SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE

Programma 01 – Difesa del suolo

Programma 02 – Tutela, valorizzazione e recupero ambientale

Programma 03 – Rifiuti

Programma 05 – Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione

RESPONSABILI GESTIONALI DEI PROGRAMMI:

Funzionario Direttivo Settore Urbanistica Edilizia Privata ed Ecologia

Funzionario Direttivo Settore Lavori Pubblici e Manutenzioni

RESPONSABILE POLITICO:

Assessore al Territorio

Descrizione dei Programmi

I programmi della Missione n. 09 perseguono l'obiettivo di garantire uno sviluppo del territorio con un occhio particolare alla difesa del suolo, alla manutenzione del verde, alla gestione dei rifiuti, alla creazione di un paese in cui le persone possano condurre una vita sociale di benessere e di qualità.

Programma 01 – Difesa del suolo

1. Tutela idrogeologica

L'unico corso d'acqua che attraversa Carnate è il Torrente Molgora, si trova in zona stazione, sul limitare del Centro sportivo e, fortunatamente, non è soggetto ad esondazioni. Ciò non toglie che sia necessario curarne la pulizia e la manutenzione. Così come bisognerà curare la verifica della corretta esecuzione degli interventi di pulizia delle griglie poste a difesa del territorio dall'accumulo di rifiuti.

2. Verde e parchi

Il programma svilupperà azioni volte a valorizzare i beni e gli spazi pubblici esistenti, attraverso una razionalizzazione delle manutenzioni ordinarie e straordinarie e attraverso la promozione e la creazione di una "dorsale verde", interna al paese, costituita da zone verdi (giardini e parchi), in un percorso continuo, con inizio dalla rotonda verde di via Giovanni XXIII, fino a sfociare nel "giardino della memoria", in fase di completamento e inserito, quale spazio pubblico, nel Piano di Lottizzazione di via Barassi. Il primo tratto di detta dorsale è inserito nelle compensazioni ambientali di P.D.C nella zona di Passirano. Dette aree a verde sono state oggetto di progettazione e realizzazione. Allo stesso modo saranno oggetto di manutenzione costante tutte le altre zone verdi del paese, dal boschetto naturale di via Matteotti al bosco dei bambini di via Fornace, dal parco di villa Banfi con particolare riguardo alle attrezzature e giochi ai giardini pubblici del quartiere stazione.

Programma 02 – Tutela, valorizzazione e recupero ambientale

1. Inquinamento delle acque

Continuerà il monitoraggio dell'acqua destinata al consumo umano da parte degli Enti preposti. Proprio in virtù di questo monitoraggio costante recentemente Brianzacque ha installato in un angolo del giardino della scuola materna un filtro per l'acqua. Il rapporto periodico sulla qualità dell'acqua sarà pubblicato sul sito del Comune.

2. Inquinamento atmosferico

Per affrontare al meglio le problematiche relative all'inquinamento atmosferico, si proseguirà nell'attività di prevenzione anche mediante la partecipazione al "tavolo permanente per la qualità dell'aria" promosso dalla Regione Lombardia, all'interno del quale vengono discusse le principali azioni da porre in atto per la riduzione dell'inquinamento atmosferico.

3. Inquinamento acustico

In materia di rumore, sia sotto il profilo autorizzativo che sotto il profilo dei controlli, si farà fronte alle singole problematiche in un'ottica di "intersettorialità" con gli altri uffici comunali al fine di conciliare le esigenze di tutela della quiete pubblica con quelle delle attività di intrattenimento, sia attraverso l'azione preventiva con la predisposizione dei pareri sulle valutazioni di impatto acustico e nell'ambito della concessione delle deroghe acustiche ai limiti di legge per le attività temporanee, nonché svolgendo attività di controllo anche in collaborazione con Arpa.

4. Energia sostenibile

In questo campo il Comune ha da tempo aderito al Patto dei Sindaci 20 – 20 – 20 per azioni inerenti l'energia sostenibile. Con inizio già nel 2015, si è stipulato un accordo con Enel Sole, che possiede la maggior parte degli impianti di illuminazione pubblica del paese, per cui nel 2016 sono stati sostituiti 453 punti luce con lampade a led in zona stazione, ottenendo sia una illuminazione migliore sia un risparmio energetico e quindi anche di costi.

5. Recupero zone degradate

Si è intervenuto sulla via Piemonte per sistemare sia i marciapiedi dissestati dalle radici delle piante, sia il manto stradale. Nello stesso tempo si curerà e si riordinerà il verde attiguo.

Per garantire la riqualificazione degli spazi pubblici ed il miglioramento delle condizioni d'uso degli spazi "verdi" saranno attuati interventi sistematici di manutenzione ordinaria e straordinaria con particolare attenzione alle aree che presentano situazioni di degrado; a tal fine sarà effettuato un censimento delle aree verdi pubbliche e private a rischio. Il tutto inserendo tale attività nel Project Financing già varato dal Consiglio Comunale.

Saranno inoltre attivate modalità di collaborazione e convenzionamento con i privati per la cura degli spazi pubblici e si effettuerà un costante monitoraggio dello stato di cura degli spazi verdi privati con segnalazioni mirate ad attivare gli interventi manutentivi nelle situazioni di incuria o degrado anche mediante attività di sponsorizzazione.

Per incrementare il livello di pulizia e decoro urbano saranno effettuati interventi mirati per la pulizia degli spartitraffico, delle rotonde, delle aiuole, delle fioriere, anche con l'aiuto dei volontari di "Bene Comune" e di migranti volontari.

6. Igiene ambientale

Nell'ambito delle attività di igiene ambientale ed alla luce della rilevanza sociale del problema "zanzara tigre" si proseguirà, nella realizzazione delle attività già intraprese per la riduzione della proliferazione dell'insetto quali interventi larvicidi ed adulticidi, nonché con azioni di sensibilizzazione della popolazione sulle azioni da adottare nelle proprie aree private. Inoltre,

continueranno gli interventi di disinfestazione, disinfezione e derattizzazione negli immobili ed aree pubbliche al fine di eliminare situazioni pregiudizievoli per la salute pubblica.

Programma 03 – Rifiuti

La raccolta differenziata a Carnate è ormai un fatto acquisito e il Comune compare in buona posizione tra “i Comuni ricicloni”, secondo una graduatoria annuale stilata da Legambiente. La raccolta è effettuata da CEM Ambiente S.p.A., partecipata a cui aderiscono la Provincia di Monza e Brianza, la Provincia di Milano e 49 Comuni dell’Est Milanese.

Recentemente è stata lanciata una campagna per l’ecuosacco, per una raccolta ancora più mirata del secco, a cui Carnate intende aderire per il 2019 o per il 2020. Si è inoltre aderito alla campagna del CEM “Cestino Pulito”

Particolare attenzione sarà prestata per favorire la prevenzione dell’abbandono di rifiuti, per garantire la tempestiva rimozione di rifiuti abbandonati nonché per la gestione delle procedure volte all’individuazione dei responsabili.

Programma 05 – Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione

Parte del Territorio comunale è compreso all’interno del Parco Locale di Interesse Sovracomunale (PLIS) del Molgora, per il quale è stata realizzata la fusione nel nuovo Parco P.A.N.E. che includerà oltre al Parco del Molgora stesso, il Parco del Rio Vallone. Inoltre un buon tratto di territorio è soggetto a vincolo paesaggistico. Le funzioni di tutela sono svolte in sede di rilascio dei titoli abilitativi edilizi.

Può essere considerata area protetta anche il ex CTL3, un’importante area verde che è stato convenzionato proprio per continuare a garantire la fruizione del paesaggio agreste ed anche per preservarla dalla cementificazione.

Inoltre, nelle zone attigue all’isola ecologica, a sinistra, con l’iniziativa “un albero per ogni nato”, si sta creando un’altro bosco oltre a quello già esistente a destra, entrambi detti appunto “boschi dei bambini”. Anche per il triennio 2019/2021, l’iniziativa avrà luogo, per cui si procederà alla messa a dimora annuale di nuove piante.

Motivazione delle scelte

La motivazione delle scelte è coerente con le Linee programmatiche relative alle azioni ed ai progetti da realizzare nel corso del mandato 2017 – 2022 approvate con la deliberazione del Consiglio Comunale del 14 Luglio 2017, in particolare per quanto riguarda le politiche di tutela dell’ambiente, del risparmio energetico, della creazione del secondo tratto della “dorsale verde” nel paese.

Finalità da conseguire

Per il dettaglio delle finalità da conseguire si rinvia ai contenuti delle linee di mandato sopra indicate, in particolare del capitolo riguardante l’ambiente e la sua salvaguardia.

Risorse umane da impiegare

Personale impiegato presso il settore Tecnico, e Ufficio Tecnico, il gruppo “Volontari del bene Comune”, immigranti volontari.

Risorse strumentali da utilizzare

Beni immobili e mobili assegnati al settore Tecnico .

MISSIONE N. 9
SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E
DELL'AMBIENTE

PROGRAMMA 01 - Difesa del suolo

RESPONSABILI GESTIONALI DEI PROGRAMMI:

Funzionario Direttivo Settore Urbanistica, Edilizia Privata ed Ecologia

Funzionario Direttivo Settore Lavori Pubblici e Manutenzioni

RESPONSABILE POLITICO:

Assessore al Territorio

Programma 02 – Tutela, valorizzazione e recupero ambientale

RESPONSABILI GESTIONALI DEL PROGRAMMA:

Funzionario Direttivo Settore Urbanistica, Edilizia Privata ed Ecologia

Funzionario Direttivo Settore Lavori Pubblici e Manutenzioni

RESPONSABILE POLITICO:

Assessore al Territorio

Obiettivo strategico n. 1: incentivare stili di vita e di consumo sostenibili

N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Beneficiari	durata	Indicatori
1	Attuare azioni per il Patto dei Sindaci 20 – 20 - 20.	Attuare interventi programmati per la sostituzione dei punti luce obsoleti con lampade a led, proseguire con l'implementazione di tali modalità.	Cittadini.	2019/2021	N. lampade Sostituite nell'anno.
2	Attuare azioni per il Patto dei Sindaci 20 – 20 - 20.	Progetto PAES - adeguare le schede delle azioni territoriali, coinvolgendo cittadini e imprese	Cittadini e imprese.	2019/2021	N. di azioni territoriali e n. schede valutative

Obiettivo strategico n. 3: diffondere la cultura della corretta conduzione degli animali.

1	Diffondere la cultura della corretta conduzione degli animali.	Proposta di nuove iniziative per la corretta conduzione degli animali da compagnia	Cittadini ed animali d'affezione.	2019/2021	Inserito nel Piano Diritto allo studio
----------	--	--	-----------------------------------	-----------	--

Obiettivo strategico n. 4: Riqualificare gli spazi pubblici e migliorare le condizioni d'uso dei parchi e dei giardini rendendoli luoghi di ritrovo accoglienti e sicuri attraverso interventi sistematici di manutenzione ordinaria e straordinaria con particolare attenzione alle aree che presentano situazioni di degrado.

N	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Beneficiari	durata	Indicatori
1	Ricognizione delle aree verdi pubbliche suscettibili di affidamento a privati ed attivazione di forme di collaborazione con i privati per l'effettuazione di interventi di manutenzione degli spazi pubblici.	Realizzazione censimento delle aree verdi pubbliche e private. Attivazione di modalità di collaborazione e convenzionamento con società e cittadini per la cura degli spazi pubblici. Monitoraggio dello stato di cura degli spazi verdi privati con segnalazioni mirate ad attivare gli interventi manutentivi nelle situazioni di incuria o degrado.	Cittadini e Imprese, sponsors.	2019/2021	Numero dei contratti di sponsorizzazione sottoscritti e verificati nel rispetto delle clausole contenute.
2	Conservazione degli spazi verdi pubblici in buone condizioni.	I parchi ed i giardini pubblici saranno oggetto di pulizia e manutenzione per dare un senso di accoglienza.	Cittadini.	2019/2021	N. interventi
3	Incremento del livello di pulizia e decoro urbano attraverso interventi mirati per la pulizia degli spartitraffico, delle rotonde, aiuole e fioriere.	Individuazione delle aree da pulire mediante i volontari, compresi i richiedenti asilo.	Cittadini.	2019/2021	Numero verifiche delle attività.

Obiettivo strategico n. 5: Valorizzare beni e spazi pubblici esistenti, attraverso una razionalizzazione delle manutenzioni ordinarie e straordinarie.

N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Beneficiari	durata	Indicatori
1	Creazione del secondo tratto della "dorsale verde", interna al paese, costituita dal collegamento di zone verdi adeguatamente riqualificate e con specifiche funzioni.	Unire in un percorso continuo "Verde" la rotonda il primo tratto già realizzato dalla ciclabile di Ronco Briantino fino a sfociare nel "giardino della memoria", con Passirano. Implementare il tratto Est-Ovest da Via Giovanni XXIII alla nuova area di interscambio.	Cittadini.	2019/2021	Completamento della dorsale verde.
2	Curare la pulizia e la manutenzione del torrente Molgora.	Collaborare con il Consorzio P.A.N.E. per l'attuazione di interventi lungo le aree adiacenti all'asta del Molgora.	Cittadini.	2019/2021	N. Azioni di controllo annuali. N. Progetti attivati e N. di interventi attuati.

Programma 03 – Rifiuti

RESPONSABILI GESTIONALI DEL PROGRAMMA:

Funzionario Direttivo Settore Urbanistica, Edilizia Privata ed Ecologia

Funzionario Direttivo Settore Lavori Pubblici e Manutenzioni

RESPONSABILE POLITICO:

Assessore al Territorio

Obiettivo strategico n. 1: Incentivare stili di vita e di consumo sostenibili.

N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Beneficiari	durata	Indicatori
1	Migliorare ulteriormente la raccolta differenziata.	Aderire alla sperimentazione dell'ecuosacco.	Cittadini.	2019/2021	Attuazione delle procedure nei tempi stabiliti.
2	Prevenire e contrastare l'abbandono di rifiuti.	Monitorare il territorio anche mediante sistemi tecnologici adeguati (fototrappole, ecc.) i volontari per il bene comune, ed i migranti volontari.	Cittadini.	2019/2021	Rimozione sistematica dei rifiuti sul suolo pubblico.

Programma 05

Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione

RESPONSABILI GESTIONALI DEL PROGRAMMA:

Funzionario Direttivo Settore Urbanistica, Edilizia Privata ed Ecologia

Funzionario Direttivo Settore Lavori Pubblici e Manutenzioni

RESPONSABILE POLITICO:

Assessore al Territorio

Obiettivo strategico n.6: Tutelare le aree protette, aumentare le aree boschive.

N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Beneficiari	durata	Indicatori
1	Partecipare sistematicamente alle riunioni del P.A.N.E (es Parco del Molgora).	Partecipare per intervenire con osservazioni e proposte per la miglior tutela delle aree.	Cittadini.	2019/2021	N. di partecipanti su n. di riunioni annuali.
2	Preservare l'area del CTL3 come "polmone verde", collaborando alla sua salvaguardia.	Progettare percorsi naturalistici all'interno dell'area e provvedere alla manutenzione costante.	Cittadini.	2019/2021	Redazione di progetti.

3	Mettere a dimora ogni anno nuovi alberi per i bambini nuovi nati.	Mantenere l'iniziativa di "Un albero per ogni nato" in modo da arricchire i due boschi dei bambini già iniziati.	Bambini, famiglie.	2019/2021	Realizzazione annuale dell'iniziativa .
---	---	--	--------------------	-----------	---

MISSIONE N. 10 TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'

Programma 02 - Trasporto pubblico locale

Programma 05 - Viabilità e infrastrutture stradali

RESPONSABILI DEI PROGRAMMI:

Funzionario Direttivo Settore Urbanistica, Edilizia Privata ed Ecologia

Funzionario Direttivo Settore Lavori Pubblici e Manutenzioni

RESPONSABILE POLITICO:

Assessore al Territorio

Descrizione dei programmi

Il trasporto pubblico assume un ruolo fondamentale nella mobilità sostenibile. E' quindi importante promuovere tale tipo di mobilità, compatibilmente con le risorse disponibili.

Programma 02 - Trasporto pubblico locale

Il trasporto pubblico a Carnate è basato soprattutto sulla ferrovia. Il paese infatti è centro di un nodo ferroviario importante, con linee che recentemente sono state raddoppiate. I lavori hanno migliorato la stazione nel suo complesso, purtroppo, però, non è stata prevista l'eliminazione delle barriere architettoniche, per cui il servizio è ancora difficilmente usufruibile per i disabili.

La presenza della ferrovia è un vantaggio per studenti e pendolari, che in poco tempo possono raggiungere Milano, Lecco o Bergamo ecc. Tuttavia può anche essere fonte di problemi, soprattutto quelli legati ai parcheggi e al numero di automobili che occupano ogni parte del paese e che ha obbligato a soluzioni drastiche, quali quella di istituire parcheggi a tempo su tutte le strade comunali, per evitare che i residenti non possano mai parcheggiare l'automobile nei pressi della propria abitazione.

Un altro problema è dato dalle scarse risorse per fare una costante manutenzione dei parcheggi.

Da un paio di anni la gestione dei parcheggi, prima esternalizzata, è tornata al Comune, che ha provveduto ad instaurare un sistema di "gratta e sosta", che si è rivelato più remunerativo per l'Ente Locale dell'esternalizzazione.

Un punto qualificante delle linee di mandato 2017-2022 è costituito dalla realizzazione dell'area di interscambio posta ad Est della ferrovia. Particolare importanza in tale area saranno:

- attestazione di tutte le linee automobilistiche (vera stazione autobus)
- percorsi pedonali coperti e protetti ai sottopassi per i binari
- parcheggi custoditi a pagamento, circa 190 con accesso diretto sui binari e con mitigazioni ambientali adeguate, con verde di confine e di stazionamento

nuovo deposito di biciclette, sul modello del bike parking (accesso con tessera ricaricabile)

Altre linee di trasporto pubblico sono costituite da bus che hanno orari compatibili con

l'orario scolastico del centro Omnicomprensivo di Vimercate e quindi è utilizzato prevalentemente dagli studenti delle scuole secondarie di 2° grado.

Programma 05 – Viabilità e infrastrutture stradali

Il programma persegue l'obiettivo generale della mobilità sostenibile, che privilegia la tutela e la salvaguardia degli spostamenti a piedi, in bicicletta e con i mezzi pubblici: pertanto sarà promossa ed incrementata l'intermodalità degli spostamenti. In linea generale, gli spostamenti a piedi, quale alternativa preferibile soprattutto nei quartieri e nel centro storico, dovranno essere garantiti mediante adeguati accorgimenti quali l'abbattimento delle barriere architettoniche, adeguato arredo urbano e manutenzione dei percorsi.

Gli spostamenti in bicicletta, la cui funzione deve in buona parte soddisfare i collegamenti tra quartieri, devono essere supportati da adeguate infrastrutture. In particolare, le piste ciclabili esistenti devono essere adeguatamente valorizzate con interventi manutentivi rivolti alla segnaletica orizzontale e verticale.

E proprio le piste ciclo/pedonali hanno permesso di organizzare il piedibus per i bambini della scuola dell'infanzia e della primaria, che ha visto un continuo aumento degli utenti e dei volontari.

Tuttavia, bisogna anche aggiungere che le piste ciclabili non sono ancora tutte ben connesse e presenti in tutte le parti del paese. Alcune inoltre, come quelle di via Giovanni XXIII, sono in pessime condizioni (gli interventi recenti hanno solo eliminato i pericoli senza eliminare il problema), ma le scarse risorse a disposizione non permettono interventi risolutivi per la messa in sicurezza, così come per molti marciapiedi, in tutte le zone. L'amministrazione Comunale porrà particolare attenzione alla connessione delle piste ciclopedonali con il resto dei territori circostanti come ad esempio dalla via Galilei al Comune di Usmate.

La stessa attenzione verrà posta per i collegamenti delle piste ciclopedonali interne – il tratto tra via Da Vinci che si salda con quella di via Fermi.

1. Infrastrutture stradali

Con riferimento al patrimonio stradale, oltre all'ordinaria manutenzione sono previsti interventi di rifacimento della pavimentazione stradale e dei marciapiedi mediante fresatura e asfaltatura, la realizzazione di parcheggi attraverso il reimpiego dei proventi di cui alla Legge Regionale 20/2005, interventi di riqualificazione di marciapiedi, con particolare attenzione ai tratti in cui le radici delle alberature stradali hanno gravemente compromesso la struttura. Prosegue, nell'ambito della manutenzione ordinaria, la razionalizzazione del numero e del tipo dei dissuasori di sosta rivedendone la concreta necessità e l'effettiva funzionalità. Con la segnaletica realizzata in via Piemonte si può considerare l'opera conclusa.

Proseguirà l'opera di riparazione delle strade e dei marciapiedi privilegiando il rifacimento di interi tratti e si procederà previa consultazione dei residenti, ad alcune modificazioni dello stato attuale - tratto tra via Da Vinci e via Fermi dove l'ipotesi è proseguire con il senso unico; e lo stesso per quello dell'ultimo tratto della via Banfi e via Insurrezione .

2. Piano urbano del traffico

Nel 2011 si è concluso l'iter di approvazione del Piano Urbano del Traffico e nel 2014 si è proceduto ad una parziale revisione dello stesso secondo gli indirizzi della nuova amministrazione (con la collaborazione della Consulta del territorio) e all'attuazione di alcune misure ivi indicate. Purtroppo nel corso del 2015/2017, a causa delle scarse risorse disponibili non si è riusciti a fare altro. Nel corso del 2019 la revisione del piano del traffico (PGTU) verrà conclusa.

3. Segnaletica stradale

In continuità a quanto operato nel 2015/2017 con massicci e qualificanti interventi. L'Amministrazione proseguirà l'azione preordinata ad elevare gli standard manutentivi della segnaletica stradale, quale tangibile declinazione dell'obiettivo strategico di assicurare la manutenzione del territorio.

Motivazione delle scelte

La motivazione delle scelte è coerente con le Linee programmatiche relative alle azioni ed ai progetti da realizzare nel corso del mandato 2017 – 2022 approvate con la deliberazione del Consiglio Comunale N. 28 del 14 Luglio 2017.

Finalità da conseguire

Per il dettaglio delle finalità da conseguire si rinvia ai contenuti delle linee di mandato sopra indicate.

Risorse umane da impiegare

Personale impiegato presso i Settori Urbanistica e Lavori Pubblici e la Polizia della gestione associata con Burago di Molgora a partire dal 2018.

Risorse strumentali da utilizzare

Beni immobili e mobili assegnati al settore tecnico.

Missione 10

TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'

PROGRAMMA 02 - Trasporto pubblico locale

RESPONSABILE GESTIONALE DEI PROGRAMMI:

Funzionario Direttivo Settore Lavori Pubblici e Manutenzioni

RESPONSABILE POLITICO:

Assessore al Territorio

Obiettivo strategico n 1: Sviluppo dell'intermodalità , interscambio ferro-gomma - e miglioramento dell'accessibilità alle fermate del trasporto pubblico e alla stazione ferroviaria.

N	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Beneficiari	durata	Indicatori
1	Incentivare l'utilizzo della ferrovia promuovendo la fruizione dei parcheggi di interscambio e migliorando l'accessibilità ciclopedonale alla stazione. Attestare tutte le linee del trasporto pubblico su gomma nella costruenda area di interscambio ad Est della ferrovia.	Incentivare l'utilizzo della ferrovia, la fruibilità dei parcheggi, sia di auto che di cicli e motocicli, nell'area di interscambio con il trasporto pubblico su gomma urbano ed extraurbano. Abbattimento delle barriere architettoniche lungo i percorsi di accesso al trasporto pubblico. Copertura del percorso tra l'area di interscambio e i binari.	Utenti urbani ed extraurbani.	2019/2021	n. di nuovi parcheggi auto cicli e motocicli.

PROGRAMMA 05: Viabilità e infrastrutture stradali

RESPONSABILE GESTIONALE DEI PROGRAMMI:

Funzionario Direttivo Settore Lavori Pubblici e Manutenzioni

RESPONSABILE POLITICO:

Assessore al Territorio

Obiettivo strategico n. 2: Promuovere la fluidificazione del traffico e la riduzione dell'incidentalità stradale assicurando l'adeguatezza, il decoro, la fruibilità in sicurezza e il mantenimento in buono stato del patrimonio stradale.

N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Beneficiari	durata	Indicatori
1	Attuazione degli interventi di manutenzione manutentiva della segnaletica verticale e orizzontale.	Prosecuzione dell'attività manutentiva della segnaletica verticale sulla base delle disponibilità finanziarie di bilancio.	Cittadini e fruitori della viabilità cittadina.	2019/2021	% di estensione della segnaletica stradale orizzontale e verticale. Numero interventi effettuati.
2	Manutenzione ordinaria e straordinaria del patrimonio stradale.	Manutenzione ordinaria di strade e marciapiedi. Asfaltatura di strade e marciapiedi.	Cittadini e fruitori della viabilità cittadina.	2019/2021	In funzione delle risorse annualmente assegnate per ciascuna tipologia di lavoro: esecuzione degli interventi.
3	Studiare percorso da ex Scatolificio Ambrosiano	Riconnettere in modo sicuro la Frazione Camperia o Pirola, al resto del paese	Cittadini della zona	2019/2021	Progetto e realizzazione
4	Manutenzione Straordinaria del cavalcavia ferroviario	Consolidamento dei terrapieni del cavalcavia ferroviario e livellazione della pavimentazione stradale e dei parapetti.	Cittadini e fruitori della viabilità cittadina.	2019/2021	Progetto e realizzazione

Obiettivo strategico n. 3 : Promuovere la mobilità ciclistica e pedonale.

N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Beneficiari	durata	Indicatori
1	Completamento e messa in sicurezza delle piste ciclabili nel territorio cittadino.	Realizzare tratto tra via Da Vinci e Fermi. Studiare collegamenti con piste di altri Comuni	Cittadini e fruitori della viabilità cittadina.	2019-2021	Redazione Progetti e realizzazione nei tempi stabiliti.
2	Realizzazione di un posteggio custodito per biciclette.	Promuovere, anche con l'aiuto di privati, la realizzazione di un posteggio per biciclette nella nuova area di interscambio.	Cittadini e utenti della ferrovia.	2019/2021	Realizzazione posteggio.

MISSIONE N. 12 DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA

Programma 01 – Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido

Programma 02 – Interventi per la disabilità

Programma 03 – Interventi per gli anziani

Programma 04 – Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale

Programma 05 – Interventi per le famiglie

Programma 06 – Interventi per il diritto alla casa

Programma 09 – Servizio necroscopico e cimiteriale

RESPONSABILI GESTIONALI DEI PROGRAMMI:

Funzionario Direttivo Settore Servizi Istituzionali e al Cittadino

Funzionario Direttivo Settore Lavori Pubblici e Manutenzioni

RESPONSABILI POLITICI:

Assessore alle Politiche Sociali e Famiglia

Assessore al Territorio

Descrizione dei programmi

I programmi comprendono le politiche sociali, i servizi alla persona, l'integrazione, le politiche per il lavoro e tutte le attività necessarie a garantire ai soggetti, appartenenti alle fasce "deboli", il sostegno concreto del Comune negli ambiti riconosciuti di competenza dell'Ente Locale. In particolare il programma presenta interventi volti alla riduzione del disagio sociale, sia economico che psico-fisico e ogni altra forma di emarginazione. L'indirizzo dell'Amministrazione è quello di sostenere, anche con interventi concreti di solidarietà e/o economici, coloro che si trovano in stato di bisogno in modo che possano attivare le proprie risorse personali o quelle dei gruppi e della comunità, e mantenersi il più possibile all'interno delle relazioni sociali. Il settore sociale comprende varie aree relative a

1. Servizi al cittadino, che risponde a bisogni diversificati e specifici, a seconda dell'età e delle situazioni personali e familiari.

2. Diritti civili, integrazione, lavoro, sanità, partecipazione, che si occupa di promuovere politiche e azioni utili a creare una comunità coesa, solidale, partecipata.

Purtroppo la spesa corrente relativa alla funzione "Servizi sociali" si sta riducendo di anno in anno per l'impatto dei tagli contenuti nei vari provvedimenti del Governo. Diventa quindi sempre più difficile rispondere ai bisogni dei cittadini colpiti duramente dalla crisi offrendo un sostegno anche economico.

L'obiettivo, comunque, per tutti i servizi elencati nei vari ambiti dei Servizi sociali è di cercare di mantenerli, specialmente quelli destinati alle fasce più deboli, ma di cercare di razionalizzarli, chiamando tutti ad una maggiore corresponsabilità per garantire la sostenibilità dei costi con una compartecipazione economica, ove possibile.

Si prevede anche per il prossimo triennio l'eventuale adesione ad altri servizi, oltre a quelli già in essere, ma rivedendo modalità e tempi per permettere non solo la sostenibilità del sistema, ma anche di non assistere sempre le stesse persone con il rischio di non avere più risorse per nuovi bisognosi.

Molti servizi riguardanti il sociale sono erogati dal Comune, tramite Offerta Sociale asc (Azienda speciale consortile).

Programma 01 – Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido

Gli interventi in essere riguardanti l'infanzia e i minori sono vari:

- tutela minori con specifici ed adeguati interventi a sostegno del minore stesso e del nucleo familiare. Tali interventi consistono in servizio psicologico specifico, servizio di assistenza sociale, spazio neutro per incontro con genitori e figli momentaneamente separati dalla famiglia, inserimento in comunità alloggio, affidi, assistenza domiciliare minori, interventi di sostegno alla famiglia e alla genitorialità;
- prevenzione primaria mediante la promozione di politiche giovanili che permettano di promuovere l'autonomia e la cittadinanza attiva;
- collaborazione con le Associazioni sportive locali che si occupano di minori.

Come già detto nella descrizione generale del programma, l'obiettivo è di mantenere i servizi in essere, cercando di migliorarli. Inoltre si aderirà ad eventuali nuovi progetti elaborati con Offerta Sociale, con la quale si sta facendo un lavoro di confronto e, ove possibile, di unificazione dei regolamenti e delle tariffe relative ai vari servizi.

1. Asilo nido

A Carnate funziona da cinque anni un asilo nido comunale, gestito da una cooperativa. Per il primo anno di apertura si sono avuti pochi utenti, che però mano a mano sono aumentati fino a raggiungere la capienza della struttura (21 + 20%) all'inizio dell'anno educativo 2015/2016. Si è quindi cominciato ad applicare il regolamento all'apertura delle nuove iscrizioni e a stilare una graduatoria assegnando dei punteggi ai vari criteri già elencati nel regolamento, ma non ancora applicati, poiché lo stesso prevedeva la graduatoria per quando il nido fosse stato a pieno regime. Dal 2016 è stata data piena attuazione al Regolamento, che prevedeva, tra l'altro, anche la formazione di un Comitato di Gestione dell'asilo nido, composto dal Sindaco o suo delegato, 2 rappresentanti dei genitori, il coordinatore dell'Asilo Nido, un rappresentante del personale educativo.

Programma 02 – Interventi per la disabilità

Vari interventi per la disabilità sono già attivi, in collaborazione con Offerta Sociale e Associazioni. Il Comune, nei casi segnalati dalle assistenti sociali attiva anche l'assistenza

domiciliare (ADH), per alcune ore settimanali.

I servizi in essere sono:

- inserimenti lavorativi e/o di sollievo al nucleo familiare;
- interventi finalizzati al costante recupero delle capacità residuali psicologiche o fisiche indipendentemente dalla fascia d'età;
- accompagnamento della famiglia e del disabile nell'inserimento in Centri Residenziali Disabili o in Centri Diurni Disabili, se necessario;
- promozione dell'amministrazione di sostegno da parte dei parenti ove necessario;
- presa in carico dell'amministrazione di sostegno per i disabili soli;
- collaborazione con l'Associazione Volontari Carnate nell'ambito della Convenzione in essere per il trasporto protetto;
- assistenza educativa nella scuola;
- assistenza nella richiesta ed erogazione dei buoni regionali per disabili (voucher disabili) od altre provvidenze.

L'obiettivo per il prossimo triennio è di continuare ad erogare i servizi, migliorandone la comunicazione attraverso una Carta dei Servizi.

Programma 03 – Interventi per gli anziani

1. Servizio SAD (Assistenza Anziani Domiciliare)

Si tratta di un servizio domiciliare per gli anziani, le persone sole e/o non completamente autosufficienti, che hanno bisogno di accudimento giornaliero o settimanale. Il servizio prevede una tariffa a prestazione e viene svolto da un'ASA, dipendente comunale.

Il servizio viene svolto al mattino e durante i giorni feriali.

Anche in questo servizio si è intervenuti per razionalizzarne la durata e per rendere le tariffe più vicine al costo effettivo del servizio stesso, almeno per gli utenti con un buon reddito o che preferiscono non usufruire di agevolazioni e non dichiarare il loro reddito.

Dal 1 gennaio 2014 si è aderito al SAD gestito da Offerta Sociale, ampliando per gli utenti la possibilità del servizio anche al pomeriggio e al fine settimana (sabato e domenica).

La tariffa è stata aggiornata e approvata con delibera n. 10 del 14 Maggio 2018. Nel 2020 tutte le tariffe del SAD saranno omogenee per tutti i comuni aderenti ad Offertasociale.

2. Servizio trasporto protetto

Il servizio è svolto da molti anni in convenzione con L'Associazione Volontari Carnate, rinnovata nel 2013 e 2015 e 2017.

3. Servizio pasti a domicilio

Anche in tale servizio si è intervenuti per migliorarlo dal punto di vista igienico, per rivedere le tariffe e per razionalizzare i tempi e le modalità di distribuzione.

Per quanto riguarda il primo punto, si è acquistato, tramite la Ditta che gestisce la mensa, uno strumento per il confezionamento di pasti singoli, in modo da evitare il trasporto in un unico contenitore e il successivo scodellamento, ottenendo anche il risultato di velocizzare il lavoro degli addetti alla distribuzione e di diminuirne il numero (da tre a uno).

4. Obiettivi dei servizi per gli anziani

Attraverso i servizi sociali si punta a

- prevenire, mantenere e/o promuovere l'autonomia mediante servizio di pasti, Sad e trasporto protetto;
- rafforzare il sistema di servizi integrati, inclusa la possibilità di costituire un punto prelievi, almeno a favore degli ultra sessantacinquenni; collaborare con l'Asl per ampliare i servizi

offerti a livello comunale, aggiungendo a quelli già in essere anche la possibilità di scegliere o cambiare il medico di base presso l'ufficio anagrafe comunale;

- accompagnare la famiglia e l'anziano nell'inserimento in RSA o in Centri diurni, se necessario;
- collaborare con il Punto di incontro "Insieme è meglio" e il Centro Anziani;
- collaborare con l'Associazione Volontari Carnate nell'ambito della Convenzione in essere per il trasporto protetto.

Programma 04 – Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale

Saranno attivate azioni finalizzate alla promozione del lavoro in favore di persone disabili e di coloro che versano in situazioni di fragilità, disagio sociale e povertà materiale e relazionale.

1. Persone con disagio psichico

La prima azione che si intende mettere in atto per le persone fragili e a rischio di emarginazione è il sostegno costante per prevenire il disagio psichico. Nel caso invece di disagio già in atto, come per le persone seguite dai servizi psichiatrici, i servizi sociali del comune collaborano all'elaborazione

- elaborazione di progetti personalizzati a sostegno di persone seguite dai servizi psichiatrici;
- collaborazione con i servizi sovraterritoriali (CPS) e le comunità che ospitano gli utenti in carico al servizio sociale comunale.

L'8 ottobre 2015 Offerta Sociale, da tempo attiva nel gestire in forma associata numerosi servizi e interventi sociali a favore delle fasce deboli della popolazione per conto dei 29 Comuni del Vimercatese e del Trezzese, ha sottoscritto un Protocollo d'intesa con l'Azienda Ospedaliera di Desio e Vimercate per la gestione di attività riabilitative e la realizzazione di tirocini osservativi a favore degli utenti del CPS di Vimercate e di Vaprio d'Adda o comunque persone con disagio psichico segnalate dal Servizio di inserimento Lavorativo di Offerta Sociale. Nel Comunicato stampa relativo all'iniziativa si dice inoltre che "*l'inclusione sociale della persona con patologia psichiatrica è un tema di fondamentale importanza e si sviluppa attraverso la promozione di azioni autonomia e di sviluppo dei legami sociali. Queste azioni si concretizzano in questo accordo attraverso lo svolgimento di attività riabilitative risocializzanti con l'uso di telai a mano e in un secondo momento con laboratori di cartotecnica*".

E' chiaro che questa iniziativa rappresenta una nuova opportunità anche per gli utenti di Carnate che frequentano il CPS di Vimercate.

2. Migrazioni e inclusione sociale

Particolare rilevanza verrà data alla gestione in particolare dei richiedenti asilo, che a Carnate sono costantemente attorno a 40, un numero considerevole rispetto ai paesi del circondario, che contano più abitanti.

Un residence privato in zona stazione è diventato di fatto un centro di prima accoglienza. Per questo si è iniziata una collaborazione con la cooperativa che gestisce i migranti, cercando di inserirli in varie associazioni e di impiegarli come volontari in lavori socialmente utili, anche grazie all'adesione ad un Protocollo in tal senso con la Prefettura. Si continuerà quindi in questa azione fino a quando i flussi saranno terminati.

Per i richiedenti asilo inoltre proseguiranno le seguenti azioni

- l'adesione a progetti nazionali (SPRAR) e sovracomunali per la gestione dei profughi in modo solidale;
- la partecipazione ai vari tavoli istituzionali per il monitoraggio e per la soluzione più idonea del problema dei profughi sul territorio comunale;
- Proseguiranno anche le attività di promozione di interventi per favorire l'integrazione e l'inserimento degli immigrati regolari, attraverso

- il mantenimento del sistema di sportelli in essere con Offerta Sociale sul territorio, per informazione, orientamento e supporto per pratiche di varia natura;
- la creazione di occasioni di conoscenza e scambio interculturale in collaborazione con le Associazioni del territorio (festa per l'accoglienza per i nuovi residenti, iniziative interculturali varie; organizzazione di corsi di lingua Italiana in collaborazione con associazioni e/o CPIA);
- la prosecuzione dell' iniziativa, introdotta nel 2012, di conferimento della cittadinanza onoraria ai minori stranieri nati in Italia in occasione della giornata dei Diritti dell'Infanzia e dell'Adolescenza (20 Novembre), durante la celebrazione della ricorrenza annuale in collaborazione con Unicef e Istituto Comprensivo di Carnate, tale iniziativa continuerà fino alla nuova legge nazionale.

3. Diritti civili, lavoro, salute, partecipazione

Molte sono le iniziative già in essere in questi ambiti, che si continueranno, mentre altre si attueranno nel triennio 2019 - 2021.

Diritti civili:

- promozione e attuazione, ove possibile, dei diritti fondamentali delle persone, anche attraverso Regolamenti Comunali specifici **applicando le nuove Leggi approvate dal parlamento.**

Lavoro:

- proseguimento dell'adesione ai servizi di AFOL e dell'apertura di uno sportello di ascolto settimanale;
- organizzazione di incontri annuali su temi riguardanti la ricerca del lavoro in collaborazione con AFOL;
- promozione della costituzione di cooperative di servizi di giovani e/o di persone over 50 che hanno perso il lavoro;
- continuazione dell'adesione all' iniziativa Dote Comune o altre iniziative per lavori occasionali, in modo da dare una piccola possibilità di guadagno ai disoccupati;
- promozione e attuazione delle politiche di conciliazione.

Salute:

- istituzione e promozione di servizi per la sanità (apertura farmacia comunale, collaborazione con Asst Servizi, ecc.)
- Istituire e promuovere servizi di assistenza ad anziani o persone in difficoltà in collaborazione con l'AUSER attraverso un "Progetto Basta un filo".
- comunicazioni e campagne su temi sanitari (vari tipi di dipendenza, compresa quella affettiva, disagio psichico, malattie legate alla vecchiaia, errori alimentari ecc.);
- partecipazione ad assemblee di distretto Asst;
- contrasto e prevenzione della violenza sulle donne e protezione per coloro che la denunciano (adesione ad eventuali progetti sovracomunali, collaborazione con l'Auser MB, collaborazione con forze dell'ordine, eventuali convenzioni con strutture di accoglienza per donne maltrattate, iniziative di sensibilizzazione al problema).

Partecipazione:

- collaborazione con Consulta Servizi Sociali;
- collaborazione con le varie associazioni di volontariato, presenti sul territorio;
- redazione Carta dei Servizi.

Programma 05 – Interventi per le famiglie

Anche per le famiglie sono vari gli interventi, da circa tre anni si sta sperimentando, specialmente per le famiglie di donne immigrate sole (momentaneamente o stabilmente) con più figli il sostegno domiciliare per la genitorialità e per la gestione della casa.

Si tratta di interventi che si cercherà di continuare nei casi più gravi, compatibilmente con le risorse economiche a disposizione.

All'inizio del 2018 è stato indetto un bando pluriennale per la concessione della gestione dell'Asilo Nido, poiché la scadenza di quella in essere è prevista per fine luglio 2018.

Proseguiranno inoltre le altre attività, quali

- sostegno alla genitorialità, anche per mezzo di progetti formativi e della creazione di percorsi di socializzazione e di confronto;
- progettazione e realizzazione di affidi temporanei per la tutela dei minori;
- interventi del fondo "Comunità Solidale" con Parrocchia, Associazioni, privati, attività economiche, al fine di sostenere le nuove "povertà", determinate dall'attuale crisi economica;
- adesione allo sportello affitti della regione Lombardia;
- aiuto alle famiglie al fine di ottenere i vari "bonus" e provvidenze previste nella Legge di stabilità di ogni anno;
- monitoraggio delle variazioni delle condizioni familiari degli assegnatari di alloggi, per individuare quelli che ne hanno perso il diritto e azioni conseguenti;
- realizzazione di interventi volti ad affrontare eventuali emergenze abitative, dovute a situazioni alloggiative non adeguate o troppo onerose.

Dal Luglio 2018 tutti coloro che hanno un reddito inferiore ad una determinata soglia potranno usufruire del **Reddito di inclusione**, prima misura universale di sostegno alla povertà mai introdotta in Italia. Il **Reddito di inclusione** può essere richiesto dal presso il Comune di residenza.

Programma 06 – Interventi per il diritto alla casa

Anche in fatto di politiche per la casa si è intervenuti per razionalizzare il sistema "case comunali", fissando un termine a quelle assegnate in deroga alla graduatoria o ai requisiti, prorogate da vari anni, con il risultato di non avere ricambio per gli aventi diritto. Inoltre si è trovata una situazione debitoria insostenibile da parte di molti inquilini, che non solo non provvedevano al pagamento del canone fissato in base al reddito, ma erano morosi anche rispetto alle spese condominiali.

Si è cercato di sanare la situazione concordando con gli inquilini morosi la rateizzazione del dovuto, monitorando continuamente l'andamento dei pagamenti.

Con la crisi economica il bisogno di alloggi a canone calmierato si fa sempre più urgente, quindi è necessario che le assegnazioni provvisorie rimangano tali e durino solo quanto lo stato di bisogno urgente e non tutta la vita, come era ormai l'aspettativa di quanti si vedevano prorogare anno dopo anno l'assegnazione in deroga.

Dal primo gennaio 2014 si è stipulata una Convenzione con l'Aler di Monza e Brianza per la gestione di tutti gli alloggi comunali.

Visti gli sfratti sempre più numerosi si sta esplorando la possibilità di accordarsi con privati per creare housing sociale e di partecipare ai vari bandi regionali che riguardano il sostegno a famiglie in difficoltà economiche (sportello affitto) e quello per la mobilità nel settore della locazione.

Tutti i Comuni che partecipano a Offerta Sociale, inoltre, hanno aderito al Progetto Caritas, Provincia ed altri Enti per aiutare economicamente coloro che, per varie ragioni, rischiano lo sfratto.

Per le famiglie in difficoltà a causa della perdita del lavoro e della crisi economica è stato creato il “Fondo solidale”, che continueremo nel mandato 2017-2022 come uno dei primi provvedimenti introdotti dalla passata amministrazione. Si tratta di un’istituzione che si avvale del contributo di Parrocchia, Associazioni, privati, attività economiche.

Programma 09 – Servizio necroscopico e cimiteriale

Per il servizio necroscopico e cimiteriale si è valutata positivamente la convenienza di una proposta di project financing per lavori di manutenzione straordinaria e ordinaria e per la manutenzione del verde e si è dato avvio alla procedura..

Motivazioni delle scelte

Le motivazioni alla base delle scelte dell’Amministrazione sono: la tutela della dignità umana, la necessità di intervenire efficacemente e tempestivamente per contenere l’emarginazione, l’impoverimento dei rapporti personali e le crisi e/o difficoltà familiari dovute alla disoccupazione giovanile o alla perdita del lavoro.

Inoltre le scelte si basano sul monitoraggio dei bisogni rilevati fino ad ora, in un’ottica che favorisca la partecipazione attiva della cittadinanza e l’elaborazione di un “Piano del bisogno” che consenta una programmazione razionale dell’impiego delle risorse disponibili.

Finalità da conseguire

Per quanto riguarda i servizi alla persona per aree di intervento, le finalità da conseguire sono quelle di razionalizzare e ampliare i servizi stessi per renderli sempre più efficienti, qualitativamente migliori e più adeguati ai bisogni, in modo da tutelare e sostenere efficacemente le fasce deboli.

Anche la Redazione della Carta dei Servizi può servire a migliorare la qualità dei servizi e la diffusione delle modalità di accesso, così come la collaborazione con l’azienda speciale Offerta Sociale ed il confronto con i servizi sociali dei Comuni che con Carnate aiuteranno a migliorare la gestione dei servizi stessi e a contenerne i costi.

Per quanto riguarda i diritti, le politiche di integrazione, il lavoro, la sanità e la partecipazione le finalità da conseguire attengono soprattutto alla promozione di servizi e di politiche dedicate.

Particolare cura sarà posta nella prevenzione e la cura delle dipendenze vecchie (alcolismo, tossicodipendenze) e nuove (tecnologica, gioco d’azzardo) specialmente nei giovani, attraverso interventi mirati sia di formazione sia di creazione di eventi, che permettano ai giovani di sviluppare le proprie capacità e il proprio senso critico.

Risorse umane da impiegare

Personale impiegato nel settore dei Servizi sociali, assistenti sociali, psicologa ed ASA.

Risorse strumentali da utilizzare

Beni immobili e mobili assegnati al settore Servizi Istituzionali e al cittadino.

MISSIONE N. 12 DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA

Programma 01 – Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido

RESPONSABILE GESTIONALE DEL PROGRAMMA:

Funzionario Direttivo Servizi Istituzionali e al cittadino

RESPONSABILE POLITICO:

Assessore alle Politiche Sociali e Famiglia

Obiettivo strategico n. 2: Attuazione di politiche per la prima infanzia, promuovendo l'asilo nido.

N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Beneficiari	Durata	Indicatori
2	Monitorare il servizio, mediante rilevazioni di gradimento e soddisfazione.	Rilevare almeno ogni anno educativo il gradimento del servizio da parte dei genitori e gli eventuali suggerimenti.	Famiglie bambini 3 mesi-3 anni.	2019/2021	Sondaggio effettuato almeno ogni anno. N. visite funzionario comunale alla struttura.
3	Apportare eventuali aggiornamenti al regolamento dell'Asilo Nido.	Apportare eventuali aggiornamenti resi necessari ed individuati a seguito delle esigenze e richieste provenienti dalla Cooperativa ad oggi aggiudicataria ed o dai genitori utenti.	Famiglie utenti.	2019/2021	Modifiche effettuate.

Obiettivo strategico n. 3: Attuazione di politiche a favore dell'infanzia e dei minori.

N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Beneficiari	Durata	Indicatori
1	Intervenire con servizi specifici per la tutela dei minori.	Mantenere e monitorare costantemente i servizi di spazio neutro, affido, ADM, inserimento in Comunità alloggio, sostegno alla genitorialità.	Bambini, famiglie	2019/2021	N. bambini coinvolti

Obiettivo strategico n. 19: Predisporre Regolamenti vari.

N	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Beneficiari	Durata	Indicatori
1	Avrete un regolamento che consenta all'Amministrazione una gestione equa del servizio	Predisporre il regolamento di Ristorazione Scolastica	Cittadini	2019/2021	Approvazione in Giunta e in Consiglio Comunale

Programma 02 – Interventi per la disabilità

RESPONSABILE GESTIONALE DEL PROGRAMMA:

Funzionario Direttivo Settore Servizi Istituzionali e al Cittadino

RESPONSABILE POLITICO:

Assessore alle Politiche Sociali e Famiglia

Obiettivo strategico n. 4: Miglioramento dei servizi in essere, razionalizzandone possibilmente la spesa, pur cercando di rispondere ai nuovi bisogni, introducendo, ove si recuperino nuove risorse, altri servizi o ampliando gli esistenti.

N	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Beneficiari	Durata	Indicatori
1	Mantenimento di tutti i servizi in essere e introduzione del Programma di Special Olympics con l'accordo della scuola.	Contributo alla scuola per l'introduzione di un programma di Special Olympics nella scuola per lo sport e l'attività motoria inclusivi.	Alunni della Scuola con o senza certificazione di disabilità.	2019	Rilevazione dell'efficacia del servizio tramite relazione da parte di tecnici e docenti.
2	Miglioramento della comunicazione.	Redazione della Carta dei Servizi e pubblicazione sul sito del Comune.	Cittadini.	2019/2021	Redazione carta.
3	Attuazione di progetti e aiuto per bonus e altre provvidenze.	Stesura Progetti per il reddito di autonomia e attuazione DGR bonus famiglia e altre provvidenze previste dalla norma.	Cittadini.	2019/2021	N. Progetti N. bonus e altro.

Obiettivo strategico n. 5: Attuazione di interventi di sostegno, anche con azioni concrete di solidarietà e/o economiche a coloro che si trovano in stato di bisogno in modo che possano attivare le proprie risorse personali o quelle dei gruppi e della comunità e mantenersi il più possibile all'interno delle relazioni sociali.

N	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Beneficiari	durata	Indicatori
1	Mantenere le azioni in essere e attivare il sostegno anche individuale	Ove necessario, attivare l'Assistenza Domiciliare Handicap (ADH)	Famiglie o singoli con handicap.	2019/2021	N. ADH attivate, Azioni di monitoraggio compiute (n. e qualità)
2	Proseguire il Servizio Trasporto Protetto.	Monitorare periodicamente la convenzione con l'Associazione Volontari.	Famiglie con membri disabili o persone sole non completamente autosufficienti.	2019/2021	N. trasporti effettuati N. trasporti non effettuati N. incontri di monitoraggio tra Amministrazione e Associazione Volontari.

3	Rinnovare la convenzione dei trasporti nei tempi stabiliti.	La convenzione in essere scade il 31.12.2016.	Famiglie con membri disabili o persone sole non completamente autosuff.	2019	Attuazione del rinnovo.
---	---	---	---	------	-------------------------

Programma 03 – Interventi per gli anziani

RESPONSABILE GESTIONALE DEL PROGRAMMA:

Funzionario Direttivo Settore Servizi Istituzionali e al Cittadino

RESPONSABILE POLITICO:

Assessore alle Politiche Sociali e Famiglia

Obiettivo strategico n. 4: Miglioramento dei servizi in essere, razionalizzandone possibilmente la spesa, pur cercando di rispondere ai nuovi bisogni, introducendo, ove si recuperino nuove risorse, altri servizi o ampliando gli esistenti.

N .	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Beneficiari	durata	Indicatori
1	Applicare nuove tariffe al SAD.	Applicare le tariffe unificate approvate nell'assemblea di Offerta Sociale dai 29 Comuni.	Anziani , utenti del servizio.	2019/2021	N. anziani assistiti Rilevazione della customer Satisfaction rispetto al servizio.
2	Migliorare la comunicazione.	Redazione della carta dei servizi in essere per gli anziani.	Cittadini.	2019/2021	Pubblicazione della carta sul sito del Comune.

Obiettivo strategico n. 5: Attuazione di interventi di sostegno, anche con azioni concrete di solidarietà e/o economiche a coloro che si trovano in stato di bisogno in modo che possano attivare le proprie risorse personali o quelle dei gruppi e della comunità e mantenersi il più possibile all'interno delle relazioni sociali.

N .	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Beneficiari	Durata	Indicatori
1	Mantenere i servizi in essere e promuovere l'autonomia.	Mantenere e/o promuovere l'autonomia mediante servizio di pasti, Sad e trasporto protetto.	Anziani, utenti dei servizi.	2019/2021	N. anziani assistiti Rilevazione della customer Satisfaction rispetto al servizio.
3	Collaborazione con il Punto di incontro "Insieme è meglio" e il Centro Anziani.	Creare occasioni di incontro e di formazione.	Anziani Volontari	2019/2021	N. di iniziative di incontro realizzate annualmente.

Programma 04 – Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale

RESPONSABILE GESTIONALE DEL PROGRAMMA:

Funzionario Direttivo Settore servizi istituzionali e al cittadino

RESPONSABILE POLITICO:

Assessore alle Politiche Sociali e Famiglia

Obiettivo strategico n. 1: Riprogettazione dell'organizzazione degli uffici operanti nell'ambito sociale per rispondere adeguatamente ai bisogni.

N .	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Beneficiari	durata	Indicatori
1	Collaborare con il personale per riprogettare, ove necessario, l'organizzazione.	Promuovere incontri e raccordi con le figure professionali che si occupano dei Servizi Sociali, compresa la psicopedagoga della scuola.	Cittadini Utenti dei Servizi Sociali.	2019/2021	N. di persone in carico Eventuali proposte di riorganizzazione

Obiettivo strategico n. 6: Sviluppo della collaborazione con Asst, attraverso Offerta Sociale e partecipazione alle Assemblee relative.

N .	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Beneficiari	durata	Indicatori
1	Collaborare, per i soggetti psichiatrici, con i servizi sovraterritoriali e le comunità che ospitano gli utenti in carico al servizio sociale comunale.	Contribuire all'elaborazione di progetti personalizzati a sostegno di persone seguite dai servizi psichiatrici.	Cittadini con disagio psichico.	2019/2021	N. di persone in carico N. di contatti annuali con le comunità e con i servizi psichiatrici Progetti elaborati in collaborazione.
2	Adesione a servizi di inserimento lavorativo per persone con disagio psichico.	Si utilizzerà, in caso di bisogno, il Servizio di Inserimento lavorativo (SIL) di Offerta Sociale.	Cittadini in carico ai servizi per disagi vari, Famiglie.	2019/2021	Inserimenti effettuati su casi in carico.
3	Valutazione congiunta sul funzionamento dei protocolli	Saranno effettuate valutazioni dei diversi protocolli operativi in atto nell'area anziani,	Famiglie.	2019/2021	Eventuali modifiche Protocolli.

	d'intesa e operativi in atto anche per effettuare eventuali modifiche.	minori, disabilità, disagio psichico per valutare eventuali criticità e modificarli.			
4	Adesione ai nuovi servizi previsti nel recente protocollo di intesa Tra Offerta Sociale, Asst e Aziende Ospedaliere di Desio e Vimercate.	Si coglieranno le opportunità offerte dal nuovo protocollo riguardante l'inclusione sociale delle persone con problemi psichiatrici.	Cittadini con disagio psichico e loro famiglie.	2019	Adesione a nuovi servizi.

Obiettivo strategico n. 8: Promozione di interventi e di attività per favorire l'integrazione e l'inserimento degli immigrati regolari.

N .	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Beneficiari	Durata	Indicatori
2	Creazione di occasioni di conoscenza e scambio interculturale anche in collaborazione con le Associazioni del territorio.	Si organizzeranno feste per l'accoglienza per i nuovi residenti, iniziative interculturali varie; organizzazione di corsi di lingua Italiana in collaborazione con associazioni e/o CPIA; prosecuzione delle iniziative di conferimento della cittadinanza onoraria ai minori stranieri nati in Italia in occasione della giornata dei Diritti dell'Infanzia e dell'Adolescenza (20 Novembre), durante la celebrazione della ricorrenza annuale in collaborazione con Unicef e Istituto Comprensivo di Carnate.	Famiglie di stranieri regolari presenti sul territorio comunale e loro famiglie.	2019/2021	Realizzazione di incontri e scambi culturali SI/No.

Obiettivo strategico n. 9: Promozione e attuazione, ove possibile, dei diritti fondamentali delle persone nell'ambito dell'integrazione, del lavoro e della salute, anche attraverso Regolamenti Comunali specifici.

N .	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Beneficiari	Durata	Indicatori
1	Redazione di Regolamenti specifici per i diritti civili.	Si porterà a termine in particolare il Regolamento sul testamento biologico, già in fase elaborativa.	Cittadini e famiglie.	2019/2021	Redazione Regolamento e approvazione.

2	Proseguimento dell'adesione ai servizi Afol.	Si continuerà con l'apertura settimanale di uno sportello di ascolto e consulenza e con l'organizzazione di incontri annuali su temi riguardanti la ricerca del lavoro.	Cittadini.	2019/2021	Report di Afol ogni sei mesi.
3	Comunicazioni e campagne sul tema della salute.	Si continueranno iniziative sui vari tipi di dipendenza, sulla comunicazione in famiglia, su argomenti di psicologia.	Cittadini.	2019/2021	N. dei partecipanti Rilevazione di interesse tramite scheda.

Programma 05 – Interventi per le famiglie

RESPONSABILE GESTIONALE DEL PROGRAMMA:

Funzionario Direttivo Settore Servizi Istituzionali e al Cittadino

RESPONSABILE POLITICO:

Assessore alle Politiche Sociali e Famiglia

Obiettivo strategico n. 4: Miglioramento dei servizi in essere, razionalizzandone possibilmente la spesa, pur cercando di rispondere ai nuovi bisogni, introducendo, ove si recuperino nuove risorse, altri servizi o ampliando gli esistenti.

N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Beneficiari	Durata	Indicatori
1	Aiuto alle famiglie bisognose per ottenere i vari "bonus" regionali.	Si daranno informazioni e aiuto concreto per la richiesta da parte delle famiglie bisognose.	Famiglie.	2019/2021	N. richieste inoltrate.
2	Sostegno alla genitorialità.	Si interverrà nei casi gravi, per un periodo temporale limitato, su progetto dell'assistente sociale.	Famiglie con difficoltà di gestione dei figli e della casa.	2019/2021	Monitoraggio degli interventi.
3	Continuazione dei servizi in essere.	Si manterranno tutti i servizi in essere, compresa, nei casi di bisogno temporaneo, l'erogazione da parte del Fondo solidale di contributi per spese varie.	Famiglie con bisogni vari.	2019/2021	Report sui vari servizi erogati.
4	Promuovere e implementare il REI	Programma (REI) Reddito di inclusione.	Famiglie che necessitano di sostegno contro la povertà	2019-2021	N. do richieste evase

Programma 06 – Interventi per il diritto alla casa

RESPONSABILE GESTIONALE DEL PROGRAMMA:

Funzionario Direttivo Settore Servizi Istituzionali e al Cittadino

RESPONSABILE POLITICO:

Assessore alle Politiche Sociali e Famiglia

Obiettivo strategico n. 10: Ottimizzazione delle assegnazioni degli alloggi pubblici, eventuali adozioni di misure per il contenimento del fenomeno degli sfratti.

N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Beneficiari	durata	Indicatori
1	Adesione a eventuale nuovo progetto Caritas, Offerta Sociale e Fondo solidale per prevenire gli sfratti.	Si continuerà l'adesione che ha portato all'aiuto di una famiglia in difficoltà, su proposta dell'assistente sociale.	Inquilini a basso reddito in locazione da proprietari privati.	2019/2021	Verifica del progetto.
2	Continuazione del finanziamento del Fondo solidale.	Si continuerà con la collaborazione con Parrocchia, Associazioni e privati, a finanziare il fondo per gli interventi a favore dei cittadini in difficoltà per la crisi economica in vari bisogni, compreso quello del pagamento dell'affitto.	Inquilini a basso reddito in locazione da proprietari privati.	2019/2021	Verifica periodica dell'attività del fondo N. assistiti N. persone che hanno restituito in denaro o in azioni di volontariato.
3	Promuovere il cambio di alloggi in condizione di sottoutilizzo tra nuclei famigliari in case ERP.	Ottenere la disponibilità di alloggi sottoutilizzati, incentivando il cambio, ottenendo un più razionale sfruttamento del patrimonio pubblico.	Inquilini di edilizia residenziale pubblica.	2019/2021	Cambi alloggi realizzati.
4	Erogazione di contributi a sostegno dell'affitto anche al fine di prevenire le procedure di sfratto.	Eventuale pubblicazione e gestione del Bando per il fondo sostegno all'affitto e apertura sportello aiuto.	Cittadini e famiglie.	2019/2021	Individuazione dei beneficiari e liquidazione del contributo. N. di beneficiari.

MISSIONE N. 14

SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITA'

Programma 02 - Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori

Programma 04 - Reti e altri servizi di pubblica utilità

RESPONSABILI GESTIONALI DEI PROGRAMMI:

Funzionario Direttivo Settore Economico-finanziario

Funzionario Direttivo Settore Lavori Pubblici e Manutenzioni

RESPONSABILI POLITICI:

Assessore al Commercio

Assessore al Territorio

Descrizione dei programmi

Programma 02 - Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori

Il settore del commercio è un punto qualificante della realtà economica e urbana. Per sostenerlo occorre elaborare politiche tese a favorire il commercio, puntando in particolare alla costante lotta all'abusivismo (sanzionando i comportamenti non corretti nelle politiche commerciali degli operatori come delle grandi catene distributive), al miglioramento delle aree attrezzate, al miglioramento dell'arredo urbano delle grandi vie a vocazione commerciale. Il commercio del paese, in questi anni, ha dovuto sopportare il peso di una crisi economica e dei consumi senza precedenti. Molti sono infatti i negozi che hanno chiuso a Carnate, tuttora sfitti, e/o che aprono e chiudono per breve tempo.

A questo proposito il Comune di Carnate ha aderito a un progetto presentato, quale capofila, dal Comune di Usmate Velate, già realizzato, che ha cercato di promuovere le attività locali.

1. Riqualificazione del commercio su area pubblica

Per quanto riguarda il commercio su aree pubbliche, si proporranno interventi per la riqualificazione dell'area mercato e nello stesso tempo di razionalizzazioni delle attività presenti. Inoltre, poiché al quartiere stazione si riscontra la carenza di negozi alimentari di vicinato, lo scorso anno si è cercato di incentivare l'attuazione di un piccolo mercato, al sabato o alla domenica, di prodotti prevalentemente alimentari (frutta, verdura, formaggi, salumi ecc.) al sabato. Purtroppo al momento l'iniziativa, pur registrando l'apprezzamento di alcuni cittadini, non è riuscita a prendere piede. L'intenzione comunque è di tentare di nuovo qualche iniziativa o eventi occasionali, che favoriscano l'attività commerciale degli ambulanti e l'offerta ai consumatori.

Per quanto riguarda la tutela del consumatore, cosiddetto "debole", saranno promosse iniziative mirate e finalizzate a favore dei cittadini, di concerto con le associazioni dei consumatori.

Programma 04 - Reti e altri servizi di pubblica utilità

Attraverso la valorizzazione delle risorse locali, l'interazione e la comunicazione con i flussi globali produttivi si cercherà di sostenere la ripresa dell'attività imprenditoriale ed industriale. Si punterà a far emergere le eccellenze già presenti sul territorio, in modo da costituire un modello di riferimento per uno sviluppo di sistema e di reti che superino l'ambito locale.

Verranno promosse azioni ed interventi per:

- attrarre e facilitare l'insediamento di attività artigianali e commerciali;
- ricercare soluzioni ad alcune criticità ed insofferenze presenti nella rete del commercio, mediante il miglioramento dell'arredo urbano delle vie commerciali, perseguendo la lotta all'abusivismo e sanzionando gli eventuali comportamenti non corretti nell'esercizio dell'attività.

I servizi ai cittadini ed alle imprese saranno assicurati dal SUAP (Sportello Unico Attività produttive) all'insegna dell'unicità del punto di riferimento, dell'efficienza e della semplificazione delle procedure amministrative, utilizzando modalità telematiche di comunicazione più snelle ed efficaci (posta elettronica, posta certificata, prenotazioni appuntamenti online) che consentano, in presenza dei requisiti necessari, l'avvio dell'attività, la riduzione dei tempi di attesa, l'eliminazione del supporto cartaceo e di costi burocratici a carico delle imprese.

Verrà intensificata l'azione informativa e divulgativa, sempre per via telematica, relativamente agli strumenti e misure di sostegno a favore delle aziende, nonché alle agevolazioni e finanziamenti predisposti a livello regionale, nazionale ed europeo per la realizzazione di progetti e interventi innovativi da parte delle imprese al fine di favorirne lo sviluppo e la competitività.

Motivazione delle scelte

La motivazione delle scelte è coerente con le Linee programmatiche relative alle azioni ed ai progetti da realizzare nel corso del mandato 2017 – 2022 approvate con la deliberazione del Consiglio Comunale N. 28 del 14 luglio 2017.

Finalità da conseguire

Per il dettaglio delle finalità da conseguire si rinvia ai contenuti delle linee di mandato sopra indicate.

Risorse umane da impiegare

Personale impiegato presso il settore SUAP - Sportello unico attività produttive.

Risorse strumentali da utilizzare

Beni immobili e mobili assegnati al settore SUAP - Sportello unico attività produttive.

MISSIONE N. 14 SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITA'

Programma 02 - Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori

RESPONSABILI DEL PROGRAMMA:

Funzionario Direttivo Settore Economico-finanziario

Funzionario Direttivo Settore Lavori Pubblici e Manutenzione

RESPONSABILI POLITICI:

Assessore al Commercio

Assessore al Territorio

Obiettivo strategico n. 1: Restituire vitalità ai nuclei storici e promuovere la cura del paese attraverso la riqualificazione dello spazio pubblico quale luogo privilegiato di incontro e di relazione e l'attivazione di incentivi al commercio di qualità e di vicinato.

N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Beneficiari	durata	Indicatori
1	Ridefinizione dei criteri per la gestione degli spazi pubblici della zona stazione (individuando la vocazione gestionale degli spazi ed aree pubbliche e garantendo semplificazione e certezza della tempistica ai portatori di interesse con riferimento all'accesso al percorso amministrativo).	Attuazione di una sperimentazione di mercato settimanale al sabato o alla domenica con prodotti in prevalenza alimentari.	Cittadini e imprese.	2019/2021	Riscontro positivo nella cittadinanza. Continuazione dell'iniziativa.
2	Riqualificazione dell'area del mercato settimanale.	Riqualificare l' area mercatale con la messa in sicurezza attraverso sopralluoghi congiunti coi VVFF.	Cittadini e commercianti.	2019/2021	Riscontro positivo nella cittadinanza.

Programma 04 - Reti e altri servizi di pubblica utilità

RESPONSABILI DEL PROGRAMMA:

Funzionario Direttivo Settore Economico-finanziario

Funzionario Direttivo Settore Lavori Pubblici e Manutenzione

RESPONSABILI POLITICI:

Assessore al Commercio

Assessore al Territorio

Obiettivo strategico n. 2: Agevolare la nascita di nuove imprese semplificando l'iter per lo start up, attraverso l'impiego di procedure online.

N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Beneficiari	durata	Indicatori
1	Defiscalizzazione, meno burocrazia, aiuti economici incentivanti.	Promuovere i progetti migliori e attivare il processo di creazione di nuove imprese e nuovi posti di lavoro assistendoli anche sotto l'aspetto burocratico e amministrativo.	Nuove imprese.	2019/2021	Semplificazione attuata. Aumento del numero di imprese.



**BILANCIO DI PREVISIONE
ENTRATE**

TITOLO TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2018		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2018	PREVISIONI ANNO 2019	PREVISIONI DELL'ANNO 2020	PREVISIONI DELL'ANNO 2021
	Fondo pluriennale vincolato per spese correnti		previsioni di competenza	6.395,49	0,00	0,00	0,00
	Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale		previsioni di competenza	115.618,43	0,00	0,00	0,00
	Utilizzo avanzo di amministrazione <i>-di cui avanzo utilizzato anticipatamente</i>		previsioni di competenza	414.728,39 0,00	38.895,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
	Fondo di Cassa all'01/01/2019		previsioni di cassa	729.335,41	1.636.955,73		
TITOLO 1	Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa						
10101	Tipologia 101: Imposte, tasse e proventi assimilati	831.685,62	previsione di competenza previsione di cassa	2.677.895,00 4.093.713,54	2.718.650,00 3.550.335,62	2.713.550,00	2.708.550,00
10102	Tipologia 102: Tributi destinati al finanziamento della sanità (solo per le Regioni)	0,00	previsione di competenza previsione di cassa	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00	0,00
10103	Tipologia 103: Tributi devoluti e regolati alle autonomie speciali (solo per le Regioni)	0,00	previsione di competenza previsione di cassa	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00	0,00
10104	Tipologia 104: Compartecipazioni di tributi	0,00	previsione di competenza previsione di cassa	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00	0,00
10301	Tipologia 301: Fondi perequativi da Amministrazioni Centrali	12.048,07	previsione di competenza previsione di cassa	949.440,00 968.154,41	983.142,00 995.190,07	983.142,00	983.142,00
10302	Tipologia 302: Fondi perequativi dalla Regione o Provincia autonoma	0,00	previsione di competenza previsione di cassa	7.000,00 7.000,00	0,00 0,00	0,00	0,00
10000	Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	843.733,69	previsione di competenza	3.634.335,00	3.701.792,00	3.696.692,00	3.691.692,00
Totale TITOLO 1			previsione di cassa	5.068.867,95	4.545.525,69		
TITOLO 2	Trasferimenti correnti						
20101	Tipologia 101: Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	23.289,85	previsione di competenza previsione di cassa	201.368,00 204.490,71	157.877,00 181.166,85	137.877,00	142.877,00
20102	Tipologia 102: Trasferimenti correnti da Famiglie	0,00	previsione di competenza previsione di cassa	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00	0,00



**BILANCIO DI PREVISIONE
ENTRATE**

TITOLO TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2018		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2018	PREVISIONI ANNO 2019	PREVISIONI DELL'ANNO 2020	PREVISIONI DELL'ANNO 2021
20103	Tipologia 103: Trasferimenti correnti da Imprese	0,00	previsione di competenza previsione di cassa	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
20104	Tipologia 104: Trasferimenti correnti da Istituzioni Sociali Private	0,00	previsione di competenza previsione di cassa	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
20105	Tipologia 105: Trasferimenti correnti dalla UE e dal Resto del Mondo	0,00	previsione di competenza previsione di cassa	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
20000	Trasferimenti correnti	23.289,85	previsione di competenza	201.368,00	157.877,00	137.877,00	142.877,00
Totale TITOLO 2			previsione di cassa	204.490,71	181.166,85		
TITOLO 3	Entrate extratributarie						
30100	Tipologia 100: Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	222.246,47	previsione di competenza previsione di cassa	359.118,00 701.244,25	301.559,00 523.805,47	275.009,00 275.009,00	274.009,00 274.009,00
30200	Tipologia 200: Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	153,40	previsione di competenza previsione di cassa	63.500,00 64.590,63	32.450,00 32.603,40	26.450,00 26.450,00	26.450,00 26.450,00
30300	Tipologia 300: Interessi Attivi	0,00	previsione di competenza previsione di cassa	800,00 994,16	500,00 500,00	500,00 500,00	500,00 500,00
30400	Tipologia 400: Altre entrate da redditi di capitale	0,00	previsione di competenza previsione di cassa	20.323,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
30500	Tipologia 500: Rimborsi e altre entrate correnti	112.981,86	previsione di competenza previsione di cassa	350.470,00 519.887,39	276.712,00 389.693,86	215.735,00 215.735,00	187.585,00 187.585,00
30000	Entrate extratributarie	335.381,73	previsione di competenza	794.211,00	611.221,00	517.694,00	488.544,00
Totale TITOLO 3			previsione di cassa	1.286.716,43	946.602,73		
TITOLO 4	Entrate in conto capitale						
40100	Tipologia 100: Tributi in conto capitale	0,00	previsione di competenza previsione di cassa	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
40200	Tipologia 200: Contributi agli investimenti	0,00	previsione di competenza previsione di cassa	0,00 0,00	70.000,00 70.000,00	0,00 0,00	0,00 0,00
40300	Tipologia 300: Altri trasferimenti in conto capitale	0,00	previsione di competenza	195.840,00	131.237,00	121.000,00	121.000,00



**BILANCIO DI PREVISIONE
ENTRATE**

TITOLO TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2018		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2018	PREVISIONI ANNO 2019	PREVISIONI DELL'ANNO 2020	PREVISIONI DELL'ANNO 2021
			previsione di cassa	195.840,00	131.237,00		
40400	Tipologia 400: Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali	0,00	previsione di competenza	347.100,00	315.000,00	10.000,00	10.000,00
			previsione di cassa	347.100,00	315.000,00		
40500	Tipologia 500: Altre entrate in conto capitale	0,00	previsione di competenza	0,00	13.000,00	3.000,00	3.000,00
			previsione di cassa	0,00	13.000,00		
40000	Entrate in conto capitale	0,00	previsione di competenza	542.940,00	529.237,00	134.000,00	134.000,00
Totale TITOLO 4			previsione di cassa	542.940,00	529.237,00		
TITOLO 5	Entrate da riduzioni di attività finanziarie						
50100	Tipologia 100: Alienazione di attività finanziarie	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
50200	Tipologia 200: Riscossione crediti di breve termine	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
50300	Tipologia 300: Riscossione crediti di medio-lungo termine	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
50400	Tipologia 400: Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
50000	Entrate da riduzioni di attività finanziarie	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale TITOLO 5			previsione di cassa	0,00	0,00		
TITOLO 6	Accensioni prestiti						
60100	Tipologia 100: Emissione di titoli obbligazionari	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
60200	Tipologia 200: Accensione Prestiti a breve termine	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
60300	Tipologia 300: Accensione Mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	83.296,53	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	44.718,54	83.296,53		
60400	Tipologia 400: Altre forme di indebitamento	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
60000	Accensioni prestiti	83.296,53	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00



**BILANCIO DI PREVISIONE
ENTRATE**

TITOLO TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2018		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2018	PREVISIONI ANNO 2019	PREVISIONI DELL'ANNO 2020	PREVISIONI DELL'ANNO 2021
Totale TITOLO 6			previsione di cassa	44.718,54	83.296,53		
TITOLO 7	Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere						
70100	Tipologia 100: Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	previsione di competenza previsione di cassa	1.118.670,00 1.118.670,00	1.063.373,00 1.063.373,00	1.063.373,00	1.063.373,00
70000	Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	previsione di competenza	1.118.670,00	1.063.373,00	1.063.373,00	1.063.373,00
Totale TITOLO 7			previsione di cassa	1.118.670,00	1.063.373,00		
TITOLO 9	Entrate per conto terzi e partite di giro						
90100	Tipologia 100: Entrate per partite di giro	10.571,51	previsione di competenza previsione di cassa	823.000,00 842.087,43	773.000,00 783.571,51	773.000,00	773.000,00
90200	Tipologia 200: Entrate per conto terzi	7.052,36	previsione di competenza previsione di cassa	73.750,00 88.391,09	69.750,00 76.802,36	69.750,00	69.750,00
90000	Entrate per conto terzi e partite di giro	17.623,87	previsione di competenza	896.750,00	842.750,00	842.750,00	842.750,00
Totale TITOLO 9			previsione di cassa	930.478,52	860.373,87		
TOTALE TITOLI		1.303.325,67	previsione di competenza	7.188.274,00	6.906.250,00	6.392.386,00	6.363.236,00
			previsione di cassa	9.196.882,15	8.209.575,67		
TOTALE GENERALE DELLE ENTRATE		1.303.325,67	previsione di competenza	7.725.016,31	6.945.145,00	6.392.386,00	6.363.236,00
			previsione di cassa	9.926.217,56	9.846.531,40		



**BILANCIO DI PREVISIONE
RIEPILOGO GENERALE ENTRATE PER TITOLI**

TITOLO TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2018		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2018	PREVISIONI ANNO 2019	PREVISIONI DELL'ANNO 2020	PREVISIONI DELL'ANNO 2021
	Fondo pluriennale vincolato per spese correnti		previsioni di competenza	6.395,49	0,00	0,00	0,00
	Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale		previsioni di competenza	115.618,43	0,00	0,00	0,00
	Utilizzo avanzo di amministrazione		previsioni di competenza	414.728,39	38.895,00	0,00	0,00
	-di cui avanzo utilizzato anticipatamente			0,00	0,00	0,00	0,00
	Fondo di Cassa all'01/01/2019		previsioni di cassa	729.335,41	1.636.955,73		
10000 Titolo 1	Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	843.733,69	previsione di competenza	3.634.335,00	3.701.792,00	3.696.692,00	3.691.692,00
			previsione di cassa	5.068.867,95	4.545.525,69		
20000 Titolo 2	Trasferimenti correnti	23.289,85	previsione di competenza	201.368,00	157.877,00	137.877,00	142.877,00
			previsione di cassa	204.490,71	181.166,85		
30000 Titolo 3	Entrate extratributarie	335.381,73	previsione di competenza	794.211,00	611.221,00	517.694,00	488.544,00
			previsione di cassa	1.286.716,43	946.602,73		
40000 Titolo 4	Entrate in conto capitale	0,00	previsione di competenza	542.940,00	529.237,00	134.000,00	134.000,00
			previsione di cassa	542.940,00	529.237,00		
50000 Titolo 5	Entrate da riduzioni di attività finanziarie	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
60000 Titolo 6	Accensioni prestiti	83.296,53	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	44.718,54	83.296,53		
70000 Titolo 7	Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	previsione di competenza	1.118.670,00	1.063.373,00	1.063.373,00	1.063.373,00
			previsione di cassa	1.118.670,00	1.063.373,00		
90000 Titolo 9	Entrate per conto terzi e partite di giro	17.623,87	previsione di competenza	896.750,00	842.750,00	842.750,00	842.750,00
			previsione di cassa	930.478,52	860.373,87		
TOTALE TITOLI		1.303.325,67	previsione di competenza	7.188.274,00	6.906.250,00	6.392.386,00	6.363.236,00
			previsione di cassa	9.196.882,15	8.209.575,67		
TOTALE GENERALE DELLE ENTRATE		1.303.325,67	previsione di competenza	7.725.016,31	6.945.145,00	6.392.386,00	6.363.236,00
			previsione di cassa	9.926.217,56	9.846.531,40		


COMUNE DI CARNATE

 COMUNE D'EUROPA
 Tel. 039.62.88.21
 Fax 039.67.00.35

C.a.p. 20866

 Provincia di Monza e Brianza
 Partita IVA 00758670962
 Codice Fiscale 87001790150

**SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI
 SPESE CORRENTI - PREVISIONI DI COMPETENZA**

MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI		Redditi da lavoro dipendente	Imposte e tasse a carico dell'ente	Acquisto di beni e servizi	Trasferimenti correnti	Trasferimenti di tributi	Fondi perequativi	Interessi passivi	Altre spese per redditi da capitale	Rimborsi e poste correttive delle entrate	Altre spese correnti	Totale
		101	102	103	104	105	106	107	108	109	110	100
01	MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione											
01	Organi istituzionali	500,00	7.850,00	100.125,00	900,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	109.375,00
02	Segreteria generale	225.050,00	17.251,00	158.325,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	21.700,00	422.326,00
03	Gestione economica, finanziaria,	142.815,00	10.115,00	36.255,00	0,00	0,00	0,00	1.490,00	0,00	0,00	0,00	190.675,00
04	Gestione delle entrate tributarie e	89.000,00	6.200,00	35.900,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	132.100,00
05	Gestione dei beni demaniali e	0,00	0,00	20.500,00	800,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	21.300,00
06	Ufficio tecnico	144.500,00	9.700,00	23.855,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	68.000,00	0,00	246.055,00
07	Elezioni e consultazioni popolari -	105.600,00	6.400,00	21.760,00	19.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	152.760,00
08	Statistica e sistemi informativi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
09	Assistenza tecnico-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10	Risorse umane	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11	Altri servizi generali	77.910,00	5.490,00	126.500,00	0,00	0,00	0,00	3.600,00	0,00	3.000,00	40.000,00	256.500,00
	TOTALE MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	785.375,00	63.006,00	523.220,00	21.700,00	0,00	0,00	5.090,00	0,00	71.000,00	61.700,00	1.531.091,00
02	MISSIONE 2 - Giustizia											
01	Uffici giudiziari	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Casa circondariale ed altri servizi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 2 - Giustizia	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	MISSIONE 3 - Ordine pubblico e sicurezza											
01	Polizia locale e amministrativa	119.000,00	9.250,00	9.300,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	30.000,00	0,00	167.550,00
02	Sistema integrato di sicurezza	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 3 - Ordine pubblico e sicurezza	119.000,00	9.250,00	9.300,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	30.000,00	0,00	167.550,00


COMUNE DI CARNATE

 COMUNE D'EUROPA
 Tel. 039.62.88.21
 Fax 039.67.00.35

C.a.p. 20866

 Provincia di Monza e Brianza
 Partita IVA 00758670962
 Codice Fiscale 87001790150

**SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI
 SPESE CORRENTI - PREVISIONI DI COMPETENZA**

MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI		Redditi da lavoro dipendente	Imposte e tasse a carico dell'ente	Acquisto di beni e servizi	Trasferimenti correnti	Trasferimenti di tributi	Fondi perequativi	Interessi passivi	Altre spese per redditi da capitale	Rimborsi e poste correttive delle entrate	Altre spese correnti	Totale
		101	102	103	104	105	106	107	108	109	110	100
08	MISSIONE 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa											
01	Urbanistica e assetto del territorio	0,00	0,00	6.000,00	11.600,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	20.000,00	37.600,00
02	Edilizia residenziale pubblica e	0,00	0,00	27.900,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	27.900,00
	TOTALE MISSIONE 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa	0,00	0,00	33.900,00	11.600,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	20.000,00	65.500,00
09	MISSIONE 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente											
01	Difesa del suolo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Tutela, valorizzazione e recupero	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	Rifiuti	0,00	18.700,00	691.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	709.700,00
04	Servizio idrico integrato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.700,00	0,00	0,00	0,00	5.700,00
05	Aree protette, parchi naturali,	0,00	0,00	69.400,00	37.550,00	8.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	114.950,00
06	Tutela e valorizzazione delle	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07	Sviluppo sostenibile territorio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
08	Qualità dell'aria e riduzione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	0,00	18.700,00	760.400,00	37.550,00	8.000,00	0,00	5.700,00	0,00	0,00	0,00	830.350,00
10	MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilità											
01	Trasporto ferroviario	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Trasporto pubblico locale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	Trasporto per vie d'acqua	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04	Altre modalità di trasporto	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05	Viabilità e infrastrutture stradali	29.400,00	2.100,00	219.600,00	10.000,00	0,00	0,00	55,00	0,00	0,00	0,00	261.155,00
	TOTALE MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilità	29.400,00	2.100,00	219.600,00	10.000,00	0,00	0,00	55,00	0,00	0,00	0,00	261.155,00



COMUNE DI CARNATE

COMUNE D'EUROPA
Tel. 039.62.88.21
Fax 039.67.00.35

C.a.p. 20866

Provincia di Monza e Brianza
Partita IVA 00758670962
Codice Fiscale 87001790150



SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI SPESE CORRENTI - PREVISIONI DI COMPETENZA

MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI	Redditi da lavoro dipendente	Imposte e tasse a carico dell'ente	Acquisto di beni e servizi	Trasferimenti correnti	Trasferimenti di tributi	Fondi perequativi	Interessi passivi	Altre spese per redditi da capitale	Rimborsi e poste correttive delle entrate	Altre spese correnti	Totale
	101	102	103	104	105	106	107	108	109	110	100
TOTALE MACROAGGREGATI	989.625,00	97.206,00	2.147.844,00	606.335,00	8.000,00	0,00	45.640,00	0,00	101.000,00	254.150,00	4.249.800,00


COMUNE DI CARNATE

 COMUNE D'EUROPA
 Tel. 039.62.88.21
 Fax 039.67.00.35

 Provincia di Monza e Brianza
 Partita IVA 00758670962
 Codice Fiscale 87001790150


C.a.p. 20866

SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI

SPESE IN CONTO CAPITALE E SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE - PREVISIONI DI COMPETENZA

MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI		Tributi in conto capitale a carico dell'ente	Investimenti fissi lordi	Contributi agli investimenti	Trasferimenti in conto capitale	Altre spese in conto capitale	Totale SPESE IN CONTO CAPITALE	Acquisizioni di attività finanziarie	Concessione crediti di breve termine	Concessione crediti di medio - lungo termine	Altre spese per incremento di attività finanziarie	Totale SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE
		201	202	203	204	205	200	301	302	303	304	300
08	MISSIONE 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa											
01	Urbanistica e assetto del territorio	0,00	89.315,00	4.800,00	0,00	0,00	94.115,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Edilizia residenziale pubblica e	0,00	13.000,00	0,00	0,00	0,00	13.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa	0,00	102.315,00	4.800,00	0,00	0,00	107.115,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
09	MISSIONE 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente											
01	Difesa del suolo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Tutela, valorizzazione e recupero	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	Rifiuti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04	Servizio idrico integrato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05	Aree protette, parchi naturali,	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06	Tutela e valorizzazione delle	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07	Sviluppo sostenibile territorio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
08	Qualità dell'aria e riduzione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10	MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilità											
01	Trasporto ferroviario	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Trasporto pubblico locale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	Trasporto per vie d'acqua	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04	Altre modalità di trasporto	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05	Viabilità e infrastrutture stradali	0,00	145.000,00	0,00	0,00	0,00	145.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilità	0,00	145.000,00	0,00	0,00	0,00	145.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00


COMUNE DI CARNATE

 COMUNE D'EUROPA
 Tel. 039.62.88.21
 Fax 039.67.00.35

 Provincia di Monza e Brianza
 Partita IVA 00758670962
 Codice Fiscale 87001790150


C.a.p. 20866

SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI
SPESE IN CONTO CAPITALE E SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE - PREVISIONI DI COMPETENZA

MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI		Tributi in conto capitale a carico dell'ente	Investimenti fissi lordi	Contributi agli investimenti	Trasferimenti in conto capitale	Altre spese in conto capitale	Totale SPESE IN CONTO CAPITALE	Acquisizioni di attività finanziarie	Concessione crediti di breve termine	Concessione crediti di medio - lungo termine	Altre spese per incremento di attività finanziarie	Totale SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE
		201	202	203	204	205	200	301	302	303	304	300
18	<i>MISSIONE 18 - Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali</i>											
01	Relazioni finanziarie con le altre	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 18 - Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
19	<i>MISSIONE 19 - Relazioni internazionali</i>											
01	Relazioni internazionali e	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 19 - Relazioni internazionali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20	<i>MISSIONE 20 - Fondi e accantonamenti</i>											
01	Fondo di riserva	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Fondo crediti di dubbia esigibilità	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	Altri fondi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 20 - Fondi e accantonamenti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
50	<i>MISSIONE 50 - Debito pubblico</i>											
02	Quota capitale ammortamento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 50 - Debito pubblico	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MACROAGGREGATI	0,00	520.332,00	4.800,00	0,00	0,00	525.132,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00



COMUNE DI CARNATE

COMUNE D'EUROPA
Tel. 039.62.88.21
Fax 039.67.00.35

C.a.p. 20866

Provincia di Monza e Brianza
Partita IVA 00758670962
Codice Fiscale 87001790150



SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI SPESE PER RIMBORSO DI PRESTITI - PREVISIONI DI COMPETENZA

TITOLO E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI		Rimborso di titoli obbligazionari	Rimborso prestiti a breve termine	Rimborso mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	Rimborso di altre forme di indebitamento	Fondi per rimborso prestiti	Totale
		401	402	403	404	405	400
01	MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione						
03	Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato	0,00	0,00	4.100,00	0,00	0,00	4.100,00
	TOTALE MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	0,00	0,00	4.100,00	0,00	0,00	4.100,00
50	MISSIONE 50 - Debito pubblico						
02	Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	0,00	0,00	259.990,00	0,00	0,00	259.990,00
	TOTALE MISSIONE 50 - Debito pubblico	0,00	0,00	259.990,00	0,00	0,00	259.990,00


COMUNE DI CARNATE

 COMUNE D'EUROPA
 Tel. 039.62.88.21
 Fax 039.67.00.35

 Provincia di Monza e Brianza
 Partita IVA 00758670962
 Codice Fiscale 87001790150


C.a.p. 20866

SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI
SPESE PER SERVIZI PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO - PREVISIONI DI COMPETENZA

TITOLO E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI		Uscite per partite di giro	Uscite per conto terzi	Totale
		701	702	700
99	MISSIONE 99 - Servizi per conto terzi			
01	Servizi per conto terzi - partite di giro	743.000,00	99.750,00	842.750,00
02	Anticipazione per il finanziamento del sistema sanitario nazionale	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 99 - Servizi per conto terzi	743.000,00	99.750,00	842.750,00



COMUNE DI CARNATE

COMUNE D'EUROPA
Tel. 039.62.88.21
Fax 039.67.00.35

C.a.p. 20866

Provincia di Monza e Brianza
Partita IVA 00758670962
Codice Fiscale 87001790150



SPESE PER TITOLI E MACROAGGREGATI PREVISIONI DI COMPETENZA

TITOLI E MACROAGGREGATI DI SPESA		Previsioni dell'anno 2019		Previsioni dell'anno 2020		Previsioni dell'anno 2021	
		Totale	- di cui non ricorrenti	Totale	- di cui non ricorrenti	Totale	- di cui non ricorrenti
402	Rimborso prestiti a breve termine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
403	Rimborso mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	264.090,00	0,00	165.600,00	0,00	145.950,00	0,00
404	Rimborso di altre forme di indebitamento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
405	Fondi per rimborso prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE TITOLO 4		264.090,00	0,00	165.600,00	0,00	145.950,00	0,00
<i>TITOLO 5 - Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere</i>							
501	Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	1.063.373,00	0,00	1.063.373,00	0,00	1.063.373,00	0,00
TOTALE TITOLO 5		1.063.373,00	0,00	1.063.373,00	0,00	1.063.373,00	0,00
<i>TITOLO 7 - Uscite per conto terzi e partite di giro</i>							
701	Uscite per partite di giro	743.000,00	0,00	743.000,00	0,00	743.000,00	0,00
702	Uscite per conto terzi	99.750,00	0,00	99.750,00	0,00	99.750,00	0,00
TOTALE TITOLO 7		842.750,00	0,00	842.750,00	0,00	842.750,00	0,00
TOTALE		6.945.145,00	0,00	6.392.386,00	0,00	6.363.236,00	0,00


COMUNE DI CARNATE

 COMUNE D'EUROPA
 Tel. 039.62.88.21
 Fax 039.67.00.35

C.a.p. 20866

 Provincia di Monza e Brianza
 Partita IVA 00758670962
 Codice Fiscale 87001790150

 COMUNE
 D'EUROPA

**SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI
 SPESE CORRENTI - PREVISIONI DI COMPETENZA**

MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI		Redditi da lavoro dipendente	Imposte e tasse a carico dell'ente	Acquisto di beni e servizi	Trasferimenti correnti	Trasferimenti di tributi	Fondi perequativi	Interessi passivi	Altre spese per redditi da capitale	Rimborsi e poste correttive delle entrate	Altre spese correnti	Totale
		101	102	103	104	105	106	107	108	109	110	100
01	MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione											
01	Organi istituzionali	500,00	7.785,00	99.825,00	950,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	109.060,00
02	Segreteria generale	219.150,00	17.401,00	137.671,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	21.700,00	395.922,00
03	Gestione economica, finanziaria,	142.815,00	10.115,00	19.000,00	0,00	0,00	0,00	1.490,00	0,00	0,00	0,00	173.420,00
04	Gestione delle entrate tributarie e	89.300,00	6.200,00	42.400,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	138.900,00
05	Gestione dei beni demaniali e	0,00	0,00	20.500,00	800,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	21.300,00
06	Ufficio tecnico	137.300,00	9.650,00	19.400,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	68.000,00	0,00	234.350,00
07	Elezioni e consultazioni popolari -	105.700,00	6.400,00	21.760,00	19.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	152.860,00
08	Statistica e sistemi informativi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
09	Assistenza tecnico-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10	Risorse umane	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11	Altri servizi generali	77.910,00	5.490,00	123.300,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.000,00	45.000,00	254.700,00
	TOTALE MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	772.675,00	63.041,00	483.856,00	21.750,00	0,00	0,00	1.490,00	0,00	71.000,00	66.700,00	1.480.512,00
02	MISSIONE 2 - Giustizia											
01	Uffici giudiziari	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Casa circondariale ed altri servizi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 2 - Giustizia	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	MISSIONE 3 - Ordine pubblico e sicurezza											
01	Polizia locale e amministrativa	136.830,00	10.250,00	7.800,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	35.000,00	0,00	189.880,00
02	Sistema integrato di sicurezza	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 3 - Ordine pubblico e sicurezza	136.830,00	10.250,00	7.800,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	35.000,00	0,00	189.880,00


COMUNE DI CARNATE

 COMUNE D'EUROPA
 Tel. 039.62.88.21
 Fax 039.67.00.35

C.a.p. 20866

 Provincia di Monza e Brianza
 Partita IVA 00758670962
 Codice Fiscale 87001790150

**SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI
 SPESE CORRENTI - PREVISIONI DI COMPETENZA**

MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI		Redditi da lavoro dipendente	Imposte e tasse a carico dell'ente	Acquisto di beni e servizi	Trasferimenti correnti	Trasferimenti di tributi	Fondi perequativi	Interessi passivi	Altre spese per redditi da capitale	Rimborsi e poste correttive delle entrate	Altre spese correnti	Totale
		101	102	103	104	105	106	107	108	109	110	100
08	MISSIONE 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa											
01	Urbanistica e assetto del territorio	0,00	0,00	5.000,00	11.600,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.000,00	21.600,00
02	Edilizia residenziale pubblica e	0,00	0,00	25.900,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	25.900,00
	TOTALE MISSIONE 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa	0,00	0,00	30.900,00	11.600,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.000,00	47.500,00
09	MISSIONE 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente											
01	Difesa del suolo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Tutela, valorizzazione e recupero	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	Rifiuti	0,00	18.700,00	691.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	709.700,00
04	Servizio idrico integrato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.900,00	0,00	0,00	0,00	3.900,00
05	Aree protette, parchi naturali,	0,00	0,00	69.400,00	13.000,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	84.400,00
06	Tutela e valorizzazione delle	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07	Sviluppo sostenibile territorio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
08	Qualità dell'aria e riduzione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	0,00	18.700,00	760.400,00	13.000,00	2.000,00	0,00	3.900,00	0,00	0,00	0,00	798.000,00
10	MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilità											
01	Trasporto ferroviario	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Trasporto pubblico locale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	Trasporto per vie d'acqua	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04	Altre modalità di trasporto	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05	Viabilità e infrastrutture stradali	29.400,00	2.100,00	216.600,00	10.000,00	0,00	0,00	55,00	0,00	0,00	0,00	258.155,00
	TOTALE MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilità	29.400,00	2.100,00	216.600,00	10.000,00	0,00	0,00	55,00	0,00	0,00	0,00	258.155,00



COMUNE DI CARNATE

COMUNE D'EUROPA
Tel. 039.62.88.21
Fax 039.67.00.35

C.a.p. 20866

Provincia di Monza e Brianza
Partita IVA 00758670962
Codice Fiscale 87001790150



SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI SPESE CORRENTI - PREVISIONI DI COMPETENZA

MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI	Redditi da lavoro dipendente	Imposte e tasse a carico dell'ente	Acquisto di beni e servizi	Trasferimenti correnti	Trasferimenti di tributi	Fondi perequativi	Interessi passivi	Altre spese per redditi da capitale	Rimborsi e poste correttive delle entrate	Altre spese correnti	Totale
	101	102	103	104	105	106	107	108	109	110	100
TOTALE MACROAGGREGATI	994.755,00	98.321,00	2.059.530,00	561.785,00	2.000,00	0,00	27.630,00	0,00	106.000,00	234.799,00	4.084.820,00


COMUNE DI CARNATE

 COMUNE D'EUROPA
 Tel. 039.62.88.21
 Fax 039.67.00.35

 Provincia di Monza e Brianza
 Partita IVA 00758670962
 Codice Fiscale 87001790150


C.a.p. 20866

SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI
SPESE IN CONTO CAPITALE E SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE - PREVISIONI DI COMPETENZA

MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI		Tributi in conto capitale a carico dell'ente	Investimenti fissi lordi	Contributi agli investimenti	Trasferimenti in conto capitale	Altre spese in conto capitale	Totale SPESE IN CONTO CAPITALE	Acquisizioni di attività finanziarie	Concessione crediti di breve termine	Concessione crediti di medio - lungo termine	Altre spese per incremento di attività finanziarie	Totale SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE
		201	202	203	204	205	200	301	302	303	304	300
08	MISSIONE 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa											
01	Urbanistica e assetto del territorio	0,00	10.000,00	4.000,00	0,00	0,00	14.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Edilizia residenziale pubblica e	0,00	12.000,00	0,00	0,00	0,00	12.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa	0,00	22.000,00	4.000,00	0,00	0,00	26.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
09	MISSIONE 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente											
01	Difesa del suolo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Tutela, valorizzazione e recupero	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	Rifiuti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04	Servizio idrico integrato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05	Aree protette, parchi naturali,	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06	Tutela e valorizzazione delle	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07	Sviluppo sostenibile territorio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
08	Qualità dell'aria e riduzione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10	MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilità											
01	Trasporto ferroviario	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Trasporto pubblico locale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	Trasporto per vie d'acqua	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04	Altre modalità di trasporto	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05	Viabilità e infrastrutture stradali	0,00	19.306,00	0,00	0,00	0,00	19.306,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilità	0,00	19.306,00	0,00	0,00	0,00	19.306,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00


COMUNE DI CARNATE

 COMUNE D'EUROPA
 Tel. 039.62.88.21
 Fax 039.67.00.35

C.a.p. 20866

 Provincia di Monza e Brianza
 Partita IVA 00758670962
 Codice Fiscale 87001790150


SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI

SPESE IN CONTO CAPITALE E SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE - PREVISIONI DI COMPETENZA

MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI		Tributi in conto capitale a carico dell'ente	Investimenti fissi lordi	Contributi agli investimenti	Trasferimenti in conto capitale	Altre spese in conto capitale	Totale SPESE IN CONTO CAPITALE	Acquisizioni di attività finanziarie	Concessione crediti di breve termine	Concessione crediti di medio - lungo termine	Altre spese per incremento di attività finanziarie	Totale SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE
		201	202	203	204	205	200	301	302	303	304	300
18	MISSIONE 18 - Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali											
01	Relazioni finanziarie con le altre	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 18 - Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
19	MISSIONE 19 - Relazioni internazionali											
01	Relazioni internazionali e	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 19 - Relazioni internazionali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20	MISSIONE 20 - Fondi e accantonamenti											
01	Fondo di riserva	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Fondo crediti di dubbia esigibilità	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	Altri fondi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 20 - Fondi e accantonamenti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
50	MISSIONE 50 - Debito pubblico											
02	Quota capitale ammortamento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 50 - Debito pubblico	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MACROAGGREGATI	0,00	231.843,00	4.000,00	0,00	0,00	235.843,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00



COMUNE DI CARNATE

COMUNE D'EUROPA
Tel. 039.62.88.21
Fax 039.67.00.35

C.a.p. 20866

Provincia di Monza e Brianza
Partita IVA 00758670962
Codice Fiscale 87001790150



SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI SPESE PER RIMBORSO DI PRESTITI - PREVISIONI DI COMPETENZA

TITOLO E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI		Rimborso di titoli obbligazionari	Rimborso prestiti a breve termine	Rimborso mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	Rimborso di altre forme di indebitamento	Fondi per rimborso prestiti	Totale
		401	402	403	404	405	400
01	MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione						
03	Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato	0,00	0,00	4.100,00	0,00	0,00	4.100,00
	TOTALE MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	0,00	0,00	4.100,00	0,00	0,00	4.100,00
50	MISSIONE 50 - Debito pubblico						
02	Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	0,00	0,00	161.500,00	0,00	0,00	161.500,00
	TOTALE MISSIONE 50 - Debito pubblico	0,00	0,00	161.500,00	0,00	0,00	161.500,00


COMUNE DI CARNATE

 COMUNE D'EUROPA
 Tel. 039.62.88.21
 Fax 039.67.00.35

 Provincia di Monza e Brianza
 Partita IVA 00758670962
 Codice Fiscale 87001790150


C.a.p. 20866

SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI
SPESE PER SERVIZI PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO - PREVISIONI DI COMPETENZA

TITOLO E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI		Uscite per partite di giro	Uscite per conto terzi	Totale
		701	702	700
99	MISSIONE 99 - Servizi per conto terzi			
01	Servizi per conto terzi - partite di giro	743.000,00	99.750,00	842.750,00
02	Anticipazione per il finanziamento del sistema sanitario nazionale	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 99 - Servizi per conto terzi	743.000,00	99.750,00	842.750,00



COMUNE DI CARNATE

COMUNE D'EUROPA
Tel. 039.62.88.21
Fax 039.67.00.35

C.a.p. 20866

Provincia di Monza e Brianza
Partita IVA 00758670962
Codice Fiscale 87001790150



SPESE PER TITOLI E MACROAGGREGATI PREVISIONI DI COMPETENZA

TITOLI E MACROAGGREGATI DI SPESA		Previsioni dell'anno 2020		Previsioni dell'anno 2021		Previsioni dell'anno 2022	
		Totale	- di cui non ricorrenti	Totale	- di cui non ricorrenti	Totale	- di cui non ricorrenti
402	Rimborso prestiti a breve termine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
403	Rimborso mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	165.600,00	0,00	145.950,00	0,00	0,00	0,00
404	Rimborso di altre forme di indebitamento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
405	Fondi per rimborso prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE TITOLO 4		165.600,00	0,00	145.950,00	0,00	0,00	0,00
<i>Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere</i>							
501	Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	1.063.373,00	0,00	1.063.373,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE TITOLO 5		1.063.373,00	0,00	1.063.373,00	0,00	0,00	0,00
<i>Titolo 7 - Uscite per conto terzi e partite di giro</i>							
701	Uscite per partite di giro	743.000,00	0,00	743.000,00	0,00	0,00	0,00
702	Uscite per conto terzi	99.750,00	0,00	99.750,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE TITOLO 7		842.750,00	0,00	842.750,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE		6.392.386,00	0,00	6.363.236,00	0,00	0,00	0,00


COMUNE DI CARNATE

 COMUNE D'EUROPA
 Tel. 039.62.88.21
 Fax 039.67.00.35

C.a.p. 20866

 Provincia di Monza e Brianza
 Partita IVA 00758670962
 Codice Fiscale 87001790150

**SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI
 SPESE CORRENTI - PREVISIONI DI COMPETENZA**

MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI		Redditi da lavoro dipendente	Imposte e tasse a carico dell'ente	Acquisto di beni e servizi	Trasferimenti correnti	Trasferimenti di tributi	Fondi perequativi	Interessi passivi	Altre spese per redditi da capitale	Rimborsi e poste correttive delle entrate	Altre spese correnti	Totale
		101	102	103	104	105	106	107	108	109	110	100
01	MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione											
01	Organi istituzionali	500,00	7.785,00	99.825,00	950,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	109.060,00
02	Segreteria generale	219.150,00	17.401,00	138.900,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	21.700,00	397.151,00
03	Gestione economica, finanziaria,	142.815,00	10.115,00	28.462,00	0,00	0,00	0,00	1.490,00	0,00	0,00	0,00	182.882,00
04	Gestione delle entrate tributarie e	89.300,00	6.200,00	42.400,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	138.900,00
05	Gestione dei beni demaniali e	0,00	0,00	20.500,00	800,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	21.300,00
06	Ufficio tecnico	137.300,00	9.650,00	19.400,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	68.000,00	0,00	234.350,00
07	Elezioni e consultazioni popolari -	105.700,00	6.400,00	21.760,00	19.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	152.860,00
08	Statistica e sistemi informativi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
09	Assistenza tecnico-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10	Risorse umane	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11	Altri servizi generali	82.910,00	5.490,00	127.300,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.000,00	45.000,00	263.700,00
	TOTALE MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	777.675,00	63.041,00	498.547,00	21.750,00	0,00	0,00	1.490,00	0,00	71.000,00	66.700,00	1.500.203,00
02	MISSIONE 2 - Giustizia											
01	Uffici giudiziari	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Casa circondariale ed altri servizi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 2 - Giustizia	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	MISSIONE 3 - Ordine pubblico e sicurezza											
01	Polizia locale e amministrativa	136.830,00	10.250,00	7.800,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	35.000,00	0,00	189.880,00
02	Sistema integrato di sicurezza	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 3 - Ordine pubblico e sicurezza	136.830,00	10.250,00	7.800,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	35.000,00	0,00	189.880,00



COMUNE DI CARNATE

COMUNE D'EUROPA
Tel. 039.62.88.21
Fax 039.67.00.35

C.a.p. 20866

Provincia di Monza e Brianza
Partita IVA 00758670962
Codice Fiscale 87001790150



**SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI
SPESE CORRENTI - PREVISIONI DI COMPETENZA**

MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI		Redditi da lavoro dipendente	Imposte e tasse a carico dell'ente	Acquisto di beni e servizi	Trasferimenti correnti	Trasferimenti di tributi	Fondi perequativi	Interessi passivi	Altre spese per redditi da capitale	Rimborsi e poste correttive delle entrate	Altre spese correnti	Totale
		101	102	103	104	105	106	107	108	109	110	100
08	MISSIONE 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa											
01	Urbanistica e assetto del territorio	0,00	0,00	5.000,00	11.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.000,00	21.500,00
02	Edilizia residenziale pubblica e	0,00	0,00	25.900,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	25.900,00
	TOTALE MISSIONE 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa	0,00	0,00	30.900,00	11.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.000,00	47.400,00
09	MISSIONE 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente											
01	Difesa del suolo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Tutela, valorizzazione e recupero	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	Rifiuti	0,00	18.700,00	691.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	709.700,00
04	Servizio idrico integrato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.900,00	0,00	0,00	0,00	2.900,00
05	Aree protette, parchi naturali,	0,00	0,00	69.400,00	13.000,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	84.400,00
06	Tutela e valorizzazione delle	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07	Sviluppo sostenibile territorio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
08	Qualità dell'aria e riduzione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	0,00	18.700,00	760.400,00	13.000,00	2.000,00	0,00	2.900,00	0,00	0,00	0,00	797.000,00
10	MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilità											
01	Trasporto ferroviario	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Trasporto pubblico locale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	Trasporto per vie d'acqua	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04	Altre modalità di trasporto	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05	Viabilità e infrastrutture stradali	29.400,00	2.100,00	251.600,00	25.000,00	0,00	0,00	55,00	0,00	0,00	0,00	308.155,00
	TOTALE MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilità	29.400,00	2.100,00	251.600,00	25.000,00	0,00	0,00	55,00	0,00	0,00	0,00	308.155,00



COMUNE DI CARNATE

COMUNE D'EUROPA
Tel. 039.62.88.21
Fax 039.67.00.35

C.a.p. 20866

Provincia di Monza e Brianza
Partita IVA 00758670962
Codice Fiscale 87001790150



SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI SPESE CORRENTI - PREVISIONI DI COMPETENZA

MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI	Redditi da lavoro dipendente	Imposte e tasse a carico dell'ente	Acquisto di beni e servizi	Trasferimenti correnti	Trasferimenti di tributi	Fondi perequativi	Interessi passivi	Altre spese per redditi da capitale	Rimborsi e poste correttive delle entrate	Altre spese correnti	Totale
	101	102	103	104	105	106	107	108	109	110	100
TOTALE MACROAGGREGATI	999.755,00	98.321,00	2.127.221,00	576.685,00	2.000,00	0,00	24.980,00	0,00	106.000,00	245.201,00	4.180.163,00


COMUNE DI CARNATE

 COMUNE D'EUROPA
 Tel. 039.62.88.21
 Fax 039.67.00.35

C.a.p. 20866

 Provincia di Monza e Brianza
 Partita IVA 00758670962
 Codice Fiscale 87001790150

 COMUNE
 D'EUROPA

SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI
SPESE IN CONTO CAPITALE E SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE - PREVISIONI DI COMPETENZA

MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI		Tributi in conto capitale a carico dell'ente	Investimenti fissi lordi	Contributi agli investimenti	Trasferimenti in conto capitale	Altre spese in conto capitale	Totale SPESE IN CONTO CAPITALE	Acquisizioni di attività finanziarie	Concessione crediti di breve termine	Concessione crediti di medio - lungo termine	Altre spese per incremento di attività finanziarie	Totale SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE
		201	202	203	204	205	200	301	302	303	304	300
08	MISSIONE 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa											
01	Urbanistica e assetto del territorio	0,00	30.000,00	4.000,00	0,00	0,00	34.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Edilizia residenziale pubblica e	0,00	12.000,00	0,00	0,00	0,00	12.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa	0,00	42.000,00	4.000,00	0,00	0,00	46.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
09	MISSIONE 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente											
01	Difesa del suolo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Tutela, valorizzazione e recupero	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	Rifiuti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04	Servizio idrico integrato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05	Aree protette, parchi naturali,	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06	Tutela e valorizzazione delle	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07	Sviluppo sostenibile territorio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
08	Qualità dell'aria e riduzione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10	MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilità											
01	Trasporto ferroviario	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Trasporto pubblico locale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	Trasporto per vie d'acqua	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04	Altre modalità di trasporto	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05	Viabilità e infrastrutture stradali	0,00	23.000,00	0,00	0,00	0,00	23.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilità	0,00	23.000,00	0,00	0,00	0,00	23.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00


COMUNE DI CARNATE

 COMUNE D'EUROPA
 Tel. 039.62.88.21
 Fax 039.67.00.35

 Provincia di Monza e Brianza
 Partita IVA 00758670962
 Codice Fiscale 87001790150


C.a.p. 20866

SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI
SPESE IN CONTO CAPITALE E SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE - PREVISIONI DI COMPETENZA

MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI		Tributi in conto capitale a carico dell'ente	Investimenti fissi lordi	Contributi agli investimenti	Trasferimenti in conto capitale	Altre spese in conto capitale	Totale SPESE IN CONTO CAPITALE	Acquisizioni di attività finanziarie	Concessione crediti di breve termine	Concessione crediti di medio - lungo termine	Altre spese per incremento di attività finanziarie	Totale SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE
		201	202	203	204	205	200	301	302	303	304	300
18	MISSIONE 18 - Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali											
01	Relazioni finanziarie con le altre	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 18 - Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
19	MISSIONE 19 - Relazioni internazionali											
01	Relazioni internazionali e	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 19 - Relazioni internazionali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20	MISSIONE 20 - Fondi e accantonamenti											
01	Fondo di riserva	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Fondo crediti di dubbia esigibilità	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	Altri fondi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 20 - Fondi e accantonamenti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
50	MISSIONE 50 - Debito pubblico											
02	Quota capitale ammortamento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 50 - Debito pubblico	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MACROAGGREGATI	0,00	127.000,00	4.000,00	0,00	0,00	131.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00



COMUNE DI CARNATE

COMUNE D'EUROPA
Tel. 039.62.88.21
Fax 039.67.00.35

C.a.p. 20866

Provincia di Monza e Brianza
Partita IVA 00758670962
Codice Fiscale 87001790150



SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI SPESE PER RIMBORSO DI PRESTITI - PREVISIONI DI COMPETENZA

TITOLO E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI		Rimborso di titoli obbligazionari	Rimborso prestiti a breve termine	Rimborso mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	Rimborso di altre forme di indebitamento	Fondi per rimborso prestiti	Totale
		401	402	403	404	405	400
01	MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione						
03	Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato	0,00	0,00	4.100,00	0,00	0,00	4.100,00
	TOTALE MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	0,00	0,00	4.100,00	0,00	0,00	4.100,00
50	MISSIONE 50 - Debito pubblico						
02	Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	0,00	0,00	141.850,00	0,00	0,00	141.850,00
	TOTALE MISSIONE 50 - Debito pubblico	0,00	0,00	141.850,00	0,00	0,00	141.850,00


COMUNE DI CARNATE

 COMUNE D'EUROPA
 Tel. 039.62.88.21
 Fax 039.67.00.35

 Provincia di Monza e Brianza
 Partita IVA 00758670962
 Codice Fiscale 87001790150


C.a.p. 20866

SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI
SPESE PER SERVIZI PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO - PREVISIONI DI COMPETENZA

TITOLO E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI		Uscite per partite di giro	Uscite per conto terzi	Totale
		701	702	700
99	MISSIONE 99 - Servizi per conto terzi			
01	Servizi per conto terzi - partite di giro	743.000,00	99.750,00	842.750,00
02	Anticipazione per il finanziamento del sistema sanitario nazionale	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 99 - Servizi per conto terzi	743.000,00	99.750,00	842.750,00



COMUNE DI CARNATE

COMUNE D'EUROPA
Tel. 039.62.88.21
Fax 039.67.00.35

C.a.p. 20866

Provincia di Monza e Brianza
Partita IVA 00758670962
Codice Fiscale 87001790150



SPESE PER TITOLI E MACROAGGREGATI PREVISIONI DI COMPETENZA

TITOLI E MACROAGGREGATI DI SPESA		Previsioni dell'anno 2021		Previsioni dell'anno 2022		Previsioni dell'anno 2023	
		Totale	- di cui non ricorrenti	Totale	- di cui non ricorrenti	Totale	- di cui non ricorrenti
402	Rimborso prestiti a breve termine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
403	Rimborso mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	145.950,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
404	Rimborso di altre forme di indebitamento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
405	Fondi per rimborso prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE TITOLO 4		145.950,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<i>TITOLO 5 - Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere</i>							
501	Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	1.063.373,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE TITOLO 5		1.063.373,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<i>TITOLO 7 - Uscite per conto terzi e partite di giro</i>							
701	Uscite per partite di giro	743.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
702	Uscite per conto terzi	99.750,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE TITOLO 7		842.750,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE		6.363.236,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00